	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Программа производственной практики
ПП	Факультет среднего профессионального образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 79D55A00D6AF6A8D455F25921CA5378E
Владелец: Ломовцева Наталья Викторовна
Действителен: с 31.03.2023 до 30.06.2024

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для специальности 35.02.15 Кинология

(базовая подготовка)

Екатеринбург 2023

	Должность	*Фамилия/ Подпись*	*Дата*
Разработал:	*преподаватель*	*Корепанова Т.В.*	*Протокол №6 от 24.01 2023 УМС ФБТиПИ*
Согласовано:	*декан*	*Сопегина В.Г.*	*24.01.2023*
Работодатель:	*ИП Лисовец А.Н. ЦД «Собачья Академия»*	*Лисовец А.Н.*	*24.01.2023*

Рабочая программа производственной практики (практической подготовки) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **35.02.15 Кинология,** утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. №454.

и программ профессиональных модулей:

- ПМ 01 Содержание собак и уход за ними
- ПМ 02 Разведение и селекция собак
- ПМ 03 Подготовка и применение собак по породам и видам служб
- ПМ 04 Испытания и соревнования собак
- ПМ 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии
- ПМ 06 Собаковод

Организация – разработчик программы учебной практики: ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики 4
2. Результаты практики 10
3. Структура и содержание практики 12
4. Условия проведения практики 21
5. Контроль и оценка результатов практики 23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью ППСЗ по специальности СПО 35.02.15 Кинология в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Практика рассчитана на 648 часа/18 недель.

- ПМ 01 Содержание собак и уход за ними 72 часа/2 недели
- ПМ 02 Разведение и селекция собак 72 часа/2 недели
- ПМ 03 Подготовка и применение собак по породам и видам служб 216 часа/6 недель
- ПМ 04 Испытания и соревнования собак 144 часа/4 недели
- ПМ 05 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии 36 часов/1 неделя
- ПМ 06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 108 часов/3 недели

1.2. Цели производственной практики:

Задачей учебной практики по специальности 35.02.15 Кинология является освоение видов профессиональной деятельности: содержание собак и уход за ними, разведение и селекция собак, подготовка и применение собак по породам и видам служб, подготовка и проведение испытаний и соревнований собак, управление деятельностью предприятия, организации по оказанию услуг в области кинологии, выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - Собаковод, т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности:

ПМ.01 «Содержание собак и уход за ними»

иметь практический опыт:

– содержания, кормления собак и ухода за ними;

уметь:

- использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними;
- составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам;
- проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки;
- оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях;
- осуществлять уход за больными собаками;
- соблюдать меры личной гигиены;
- организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных;
- отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак;

знать:

- требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак;
- нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп;
- ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой;
- правила оказания первой помощи животным;
- методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак;
- основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного;
- методы профилактики заболеваний собак;
- основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 02 «Разведение и селекция собак»

иметь практический опыт:

- отбора производителей по результатам бонитировки;
- определения периода, благоприятного для вязки;
- вязки собак;
- содержания производителей;

- выращивания щенков;

оформления документов о происхождении собак;

уметь:

- анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам;
- подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств;
- определять сук в эструсе (охоте);
- организовывать кормление производителей и уход за ними;
- применять специальную технику вязки;
- разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе;
- оформлять документы о происхождении собак;

знать:

- методы селекции собак;
- особенности применения инбридинга и гетерозиса;
- породообразовательный процесс;
- методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы;
- требования к качествам собак производителей;
- признаки половой охоты собак;
- технику вязки собак;
- особенности роста и развития щенков разных пород.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 03 «Подготовка и применение собак собак по породам и видам служб»

Иметь практический опыт:

- дрессировки собак;
- применения собак по 2 - 3 видам служб

уметь:

- организовывать дрессировку собак;
- применять собак в различных видах деятельности;
- отбирать собак для использования по различным службам;
- проводить воспитание собак;
- подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки;

знать:

- формы, методы и приемы дрессировки собак;
- специальный инвентарь и оборудование для дрессировки;

- нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам;
- классификацию пород собак для различных служб.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 04 «Испытания и соревнования собак»:

иметь практический опыт:

- экспертизы и бонитировки собак;

уметь:

- организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак;
- эффективно оценивать собак по результатам испытаний;

знать:

- историю собаководства;
- особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства;
- основные кинологические организации;
- классификацию пород собак в системе Международной кинологической федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ);
- стандарты основных пород собак;
- нормативы испытаний и соревнований;
- состав и обязанности членов экспертной комиссии;
- требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 05 «Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии»

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;
- планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии;
- организацию кинологических служб различного назначения;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии;
- особенности структуры и функционирования малого предприятия;
- основные показатели деятельности кинологической организации;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Вид профессиональной деятельности:

ПМ. 06 «Собаковод»

иметь практический опыт:

содержания, кормления собак и ухода за ними; выращивания щенков; дрессировки собак;

уметь:

-организовывать дрессировки собак (обучение базовым командам);
-применять собак в различных видах деятельности;
-отбирать собак для использования по различным службам;
-проводить воспитания собак;
-подготовки по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.(обучение базовым командам)

знать:

-формы, методы и приемы дрессировки собак;
-специальный инвентарь и оборудование для дрессировки;
-нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам;
-классификацию пород собак для различных служб

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.
ПК 1.2	Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.
ПК 1.3	Проводить выгул собак.
ПК 1.4	Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
ПК 1.5.	Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
ПК 2.1.	Планировать опытно-селекционную работу.
ПК 2.2.	Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
ПК 2.3.	Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса
ПК 2.4.	Применять технику и различные методы разведения собак.
ПК 2.5.	Ухаживать за молодняком.
ПК 3.1	Готовить собак по общему курсу дрессировки.
ПК 3.2	Готовить собак по породам и видам служб.
ПК 3.3	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
ПК 3.4	Проводить прикладную подготовку собак.
ПК 3.5.	Проводить тестирование собак по итогам подготовки
ПК 3.6.	Использовать собак в различных видах служб.
ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак
ПК 4.2	Организовывать и проводить соревнования собак.
ПК 4.3	Проводить экспертизу и бонитировку собак.
ПК 5.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
ПК 5.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 5.5	Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.7	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ТФ 1	Проводить тестирование собак по общему курсу дрессировки
ТФ 2.	Подбирать собак к различным видам служб
ТФ 3.	Проводить тестирование собак по специальным курсам дрессировки
ТФ 4.	Проводить прикладную подготовку собак
ТФ 5.	Использовать собак в различных видах служб.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	**ПМ.01** Содержание собак и уход за ними	72/2	2 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.	**ПМ. 02** Разведение и селекция собак	72/2	4 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6.	**ПМ. 03** Подготовка и применение собак по породам и видам служб	216/6	5 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	**ПМ.04** Испытания и соревнования собак	144/4	5 семестр
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5, ПК 5.6, ПК 5.7	**ПМ. 05** Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии	36/1	4 семестр
ТФ1-ТФ5	**ПМ. 06** Собаковод	108/3	4 семестр

3.2. Содержание производственной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (недель)
ПМ.01 Содержание собак и уход за ними	уход за собаками; кормление собак; выгул собак; участие в проведении противоэпизоотических мероприятий; выполнение лечебных назначений.	- проведение ухода за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря; - проведение кормление собак с учетом возраста, породы и	МДК 01.01. Методы содержания собак и ухода за ними Введение. Типы конституции. Грумминг. Основные правила содержания собак. Классификация собак по использованию человеком и особенности содержания,	72/2

		видов служб; - проводить выгул собак; -под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий; -выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов;	ухода. Щенные суки. Содержание щенков. Здоровье собак. Перевозка собак на транспорте. Социализация собак. МДК 01.02. Кормление собак Оценка химического состава и питательности кормов. Классификация кормов. Кормление собак с учетом возраста и физиологической нагрузки. Кормление при заболеваниях обмена веществ и пищеварительного тракта.	

ПМ. 02 Разведение и селекция собак	отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств; уход за молодняком.	Планировать опытно-селекционную работу. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса. Применять технику и различные методы разведения собак.	МДК 02.01. Техника и методы разведения Учение о природе. Конституция, экстерьер и интерьер собаки. Отбор и подбор животных. Методы разведения. Физиология размножения. Методы и способы осеменения. Оплодотворение, имплантация и развитие эмбриона и плода. Содержание беременных сук. Паталогия беременности. Роды. Помощь при нормальных родах. Паталогия родов и послеродового периода. Родительское поведение. Периоды развития щенков.	72/2

		Ухаживать за молодняком.	Стерилизация кобелей и сук. МДК 02.02. Биотехнологические основы в кинологии Общая генетика и биотехнология. Частная генетика. Составление и анализ родословных.	
ПМ. 03 Подготовка и применение собак по породам и	дрессировка собак; применение собак по 2 - 3 видам служб	Готовить собак по общему курсу дрессировки. Готовить собак по породам и видам служб.	МДК 03.01. Теоретические основы дрессировки собак Физиологические основы поведения и дрессировки собак. Техника и методы	216/6

видам служб		Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки. Проводить прикладную подготовку собак. Проводить тестирование собак по итогам подготовки Использовать собак в различных видах служб.	дрессировки. МДК.03.02 Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб. Воспитание и общий курс дрессировки. Подготовка служебных собак. Подготовка охотничьих собак. Спортивная подготовка собак. Дрессировка декоративных собак.	
ПМ.04 Испытания и соревнования собак	Проведение экспертизы и бонитировки; организовывать выводку молодняка, испытания и	Организовывать и проводить испытания собак. Организовывать и	МДК.04.01. Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований.	144/4

	состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний;	проводить соревнования собак. Проводить экспертизу и бонитировку собак.	Особенности служебного, декоративного, охотничьего и спортивного собаководства. Правила организации и проведения испытаний и соревнований. Тестирование рабочих качеств служебных собак. Международные правила испытаний собак. МДК.04.02«Экспертиза и бонитировка собак» Нормативные документы Российской кинологической федерации. Экспертиза и бонитировка. Экстерьер собаки. Работа со стандартами пород.	
ПМ. 05 Управление	участия в планировании и анализе основных показателей	Участвовать в планировании основных показателей	МДК 5.1. «Управление структурным подразделением	36/1

деятельностью по оказанию услуг в области кинологии	деятельности кинологической организации; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца;	деятельности по оказанию услуг в области кинологии. Планировать выполнение работ исполнителями. Организовывать работу трудового коллектива. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	организации и малым предприятием» Основы организации предприятия по оказанию кинологических услуг. Управление первичным трудовым коллективом. Организационно-правовая документация. Информационно-справочная документация. Документация по личному составу.	
ПМ. 06		организовывать дрессировки собак	МДК 6.1. «Собаковод»	108/3

Собаковод		(обучение базовым командам); -применять собак в различных видах деятельности; -отбирать собак для использования по различным службам; -проводить воспитания собак; -подготовки по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.(обучение базовым командам) дрессировки. Готовить собак по породам и видам служб. Организовывать и проводить испытания собак. Организовывать и проводить соревнования собак.	Содержание собак и уход за ними. Техника и методы разведения собак. Подготовка собак по породам и видам служб. Испытания и соревнования собак.	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение о производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- учебный план по направлению подготовки;
- приказ о сроках проведения практики и назначении руководителя от образоватебльной организации;
- программа производственной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике;
- формы отчетности и оценочный материал прохождения практики, (включая дневник практики и аттестационный лист).

4.2. Место проведения практик(и)

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях (предприятиях), соответствующих направлениям подготовки (профилю, специальности), а также в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Уральский ГАУ.

4.3. Количество часов на освоение программы практик.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе	900
Учебная практика	252
производственная практика	648
Итоговая аттестация в форме (указать)	дифференцированный зачет.

4.4. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Оборудование производственной практики:

Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся доступ к оборудованию по уходу за собаками, кормо-кухне, дрессировочной площадке, рингу для описания экстерьера и бонитировке, журналам ведения общей кинологической документации.

Учебная аудитория для индивидуальных и групповых занятий, текущей и промежуточной аттестации.	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья, переносная мультимедийная установка и ноутбук.	ОС Windows– Акт предоставления прав №Tr017610 Лицензия Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition Лицензионный сертификат 1AF2-160218-091916-703-155.

4.5. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гриценко, В. В. Курс теории дрессировки собак [Электронный ресурс]/ В. В. Гриценко. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 364 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/292034. — Загл. с экрана.

2. Гриценко, В. В. Техника дрессировки собак: навыки послушания [Электронный ресурс]/ В. В. Гриценко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 272 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/148256. — Загл. с экрана.

3. Гриценко, В. В. Словарь дрессировщика : учебное пособие для спо [Электронный ресурс]/ В. В. Гриценко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург:

Лань, 2022. — 272 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/184090. — Загл. с экрана.
4. Коханов, А.П. Биология собак [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Коханов, Н.М. Коханова. — Электрон.дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 84 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100798. — Загл. с экрана.
5. Теоретические основы дрессировки собак : учебное пособие [Электронный ресурс] / С. И. Николаев, М. А. Шерстюгина, О. В. Чепрасова [и др.]. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 168 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107859. — Загл. с экрана.
6. Семенченко, С. В. Служебное собаководство. Практикум : учебное пособие для спо [Электронный ресурс]/ С. В. Семенченко, А. С. Дегтярь. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 100 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/159525. — Загл. с экрана.
7. Декоративное собаководство [Электронный ресурс]/ А. А. Стекольников, Г. Г. Щербаков, А. В. Яшин [и др.] ; Под ред.: Стекольников А. А., Щербаков Г. Г.. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 532 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/256130. — Загл. с экрана.
8. Фаритов, Т. А. Практическое собаководство : учебное пособие для спо [Электронный ресурс]/ Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. —Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/184231. — Загл. с экрана.
9. Бесланеев, Э. В. Научное обоснование производства биологически полноценных кормов для собак [Электронный ресурс]: монография / Э. В. Бесланеев, Ж. Х. Бесланеева. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 160 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/212600. — Загл. с экрана.
10. Федоренко, И.С. Основы ветеринарии и зоогигиены [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Федоренко, В.Д. Кочарян, С.П. Перерядкина.

— Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 128 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100783. — Загл. с экрана.
11. Муралинов К.К. Кинология, фелинология [Электронный ресурс]: учебник/ Муралинов К.К.— Электрон. текстовые данные.— Алматы: Нур-Принт, 2015.— 515 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67062.html.— ЭБС «IPRbooks»
12. Скопичев В.Г. Физиология обонятельного анализатора собак служебных пород [Электронный ресурс]: учебник/ Скопичев В.Г., Слободяник Р.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Квадро, 2021.— 314 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74595.html.— ЭБС «IPRbooks»
13. Частная физиология. Книга 3. Физиология собак и кошек [Электронный ресурс]/ В.Г. Скопичев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Квадро, 2021.— 464 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60222.html.— ЭБС «IPRbooks»
14. Формирование поведения животных в норме и патологии [Электронный ресурс]: к 100-летию со дня рождения Л.В. Крушинского (1911-1984)/ Я.К. Бадридзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Языки славянской культуры, 2013.— 527 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35712.html.— ЭБС «IPRbooks»
15. Скогорева А.М. Эпизоотология и инфекционные болезни непродуктивных и экзотических животных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скогорева А.М., Манжурина О.А.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.— 189 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72792.html.— ЭБС «IPRbooks»
16. Стекольников А.А. Содержание, кормление и болезни экзотических животных. Декоративные собаки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стекольников А.А., Щербаков Г.Г., Яшин Я.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 384 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35885.html.— ЭБС «IPRbooks»

17. Зорина З.А. Зоопсихология. Элементарное мышление животных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зорина З.А., Полетаева И.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2010.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8871.html.— ЭБС «IPRbooks»
18. Киселев С.Ю. Введение в зоопсихологию [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Киселев С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 160 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68424.html.— ЭБС «IPRbooks»
19. Хватов И.А. Зоопсихология и сравнительная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хватов И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74697.html.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Журнал Ветеринария.
2. Журнал Зоотехния.
3. Журнал Кормление сельскохозяйственных животных и кормопроизводство.

Информационные справочные системы различного рода познавательных и практико-ориентированных задач. В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем,электронных библиотек и архивов. Интернет-ресурсы библиотеки: http://www.urgau.ru/ebs

Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих); • в форме аудиофайла;

- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: http: //sosbs.ru/

Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

4.6. Общие требования к организации производственной практики

Прохождение производственной практики осуществляется в соответствии с учебном планом по специальности 35.02.15 Кинология и календарным графиком, утвержденными ректором университета.

Прохождению учебной практики предшествует обязательное изучение учебных дисциплин *Анатомия и физиология животных, Основы ветеринарии и зоогигиены, Биология собаки, Безопасность жизнедеятельности, Охрана труда, Документированная процедура племенной работы*, а также *МДК.01.01 Методы содержания собак и уход за ними, МДК. 01.02 Методы кормления собак, МДК. 02.01 Техника и методы разведения, МДК.02.02. Биотехнологические основы в собаководстве, МДК. 03.01 Теоретические основы дрессировки собак, МДК 03.02 Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб, МДК.04.01. Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак, МДК.04.02. Методы проведения экспертизы и бонитировки, МДК.05.01. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии, МДК.06.01. Собаковод*

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от образовательной организации. руководитель практики от образовательной организации утверждает общий план её проведения, обеспечивает контроль

проведения со стороны мастеров производственного обучения/ преподавателями дисциплин профессионального цикла, организует и проводит инструктивное совещание с руководителями практики, обобщает информацию по аттестации студентов, готовит отчет по итогам практики.
Производственная практика осуществляется на основе договоров между образовательным учреждением и предприятиями (организациями), в соответствии с которыми последние предоставляют места для прохождения практики. Консультирование по выполнению заданий, контроль посещения мест производственной практики, проверка отчетов по итогам практики и выставление оценок осуществляется руководителем практики от ОУ, согласованно с руководителями практики от профильных организаций.
Организационное собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.
В процессе прохождения производственной практики проводится контроль выполнения заданий со стороны руководителя практики, что подтверждается подписью в дневнике по прохождению практики. С этой целью каждым руководителем устанавливаются часы консультаций. График проведения консультаций доводится до сведения обучающихся на организационного собрании.
Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются соответствующими методическими рекомендациями. Ответственность за наличие методических рекомендаций по ПМ возлагается на преподавателя по специальности/ответственного за модуль.
При выполнении заданий практики проводятся как групповые, так и индивидуальные консультации.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организации.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист (Приложение 1), содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики.

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над ***отчетом по производственной практике*** должна позволить руководителю оценить уровень развития общих компетенций выпускника, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по конкретной специальности, или рабочей программой профессионального модуля.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1 Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.	– эффективное использование необходимых средств; – эффективное использование необходимых инструментов;	Зачет по учебной практике.
ПК 1.2 Проводить кормление собак с учетом возраста,	– эффективная оценка кормов; – оценка подбора кормов	Зачет по учебной практике.

породы и видов служб.	с учетом возраста, породы и видов служб; – составление рациона собак всех возрастов и пород	
ПК 1.3 Проводить выгул собак.	– Грамотное распределение времени по выгулу собак разных возрастов и пород; – Использование инструментария для выгула собак;	Зачет по учебной практике.
ПК 1.4 Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.	– Эффективное использование средств и инструментов при проведении противоэпизоотических мероприятий; – Выполнение всех требований ветеринарных специалистов. Подбор действий по решению проблемы	Зачет по учебной практике.
ПК 1.5 Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.	Проведение лечебных и профилактических ветеринарных действий	Зачет по учебной практике.
ПК 2.1 Планировать	– эффективная оценка	Зачет по учебной

опытно-селекционную работу	собак по результатам тестирования на допуск к племенному разведению; точность и грамотность оформление племенной документации	практике.
ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.	– эффективная оценка собак по результатам бонитировки; – оценка качества отобранных собак; – точность и грамотность оформление племенной документации	Зачет по учебной практике.
ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса	– отбор производителей по желательным рабочим качествам; – обоснование применения аутбридинга или инбридинга при чистопородном разведении; - точность и грамотность оформление племенной документации	Зачет по учебной практике.
ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.	– Обоснование выбора и применения техники и различных методов разведения собак для решения профессиональных	Зачет по учебной практике.

	задач; - точность и грамотность оформление племенной документации	
ПК 2.5. Ухаживать за молодняком	эффективный подбор метода уходи за молодняком, в зависимости от возраста и породы собаки	Зачет по учебной практике.
ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – эффективная подготовка собак по общему курсу дрессировки; - определять психотип собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	Зачет по учебной практике.
ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб	– эффективная подготовка собак по породам и видам служб; - определять психотип собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	Зачет по учебной практике.
ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки	эффективная подготовка собак по специальным курсам дрессировки; - определять психотип	Зачет по учебной практике.

	собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	
ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак	эффективная подготовка собак по прикладной подготовке; - определять психотип собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	Зачет по учебной практике.
ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки	– эффективно проводить тестирование собак по итогам подготовки; - определять психотип собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	Зачет по учебной практике.
ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб	– эффективно использовать собак по различным видам служб; – определять психотип собаки и возможность ее использования в нужном виде служб	Зачет по учебной практике.
ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – участие в организации и проведении испытаний	Зачет по учебной практике.

	собак; точность и грамотность оформление документации плановых показателей.	
ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; - участие в организации и проведении соревнований собак; - точность и грамотность оформление документации	Зачет по учебной практике.
ПК 4.3 Проводить экспертизу и бонитировку собак	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – эффективная оценка собак по процедуре и экспертизе; точность и грамотность оформление документации	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – планирование деятельности по оказанию услуг	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками;	Зачет по учебной практике.

	– четкое планирование видов работ	
ПК. 5.3 Организовывать работу трудового коллектива.	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – грамотная работа с коллективом	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – эффективная оценка результатов работ	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.5 Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – четкое представление особенностей рынка услуг	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.6 Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – участие в планировании оптимизации оказания услуг	Зачет по учебной практике.
ПК. 5.7 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	– соблюдать правила техники безопасности при работе с собаками; – правильное оформление документации	Зачет по учебной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	- оценка выступлений с сообщениями/презентац ия на занятиях по результатам самостоятельной работы;
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки производства продукции растениеводства	наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной практике
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных	решение стандартных и нестандартных профессиональных	Оценка практических работ на моделирование и

ситуациях и нести за них ответственность.	задач в области агрономии	решение нестандартных ситуаций
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке рефератов, докладов, наблюдение с использованием информационных технологий
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологи в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением работы в глобальных и локальных информационных сетях
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК 7 Брать на себя	самоанализ и коррекция	Мониторинг развития

ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	результатов собственной работы	личностно-профессио-нальных качеств обучающегося
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; защита творческих проектных работ
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	анализ инноваций в области разработки агротехнологий различной интенсивности.	наблюдение за участием на учебно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)

Факультет среднего профессионального образования

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ ___ _____

35.02.15 Кинология

Студента (ки) гр. _____

_____

(Фамилия, И.О.)

Руководитель практики

_____

(Фамилия, И.О.)

Оценка_____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)

Факультет СПО

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента_____ _____._____

Ф.И.О.

35.02.15 Кинология

Памятка по заполнению Дневника прохождения практики

1.Дневник прохождения практики (далее дневник) является документом, необходимым для прохождения аттестации по программе профессионального модуля(ПМ).

2.В пункт 1 дневника заносится информация о прохождении всех видов практики(учебной, производственной), входящих в программу ПМ согласно рабочему учебному плану на протяжении срока освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

2.1наименование ПМ (полное название в соответствии с ФГОС);

2.2 место прохождения практики(полное название предприятия(организации) места прохождения практики)

2.3дата начала и окончания практики;

3.В пункт 2. заносится информация:

3.1. дата выполнения определенного вида работ;

3.2 подразделение предприятия (отдел, цех, лаборатория и т. д.), в котором осуществляется указанный вид работ;

3.3 краткое описание содержания выполненной работы в данном подразделении;

3.4 количество часов, затраченных на выполнение данного вида работ;

3.5.подпись представителя работодателя, контролирующего выполнение обучающимся работ при прохождении практики.

4. Если программой ПМ предусмотрены оба вида практик, то в первой строке таблицы делается запись «Учебная практика», а в строке, следующей за последней записью по учебной практике, делается запись «Производственная практика» и все последующие строки таблицы заполняются аналогично.

5. По окончании практики дневник сдается руководителю практики колледжа.

6. По результатам прохождения практики обучающийся составляет Отчет о прохождении практики (далее- отчет).

7. Структура отчета:

7.1. титульный лист;

7.2. содержание (перечень приведенных в отчете разделов с указанием страниц);

7.3. введение (цель и задачи практики, объект (изучаемая часть предприятия, вида деятельности, программное обеспечение и т. д.)), предмет (содержание сущности и особенности всех видов деятельности предприятия(организации), особенности программного продукта, и. д.);

7.4. содержательная часть (в соответствии с заданием по практике);

7.5. заключение (на основе представленного материала в основной части отчета подводятся итоги практики, отмечаются выполнение цели, достижение задач, получение новых знаний, умений, практического опыта,

пожелания и замечания по прохождению практики, предложения по совершенствованию изученного предмета практики на предприятии);

7.6. список используемой литературы (включая нормативные документы, методические указания, должен быть составлен в соответствии с правилами использования научного аппарата);

7.7. приложения (соответствующая документация (формы, бланки, схемы, графики и т.п.), которую студент подбирает и изучает при написании отчета. Эти материалы при определении общего объема не учитываются);

8. Все разделы отчета должны иметь логическую связь между собой.

9. Общий объем отчета должен быть в пределах 10-15 страниц машинописного текста.

10.Отчёт должен быть оформлен согласно правилам оформления текстовых документов СТО и сдан руководителю практики от учебного заведения

Профессиональный модуль ПМ.

_____._____

Производственная практика

Сроки прохождения практики с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

дата	мероприятие	Краткое описание выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____

(ФИО обучающегося)

обучающийся первого курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 1 Содержание собак и уход за ними

в объеме 72 часа

в период с «__» ____ 20__ г. по «__» _____ 20__г. на предприятии/в организации

_____

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

_____

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 1.1.	Уход за собаками		
3	ПК 1.2.	Кормление собак		
4	ПК 1.3.	Выгул собак		
5	ПК 1.4.	Участие в проведении противоэпизоотических мероприятий		
6	ПК 1.5.	Выполнение лечебных назначений		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

_____

_____

Замечания и
рекомендации_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по
практике)_____
(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____
(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося)

(подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____
(ФИО обучающегося)

_____

обучающийся второго курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 2 Разведение и селекция собак

в объеме 72 часа

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__г. на предприятии/в организации

_____
наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

_____

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 2.1.	Планирование опытно-селекционной работы		
3	ПК 2.2.	Отбор собак по результатам бонитировки		
4	ПК 2.3	Закрепление желаемых рабочих и породных качеств в последующих поколениях, в том числе с применение инбридинга и гетерозиса		
5	ПК 2.4	Применение техники и различных методов разведения собак		
6	ПК 2.5.	Уход за молодняком		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно			

	общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и рекомендации

_____

_____

_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)_____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель учебной/производственной практики от образовательной организации

_____ _____

(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____

(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося)

(подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____

(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 3 Подготовка и применение собак по породам и видам служб.

В объеме 216 часов

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20___г. на предприятии/в организации

_____

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

_____

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителя практики
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 3.1.	Готовить собак по общему курсу дрессировки		
3	ПК 3.2.	Готовить собак по породам и видам служб.		
4	ПК 3.3.	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.		
5	ПК 3.4.	Проводить прикладную подготовку собак.		
6	ПК 3.5.	Проводить тестирование собак по итогам подготовки		
7	ПК 3.6.	Использовать собак в различных видах служб.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий			

	в профессиональной деятельности			

_____
_____

Замечания и рекомендации_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)_____
(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____
(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____
_____

(ФИО обучающегося)
(подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____
(ФИО обучающегося)
_____

обучающийся _____ курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 4 Испытания и соревнования собак

в объеме 144 часа

в период с «__» ____ 20___ г. по «__» ____ 20__г. на предприятии/в организации

_____
наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)
_____

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 4.1.	Организовывать и проводить испытания собак.		
3	ПК 4.2.	Организовывать и проводить соревнования собак.		
4	ПК 4.3.	Проводить экспертизу и бонитировку собак.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

_____

_____

Замечания и
рекомендации_____
_____
_____
_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по
практике)_____
(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____
(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____
(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____
_____

(ФИО обучающегося)
(подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____
(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

П.М. 5 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии

в объеме 36 часов

в период с «__» ____ 20___ г. по «__» ____ 20___г. на предприятии/в организации

_____
наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)
_____

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ПК 5.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.		
3	ПК 5.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.		
4	ПК 5.3.	Организовывать работу трудового коллектива.		
5	ПК 5.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.		
6	ПК 5.5.	Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.		
7	ПК 5.6.	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области		
8	ПК 5.7.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно			

	общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

_____

_____

Замечания и рекомендации_____

_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)_____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____

(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____

(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося) (подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по итогам прохождения производственной практики

_____

(ФИО обучающегося)

обучающийся 2 курса по профессии/специальности СПО

35.02.15 Кинология

прошел производственную практику по профессиональному модулю

ПМ. 06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в объеме 108 часов

в период с «__» _____ 20___ г. по «__» ____ 20___г. на предприятии/в организации

_____

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ОО/предпр.
1		Изучение инструкции по охране труда и техники безопасности		
2	ТФ 1.	Проводить тестирование собак по общему курсу дрессировки		
3	ТФ .2.	Подбирать собак к различным видам служб		
4	ТФ 3.	Проводить тестирование собак по специальным курсам дрессировки		
5	ТФ 4.	Проводить прикладную подготовку собак		
6	ТФ 5.	Использовать собак в различных видах служб.		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

_____

_____

_____

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			

8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

_____

_____

Замечания и рекомендации_____

_____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике)_____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

_____ _____

(подпись) (ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

_____

(подпись) (ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

(ФИО обучающегося) (подпись)

МП «_____» _____ 20___ г.