

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая учебная программа учебной дисциплины
	ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП	Факультет среднего профессионального образования

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Для специальности  
35.02.15 Кинология  
(базовая подготовка)

Екатеринбург 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<b>Разработал:</b>	<i>преподаватель</i>	<i>Юркова Е.С.</i>	Протокол №6 от 24.01.2023 УМС ФБТИПИ
<b>Согласовано:</b>	<i>декан</i>	<i>Сопелова В.Т.</i>	24.01.2023
<b>Работодатель:</b>	<i>ИП Лисовец А.Н. ЦД «Собачья Академия»</i>	<i>Лисовец А.Н.</i>	24.01.2023



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)  
по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) /  
35.02.15 Кинология

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Разработчик:

Юркова Е.С., преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	17
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	19

# **1. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая учебная программа дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 35.02.15 Кинология.

Рабочая учебная программа дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки работников в области кинологии при наличии среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области ветеринарии;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:  
(очная, заочная)**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48/10;  
самостоятельной работы обучающегося 24/62 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (очная/заочная)	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48/10	
В том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	20/6	
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:	24/62	
внеаудиторная самостоятельная работа (работа с учебной литературой, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет).	24/62	
Промежуточная аттестация в форме - экзамена	1 сем	3 сем

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

(очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы экономики</b>		1-3
Тема 1.1. Основные понятия об экономике и ее структуре	<b>Введение в экономику</b> Экономика как хозяйство общества: единство и взаимозависимость четырех сфер общественного хозяйства. Основные проблемы экономики: ограниченность ресурсов и проблема их выбора. Структура экономики, ее взаимосвязанные сферы: производство, распределение, обмен и потребление. Экономические системы: традиционная экономическая система, командная экономическая система, рыночная система, смешанная экономическая система.	4	
	<b>Рынок. Законы рынка</b> Рынок: определение рынка, виды рынка. Спрос, закон спроса. Предложение, закон предложения. Дефицит, избыток и равновесие на рынке.		
	<b>Практическое занятие</b> Решение задач	4	
Тема 1.2. Предприятие – субъект и объект предпринимательской деятельности	<b>Предпринимательская деятельность</b> Определение предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность. Основные черты предприятия.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Создание предприятия, логотипа, описание производимых товаров (оказываемых услуг), указание организационно-правовой формы предприятия.	2	
Тема 1.3 Персонал организации	<b>Производительность труда</b> Определение персонала организации. Виды персонала организации. Расчет производительности труда и трудоемкости	2	
	<b>Зарботная плата</b> Определение заработной платы. Почасовая заработная плата. Сдельная заработная плата		
	<b>Практическое занятие</b> Решение задач	2	
<b>Тема 1.4.</b> Показатели экономической эффективности предприятия	<b>Издержки предприятия. Цена</b> Постоянные, переменные и валовые издержки. Определение цены. Структура розничной цены. <b>Прибыли и рентабельность</b>	2	



	Определение прибыли. Виды прибыли. Прямые и косвенные налоги. Рентабельность.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Решение задач		
<b>Раздел 2. Менеджмент предприятия</b>			<b>1-3</b>
Тема 2.1 Сущность, цели и задачи менеджмента	<b>Введение в менеджмент</b> Понятие о менеджменте. Цели и задачи менеджмента предприятия. Виды менеджмента по объекту управления. Виды менеджмента по функциональной принадлежности. Объекты и субъекты менеджмента. Уровни управления. <b>Внутренняя и внешняя среда организации</b> Факторы внутренней среды организации. Прямые факторы внешней среды организации. Косвенные факторы внешней среды организации.	4	
	<b>Практическое занятие</b>		
	Выполнение SWOT-анализа предприятия	2	
Тема 2.2. Функции управления	<b>Планирование, его содержание и роль в процессе управления</b> Определение планирования. Задачи планирования. Виды планов. <b>Организация как функция менеджмента</b> Определение организации. Этапы организационной деятельности <b>Мотивация как функция менеджмента. Теории мотивации</b> Определение мотивации. Теория А. Маслоу. Теория Макклеланда. «Теория Х» и «Теория Y» Д. Макгрегора. Мотивационный процесс. <b>Координация</b> Определение координации. Задачи координации. Средства координации. <b>Контроль</b> Определение контроля. Функции контроля. Аспекты управленческого контроля. Виды контроля.	4	
	<b>Практическое занятие</b>		
	Составление стратегического и тактического плана работы предприятия.	2	
<b>Тема 2.3.</b> Организационные структуры управления	Понятие организационной структуры. Линейная структура управления. Функциональная организационная структура. Линейно-штабная организационная структура. Линейно-функциональная структура управления.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Составление организационной структуры разработанного предприятия.	2	
Тема 2.4. Власть и лидерство	Понятия лидерства и власти. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении, власть, основанная на вознаграждении, традиционная (законная) власть, экспертная власть, эталонная власть. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.	<b>2</b>	
<b>Раздел 3. Основы маркетинга</b>			<b>1-3</b>
<b>Тема 3.1</b> Введение в маркетинг. Его сущность и особенности	Понятие, цели и задачи маркетинга. Принципы маркетинга. Функции маркетинга. Участники маркетинга.	2	
Тема 3.2 Товарная политика	<b>Маркетинговое понимание товара. Рыночная атрибутика товара</b>	4	

предприятия	<p>Определение товара. Товарная марка: фирменное имя и фирменный знак. Товарный знак и виды товарных знаков.</p> <p><b>Концепция жизненного цикла товара</b>  Этапы жизненного цикла товара: исследование и разработка, внедрение, рост, зрелость, спад.  Способы продления жизненного цикла товаров. Матрица «Бостон консалтинг групп»</p> <p><b>Сегментирование рынка</b>  Массовый маркетинг, дифференцированный маркетинг. Понятие сегмента рынка Признаки сегментирования.</p> <p><b>Конкурентоспособность товара</b>  Определение конкурентоспособности товара. Характеристики, определяющие конкурентоспособность товара. Способы повышения конкурентоспособности товара.</p>		
	<p><b>Практическое занятие</b>  Сегментирование рынка для разработанного предприятия. Анализ конкурентов для созданного предприятия</p>	2	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  Основные этапы становления и развития экономической науки: меркантилизм, физиократия, классическая политическая экономия (классическая теория), марксизм, маржинализм, монетаризм, кейнсианство, институционально-социологическое направление.  Конспект на тему: «Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия»  Расчет фонда заработной платы для созданного предприятия.  Расчет затрат созданного предприятия, потенциальных доходов и прибыли.  Основные школы управления: школа научного управления, административная (классическая школа управления), школа психологии и человеческих отношений, количественная школа.  Корпоративная культура: понятие и роль корпоративной культуры организации, основные элементы корпоративной культуры.  Франчайзинг в предпринимательстве: понятие франчайзинга, формы и виды франчайзинга, основные проблемы франчайзинга в России.  Оформление итоговой работы по дисциплине</p>		24	1-3
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	

**(заочная форма обучения)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	<b>Основы экономики</b>		1-3
Тема 1.1. Основные понятия об экономике и ее структуре	<p><b>Введение в экономику</b>  Экономика как хозяйство общества: единство и взаимозависимость четырех сфер общественного хозяйства. Основные проблемы экономики: ограниченность ресурсов и проблема их выбора. Структура экономики, ее взаимосвязанные сферы: производство, распределение, обмен и потребление. Экономические системы: традиционная экономическая</p>	0,5	

	<p>система, командная экономическая система, рыночная система, смешанная экономическая система.</p> <p><b>Рынок. Законы рынка</b>  Рынок: определение рынка, виды рынка. Спрос, закон спроса. Предложение, закон предложения. Дефицит, избыток и равновесие на рынке.</p> <p><b>Практическое занятие</b></p>		
Тема 1.2. Предприятие – субъект и объект предпринимательской деятельности	<p><b>Предпринимательская деятельность</b>  Определение предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность. Основные черты предприятия.</p> <p><b>Практическое занятие</b></p>	0,5	
	<p>Создание предприятия, логотипа, описание производимых товаров (оказываемых услуг), указание организационно-правовой формы предприятия.</p>	1	
Тема 1.3 Персонал организации	<p><b>Производительность труда</b>  Определение персонала организации. Виды персонала организации. Расчет производительности труда и трудоемкости</p> <p><b>Зарботная плата</b>  Определение заработной платы. Почасовая заработная плата. Сдельная заработная плата</p> <p><b>Практическое занятие</b></p>	0,5	
Тема 1.4. Показатели экономической эффективности предприятия	<p><b>Издержки предприятия. Цена</b>  Постоянные, переменные и валовые издержки. Определение цены. Структура розничной цены.</p> <p><b>Прибыли и рентабельность</b>  Определение прибыли. Виды прибыли. Прямые и косвенные налоги. Рентабельность.</p> <p><b>Практическое занятие</b></p>	0,5	
<b>Раздел 2. Менеджмент предприятия</b>			1-3
Тема 2.1 Сущность, цели и задачи менеджмента	<p><b>Введение в менеджмент</b>  Понятие о менеджменте. Цели и задачи менеджмента предприятия. Виды менеджмента по объекту управления. Виды менеджмента по функциональной принадлежности. Объекты и субъекты менеджмента. Уровни управления.</p> <p><b>Внутренняя и внешняя среда организации</b>  Факторы внутренней среды организации. Прямые факторы внешней среды организации. Косвенные факторы внешней среды организации.</p> <p><b>Практическое занятие</b></p>	0,5	
	<p>Выполнение SWOT-анализа предприятия</p>	1	
Тема 2.2. Функции управления	<p><b>Планирование, его содержание и роль в процессе управления</b> Определение планирования. Задачи планирования. Виды планов.</p> <p><b>Организация как функция менеджмента</b>  Определение организации. Этапы организационной деятельности</p> <p><b>Мотивация как функция менеджмента. Теории мотивации</b></p>	0,5	

	<p>Определение мотивации. Теория А. Маслоу. Теория Макклеланда. «Теория Х» и «Теория Y» Д. Макгрегора. Мотивационный процесс.</p> <p><b>Координация</b> Определение координации. Задачи координации. Средства координации.</p> <p><b>Контроль</b> Определение контроля. Функции контроля. Аспекты управленческого контроля. Виды контроля.</p> <p><b>Практическое занятие</b> Составление стратегического и тактического плана работы предприятия.</p>	2	
Тема 2.3. Организационные структуры управления	<p>Понятие организационной структуры. Линейная структура управления. Функциональная организационная структура. Линейно-штабная организационная структура. Линейно-функциональная структура управления.</p> <p><b>Практическое занятие</b> Составление организационной структуры разработанного предприятия.</p>	0,5	
		1	
Тема 2.4. Власть и лидерство	<p>Понятия лидерства и власти. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении, власть, основанная на вознаграждении, традиционная (законная) власть, экспертная власть, эталонная власть. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.</p>	-	
<b>Раздел 3. Основы маркетинга</b>			1-3
Тема 3.1 Введение в маркетинг. Его сущность и особенности	<p>Понятие, цели и задачи маркетинга. Принципы маркетинга. Функции маркетинга. Участники маркетинга.</p>	0,5	
Тема 3.2 Товарная политика предприятия	<p><b>Маркетинговое понимание товара. Рыночная атрибутика товара</b> Определение товара. Товарная марка: фирменное имя и фирменный знак. Товарный знак и виды товарных знаков.</p> <p><b>Концепция жизненного цикла товара</b> Этапы жизненного цикла товара: исследование и разработка, внедрение, рост, зрелость, спад. Способы продления жизненного цикла товаров. Матрица «Бостон консалтинг групп»</p> <p><b>Сегментирование рынка</b> Массовый маркетинг, дифференцированный маркетинг. Понятие сегмента рынка Признаки сегментирования.</p> <p><b>Конкурентоспособность товара</b> Определение конкурентоспособности товара. Характеристики, определяющие конкурентоспособность товара. Способы повышения конкурентоспособности товара.</p> <p><b>Практическое занятие</b> Сегментирование рынка для разработанного предприятия. Анализ конкурентов для созданного предприятия</p>	-	
		1	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Основные этапы становления и развития экономической науки: меркантилизм, физиократия, классическая политическая экономия (классическая теория), марксизм, маржинализм, монетаризм, кейнсианство, институционально-социологическое направление. Конспект на тему: «Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества,</p>			1-3

<p>производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия»</p> <p>Расчет фонда заработной платы для созданного предприятия.</p> <p>Расчет затрат созданного предприятия, потенциальных доходов и прибыли.</p> <p>Основные школы управления: школа научного управления, административная (классическая школа управления), школа психологии и человеческих отношений, количественная школа.</p> <p>Корпоративная культура: понятие и роль корпоративной культуры организации, основные элементы корпоративной культуры.</p> <p>Франчайзинг в предпринимательстве: понятие франчайзинга, формы и виды франчайзинга, основные проблемы франчайзинга в России.</p> <p>Маркетинговое понимание товара. Рыночная атрибутика товара</p> <p>Определение товара. Товарная марка: фирменное имя и фирменный знак. Товарный знак и виды товарных знаков.</p> <p>Концепция жизненного цикла товара</p> <p>Этапы жизненного цикла товара: исследование и разработка, внедрение, рост, зрелость, спад. Способы продления жизненного цикла товаров. Матрица «Бостон консалтинг групп»</p> <p>Сегментирование рынка</p> <p>Массовый маркетинг, дифференцированный маркетинг. Понятие сегмента рынка Признаки сегментирования.</p> <p>Конкурентоспособность товара</p> <p>Определение конкурентоспособности товара. Характеристики, определяющие конкурентоспособность товара. Способы повышения конкурентоспособности товара.</p> <p>Оформление итоговой работы по дисциплине</p>	<b>62</b>	
<b>Всего</b>	<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины в электронном варианте.

Успешное освоение дисциплины предполагает следующие действия:

- изучение учебной и учебно-методической литературы по дисциплине;
- сразу же после каждой лекции и практического занятия «просматривать» конспекты лекций и выполненные задания – это позволит закрепить и усвоить материал;
- в случае, если анализ проведенных расчетов не выполнен на практическом занятии, необходимо сразу это задание выполнить дома;

- не откладывать до последнего подготовку отчета о самостоятельной работе, имея в виду, что самостоятельная тематика входит в число контрольных вопросов для текущей и промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации, необходимо выявить за счет каких источников будут «закрыты» все контрольные вопросы: лекционные и практические материалы, отчет о самостоятельной работе, учебная литература.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин (4417).

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: в соответствии с паспортом лаборатории.

Кабинет социально-экономических дисциплин - 4417, 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А	Кабинет, оснащенный столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор), наглядные пособия.
---	---

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

##### **Основные источники:**

1. Богатырева, М. В. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Богатырева, А. Е. Колмаков, М. А. Колмаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10525-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495442>
2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489601>
3. Карпова, С. В. Основы маркетинга : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487560>
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при изучении ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебно-методическое пособие / Рогалева Н.С. - Екатеринбург, Уральский ГАУ, 2019. – 12с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего

профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491137>

2. Журнал Ветеринария.
3. Журнал Зоотехния.
4. Журнал Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

*Информационные технологии* применяются для:

- сбора, хранения, систематизации и выдачи учебной и научной информации;
- обработки текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовки, конструирования и презентация итогов учебной деятельности;
- самостоятельного поиска дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных.

*Информационные справочные системы* применяются для решения различного рода познавательных и практико-ориентированных задач.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

### **Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ**

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

Для обучающихся с нарушением слуха:



- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от уровня учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

При подготовке учебных занятий широко используется программный продукт Microsoft Office (Word).

Для разработки презентаций - программный продукт Microsoft Office (Power Point).

Программное обеспечение:

- Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» и Электронный периодический справочник «ГАРАНТ-Максимум» (Договор №47993 от 01 октября 2011 года, обновление еженедельно в течение действия договора); -
- Лицензия на право использования программы контроля сертифицированной версии ОС Windows XP Professional (XP Check 3.1) и Базовый пакет для сертифицированной ОС Windows XP Professional (Договор № 09921373/13 от 11 июня 2013 года, лицензия бессрочная).

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения</b> <b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i><b>Уметь:</b></i>	
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Оценка практических занятий
анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания).
<i><b>Знать</b></i>	
основные положения экономической теории;	Тестирование, устный опрос, беседа.
принципы рыночной экономики; современное состояние и перспективы развития отрасли;	Тестирование, устный опрос, беседа.
роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Оценка практических занятий
механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Оценка практических занятий
формы оплаты труда;	Оценка практических занятий
стили управления, виды коммуникации;	Оценка практических занятий
принципы делового общения в коллективе;	Оценка практических занятий
управленческий цикл;	Оценка практических занятий
особенности менеджмента в области кинологии;	Оценка практических занятий
сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Оценка практических занятий
формы адаптации производства и	Оценка практических занятий,

сбыта к рыночной ситуации

внеаудиторной самостоятельной  
работы (индивидуальные задания

**Фонд оценочных средств**  
по учебной дисциплине

ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Для специальности  
**35.02.15 Кинология**  
(базовая подготовка)

Екатеринбург 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал:</i>	<i>преподаватель</i>	<i>Юркова Е.С.</i>	Протокол №6 от 24.01.2023 УМС ФБТИПИ
<i>Согласовано:</i>	<i>декан</i>	<i>Сопельная В.Т.</i>	24.01.2023
<i>Работодатель:</i>	<i>ИП Лисовец А.Н. ЦД «Собачья Академия»</i>	<i>Лисовец А.Н.</i>	24.01.2023



**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по общепрофессиональной дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает освоение обучающимися программы дисциплины и осуществляется в форме дополнительной формы экзамена

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в ходе освоения материала в форме устного (письменного) опроса, тестирования, внеаудиторной самостоятельной работы.

**Планируемые результаты обучения**

Результаты обучения: знания и умения, компетенции, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ОК	Наименование темы	Уровень освоения темы	Наименование контрольно-оценочного средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основы экономики					Вопросы к экзамену
<b>уметь:</b> <b>У1</b> рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; <b>У2</b> - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; <b>У3</b> - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг; <b>З1</b> - основные положения экономической теории; <b>З2</b> принципы рыночной экономики; <b>З3</b> современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии; <b>З4</b> - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; <b>З5</b> - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); <b>З6</b> формы оплаты труда; <b>З7</b> - стили управления, виды коммуникации; <b>З8</b> - принципы делового общения в коллективе; <b>З9</b> - управленческий цикл; <b>З10</b> - особенности менеджмента в области ветеринарии;	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 1.1. Основные понятия об экономике и ее структуре	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)	

311 - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; 312 - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;				
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 1.2. Предприятие – субъект и объект предпринимательской деятельности	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 1.3 Персонал организации	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 1.4. Показатели экономической эффективности предприятия	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>Раздел 2. Менеджмент предприятия</b>				
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 2.1 Сущность, цели и задачи менеджмента	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 2.2. Функции управления	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 2.3. Организационные структуры управления	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5	Тема 2.4. Власть и лидерство	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)

	ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7				
Раздел 3. Основы маркетинга					
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 3.1 Введение в маркетинг. Его сущность и особенности	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)	
<b>У1, У2, У3, , 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.3 ПК 5.1-5.7	Тема 3.2 Товарная политика предприятия	2,3	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)	

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль осуществляется при проведении практических занятий.

Устный (письменный) опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

При проведении тестирования обучающийся получает задание и выполняет его письменно или с использованием компьютера (при компьютерном тестировании). Время выполнения задания (как правило) – 45 минут.

Общий процент результативности обучения является суммарным: оценки выполнения устного (письменного) опроса, тестовых заданий, внеаудиторной самостоятельной работы (см. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ: ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ)).

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине выставляется на основании результатов текущего контроля знаний (не менее 70% выполнения заданий; уровень оценки результатов обучения освоения компетенций: обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность). Результат обучающегося менее 70% баллов за задания свидетельствует о недостаточном уровне сформированности компетенций на данном этапе.

### Контрольно-оценочный материал для текущего контроля

#### Инструкция

1. Последовательно и внимательно читайте вопросы, отвечайте в заданной последовательности.
2. Максимальное время выполнения задания – 90 мин.

Задание №1 выполняется письменно



Задание №2 предполагает тестирование.

### Вариант 1

#### Задание №1

Ответить на вопросы:

1. Сущность и значения понятия менеджмент.
2. Соотношение понятий управление и менеджмент.
3. Виды менеджмента.
4. Основные принципы менеджмента.
5. Условия и предпосылки возникновения менеджмента.
6. Роль маркетинга в рыночной экономике.
7. Особенности развития маркетинга в России.
8. Сущность, принципы и основные функции маркетинга.
9. Специфика сельскохозяйственного маркетинга.
10. Социальные основы маркетинга.

#### Задание №2

Ответьте на вопросы тестирования.

1. Менеджмент – это \_\_\_\_\_
2. Причины появления науки управления на стыке XIX и XX веков
  1. достижение высокого уровня механизации производства;
  2. появление плеяды блестящих ученых из числа руководителей производства;
  3. существенное увеличение масштабов и сложность производства;
  4. ужесточение конкуренции на товарных рынках.
3. Причины работы с прохладцей по Ф.Тейлору
  1. боязнь, что повышение выработки вызовет склонность людей к праздности;
  2. боязнь, что повышение выработки вызовет не приведет к росту заработной платы;
  3. боязнь, что повышение выработки вызовет увольнение тех, кто не справляется с повышенной нормой выработки, безработицу;
  4. боязнь, что повышение выработки приведет к низкой квалификации рабочих.
4. Сущность дифференциально-сдельного расчета Ф.Тейлора
  1. сдельные расценки за выполнение урока, премии различной величины за различные уровни его перевыполнения;
  2. сдельные расценки за выполнение урока, повышенные расценки за его перевыполнение;
  3. сдельные расценки за выполнение урока;
  4. сдельные расценки за выполнение урока, премии за его перевыполнение и даже неполное выполнение.
5. Концепция («руководящая идея») системы Г.Форда

1. повышение качества не должно приводить к удорожанию производства;
2. в методах производства никогда не должно быть застоя;
3. неправильно начинать производство пока не усовершенствован сам фабрикат; в методах производства никогда не должно быть застоя; острями на предприятии являются человек и машина, вместе выполняющие работу; производить с минимальными затратами материала и человеческой силы и продавать с минимальной прибылью, полагаясь на размеры сбыта;
4. острями на предприятии являются человек и машина, вместе выполняющие работу.
  - б. Что является главным в определении маркетинг:
    - а) сбыт товара;
    - б) снижение издержек производства;
    - в) удовлетворение потребностей потребителей;
    - г) установление цены товара;
  7. К какому критерию сегментирования относится формирование сегмента по составу семьи:
    - а) географическому;
    - б) демографическому;
    - в) поведенческому;
    - г) психографическому;
  8. Прямой маркетинг - это:
    - а) устное представление товара в ходе беседы с одним покупателем;
    - б) устное представление товара в ходе беседы с группой покупателей;
    - в) продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения;
    - г) благожелательное представление товара в СМИ.
  9. Определите, в какое из направлений маркетинговых исследований входит установление емкости рынка:
    - а) изучение товара;
    - б) изучение рынка;
    - в) изучение покупателей;
    - г) изучение конкурентов.
  10. В чем основное отличие рынка товаров промышленного назначения от рынков товаров широкого потребления?
    - а) на нем меньше покупателей и они крупнее и профессиональнее;
    - б) спрос на товары зависит от спроса на товары широкого потребления;
    - в) спрос на товары резко меняется.

Критерии оценки выполненного задания №1 (для самоконтроля):

Всего вопросов – 10

Правильных ответов	8-10	6-7	4-5	Менее 4
Оценка	5	4	3	2

Критерии оценки выполненного задания №2 (для самоконтроля):  
Всего вопросов – 10

Правильных ответов	8-10	6-7	4-5	Менее 4
Оценка	5	4	3	2

### **Инструкция**

1. Последовательно и внимательно читайте вопросы, отвечайте в заданной последовательности.
  2. Максимальное время выполнения задания – 90мин.
- Задание №1 выполняется письменно  
Задание №2 часть предполагает ответы на тестирование.

### **Вариант 2**

#### **Задание №1**

Ответить на вопросы:

1. Основные направления и школы менеджмента.
2. Школа научного управления
3. Идеи Ф.Тейлора в России.
4. Вклад отечественных ученых в становление менеджмента
5. Школа административного управления
6. Сущность маркетинговых концепций и условия их применения.
7. Виды спроса на рынке.
8. Внешняя маркетинговая среда предприятия.
9. Внутренняя маркетинговая среда предприятия.
10. Организация службы маркетинга на предприятия, функциональная организация.

#### **Задание №2**

Ответьте на вопросы тестирования.

1. Главное отличие пропаганды от рекламы в:
  - а) ее платности;
  - б) ее личном характере;
  - в) ее общественном характере;
  - г) она не оплачивается.
2. Обязательным элементом процесса коммуникации должен быть:
  - а) реклама;
  - б) стимулирование сбыта;
  - в) обратная связь;
  - г) все перечисленные.

3. К каналам личной коммуникации можно отнести:
- общение одного лица с аудиторией;
  - прямую почтовую рекламу;
  - рекламу по телевидению;
  - печатную рекламу.
4. Затраты фирмы на рекламу составляют:
- 1 % от суммы продаж;
  - 2-10 % от суммы продаж;
  - 20 % от суммы продаж;
  - зависит от вида хозяйственной деятельности фирмы.
5. Нужда становится мотивом совершения покупки, когда:
- человек удовлетворяет ее;
  - она достигает максимального уровня;
  - в процессе ее удовлетворения;
  - с момента ее появления.
6. Главное отличие системы Г.Форда от системы Ф.Тейлора
- система Г.Форда охватывала более широкий круг вопросов, чем система Ф.Тейлора;
  - рационализация Ф.Тейлора была рассчитана преимущественно на ручной труд, рационализация Г.Форда - на высокomeханизированный;
  - система Г.Форда охватывала всю его компанию, а система Ф.Тейлора – только отдельные участки сталеплавильного предприятия;
  - у Ф.Тейлора не было социальной программы, а у Г.Форда была.
7. Состав элементов (функций) управления по А.Файолю
- предвидение, организация, мотивация, руководство, контроль;
  - предвидение, организация, распорядительство, координирование, контроль;
  - предвидение, организация, руководство, координирование, контроль;
  - предвидение, организация, координирование, мотивация, контроль.
8. Три основные требования к системе управления по целям
- деятельность руководителей должна оцениваться по их достижениям, а не по тому, как они проводят свое время;
  - руководители должны знать о характере вознаграждения за достижение целей;
  - руководители должны знать, в чем состоят их цели;
  - руководители должны знать о характере вознаграждения за достижение целей; руководители должны знать, в чем состоят их цели; руководители должны знать, в чем состоят их цели; руководители должны иметь право голоса при определении их целей.
9. Ученый, предложивший «системы менеджмента»
- К. Арджирис;
  - Д. Мак-Грегор;
  - К. Левин;

4. Р. Лайкерт
10. Состав групп потребностей в теории А. Маслоу
1. физиологические, морально-нравственные, социальные, уважения;
  2. физиологические, безопасности и уверенности в будущем, морально-нравственные;
  3. физиологические, безопасности и уверенности в будущем, социальные, уважения, морально-нравственные;
  4. физиологические, безопасности и уверенности в будущем, социальные, уважения, самовыражения.

Критерии оценки выполненного задания №1 (для самоконтроля):

Всего вопросов – 10

Правильных ответов	8-10	6-7	4-5	Менее 4
Оценка	5	4	3	2

Критерии оценки выполненного задания №2 (для самоконтроля):

Всего вопросов – 10

Правильных ответов	8-10	6-7	4-5	Менее 4
Оценка	5	4	3	2

## ФОНД ОЦЕНОНЧЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Экзаменационная работа по дисциплине содержит часть с устными ответами.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНОГО ОТВЕТА СТУДЕНТА НА ЭКЗАМЕНЕ

- оценка «5» (отлично) ставится, если студент:

1) полно излагает изученный материал по конкретному вопросу, даёт правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает ответ на вопросы последовательно и правильно.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает

1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или ссылке на нормативно-правовые акты;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части содержания ответа на поставленные перед ним вопросы, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, что является серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

#### Вопросы к экзамену

1. Сущность и значения понятия менеджмент.
2. Соотношение понятий управление и менеджмент.
3. Виды менеджмента.
4. Основные принципы менеджмента.
5. Условия и предпосылки возникновения менеджмента.
6. Основные направления и школы менеджмента.
7. Школа научного управления
8. Идеи Ф.Тейлора в России.
9. Вклад отечественных ученых в становление менеджмента
10. Школа административного управления
11. Административная теория А. Файоля. Принципы и функции управления
12. Школа «человеческих отношений». Хоторнский эксперимент Э. Мэйо.
13. Школа поведенческих наук.
14. Интегральные подходы в теории управления организациями: процессный, системный, ситуационный.
15. Национальные стили менеджмента
16. Управления персоналом в Японии: модель человеческого капитала.
17. Традиционная модель работы с персоналом в США: модель трудового рынка.
18. Европейская модель менеджмента
19. Особенности развития российского менеджмента.
20. Понятие и виды организаций.
21. Основные внутренние переменные организации: цели, структура, задачи, технологии, персонал.

22. Характеристики и структура внешней среды организации. Основные факторы среды прямого воздействия и характер их влияния на работу организаций.
23. Организационное поведение и его диагностика. Аудит человеческих ресурсов.
24. Организационная культура современной организации.
25. Типология организационной культуры.
26. Командный менеджмент.
27. Формирование и диагностика трудового коллектива.
28. Функции менеджмента.
29. Планирование как функция менеджмента
30. Понятие и виды целей. Требования к целям.
31. Миссия организации и её роль.
32. Сущность стратегического планирования.
33. Оценка и анализ внешней и внутренней среды. SWOT-анализ.
34. Организационная функция менеджмента: ее сущность и элементы.
35. Понятия мотивации и стимулирования.
36. Содержательные и процессуальные теории мотивации: анализ и возможности практического применения.
37. Теории мотивации отечественных специалистов.
38. Модели и методы принятия решений. Условия эффективности управленческих решений.
39. Контроль как функция управления. Виды контроля.
40. Сущность контроллинга.
41. Понятие и специфика руководства и лидерства.
42. Теории лидерства.
43. Понятие стиля работы менеджера.
44. Методы управления.
45. Имидж руководителя.
46. Значение самоменеджмента руководителя для повышения эффективности управленческой деятельности.
47. Виды и технологии самоменеджмента.
48. Конфликты в системе управления. Понятие и виды конфликтов.
49. Структура и динамика конфликтов. Причины и условия возникновения конфликтных ситуаций.
50. Роль менеджера в управлении конфликтами. Переговоры как способ разрешения конфликтов.
51. Роль маркетинга в рыночной экономике.
52. Особенности развития маркетинга в России.
53. Сущность, принципы и основные функции маркетинга.
54. Специфика сельскохозяйственного маркетинга.
55. Социальные основы маркетинга.
56. Сущность маркетинговых концепций и условия их применения.
57. Виды спроса на рынке.

58. Внешняя маркетинговая среда предприятия.
59. Внутренняя маркетинговая среда предприятия.
60. Организация службы маркетинга на предприятия, функциональная организация.
61. Организация службы маркетинга по географическому и дивизионному принципу.
62. Организация службы маркетинга по товарному и товарно-рыночному принципу.
63. Организация службы маркетинга по потребителям и рыночному принципу.
64. Сущность целевого рынка предприятия.
65. Методы сегментирования рынка.
66. Критерии сегментирования рынка.
67. Требования к сегментам и способы охвата рынка.
68. Методы определения ёмкости рынка.
69. Позиционирование товара.
70. Маркетинговая информационная система (МИС).
71. Типы рыночных исследований.
72. Методы исследования рынка.
73. Источники информации в маркетинге (первичная, вторичная).
74. Основные этапы исследования, требования к выборке.
75. Типы вопросов в исследованиях и требования к ним.
76. Модель покупательского поведения потребителей.
77. Система факторов, оказывающих влияние на поведение потребителей.
78. Процесс решения потребителя о покупке.
79. Отличия промышленного и потребительского рынка.
80. Модель влияния на потребителей факторов: цена, качество, сервис.
81. Маркетинговое понимание товара.
82. Товар и его классификации.
83. Жизненный цикл товара.
84. Товарно-знаковая практика в маркетинге.
85. Ассортиментная политика предприятия.
86. Решения по упаковке и качеству товаров.

### **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен  
**Планируемые результаты обучения**



Результаты обучения: знания и умения, компетенции, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

## ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты обучения (ОК, ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация познавательного интереса в ходе овладения профессиональными умениями и навыками;</li> <li>– активная учебная позиция</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>– целеполагание и планирование собственной деятельности;</li> <li>– обоснование принятых решений;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– результативное решение ситуационных задач, требующих применение профессиональных умений и навыков;</li> <li>– аргументирование и обоснование принятых решений;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение ИВТ в поиске информации для эффективного выполнения работ;</li> <li>– ранжирование найденной информации, ее анализ и оценка;</li> <li>– применение найденной информации для профессионального и личностного развития;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с обучающимися, преподавателями;</li> <li>– умение работать в команде, демонстрируя командные или лидерские навыки</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– планирование и организация практических и самостоятельных занятий при изучении дисциплины;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– самоанализ личностного уровня развития и профессиональной подготовки; – планирование личностного развития и повышения уровня профессиональной компетентности; – оценка эффективности организации самостоятельных занятий при освоении профессиональных компетенций;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– систематический анализ инноваций в профессиональной сфере; – использование актуальных изменений профессиональных технологий в практической деятельности;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг; - основные положения экономической теории;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.	- принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 1.3. Проводить выгул собак.	- стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области ветеринарии; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы

		работы (индивидуальные задания)
ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</li> <li>- основные положения экономической теории;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы рыночной экономики;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии;</li> <li>- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- формы оплаты труда;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стили управления, виды коммуникации;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- управленческий цикл;</li> <li>- особенности менеджмента в области ветеринарии;</li> <li>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li> <li>- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</li> <li>- основные положения экономической теории;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы рыночной экономики;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии;</li> <li>- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- формы оплаты труда;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стили управления, виды коммуникации;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- управленческий цикл;</li> </ul>	Оценка практических занятий,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности менеджмента в области ветеринарии;</li> <li>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li> <li>- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;</li> </ul>	внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб. сырья.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</li> <li>- основные положения экономической теории;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы рыночной экономики;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии;</li> <li>- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- формы оплаты труда;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стили управления, виды коммуникации;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- управленческий цикл;</li> <li>- особенности менеджмента в области ветеринарии;</li> <li>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li> <li>- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</li> <li>- основные положения экономической теории;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы рыночной экономики;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития сельского хозяйства и ветеринарии;</li> <li>- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- стили управления, виды коммуникации;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- управленческий цикл;</li> <li>- особенности менеджмента в области ветеринарии;</li> <li>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li> <li>- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;</li> </ul>	Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)
ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.		Оценка практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальные задания)

### **Критерии оценки уровня освоения дисциплины**

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка **«отлично»** ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу по теме или разделу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка **«отлично»** соответствует высокому уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка «хорошо» ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу по теме, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка «хорошо» соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала по теме в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой по теме, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка «удовлетворительно» соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка «неудовлетворительно» соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплины, устанавливаются следующее соответствие:

- «отлично» - высокий уровень освоения;
- «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» - достаточный уровень освоения;
- «неудовлетворительно», «не зачтено» - низкий, недостаточный уровень освоения.

Оценки текущего контроля и промежуточной аттестации отражаются в журнале учебных занятий.

Для оценки общих и профессиональных компетенций студентов используется дихотомическая система оценивания: «0» – компетенция не освоена, «1» – компетенция освоена. Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине выставляется на основании результатов выполнения практико-ориентированных заданий.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует

объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающего звуковыми материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.