


	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства
ПМ. 04	Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И
ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И
ЖИВОТНОВОДСТВА

для специальности
 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
 продукции
 (базовая подготовка)

Екатеринбург 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал:	<i>преподаватель</i>	Казатцева Е.С. 	15.04.2019
Согласовано:	<i>Предметно-цикловая комиссия</i>	Пономарева М.А. 	17.04.2019
Согласовано с работодателем:	<i>Глава КХ Аликшеев А.В.</i>	Аликшеев А.А. 	17.04.2019

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Уральский государственный аграрный университет»

Разработал: преподаватель, Фатеева Н.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства (далее – рабочая программа ПМ) - является основной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.06 — «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства;
2. Планировать выполнение работ исполнителями;
3. Организовывать работу трудового коллектива;
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации – не реализуется; профессиональной переподготовки – не реализуется; в профессиональной подготовке - при освоении профессий рабочего: 11997 Заготовитель продуктов и сырья; 15699 Оператор машинного доения.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;

- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- структуру организации руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

По очной форме обучения:

всего –186 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 150 часа, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 100 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 50 часов;
 производственной практики – 36 часов.

1.4. Особенности реализации ПМ.

Образовательная деятельность по освоению ПМ осуществляется на государственном языке РФ. ПМ реализуется с применением электронной информационно – образовательной среды вуза.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Производство и первичная обработка продукции растениеводства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)** часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.5	Раздел 1. Управление структурным подразделением организации	150	100	-	-	50	-	-	-
ПК 4.1-ПК 4.5	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	186	100	-	-	50	-	-	36

* Раздел профессионального модуля часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** Производственная практика (по профилю специальности) может производиться параллельно с практическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЖИВОТНОВОДСТВА

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства			
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации			
Тема 1.1. Организация, ее сущность, виды, функции	Содержание	4	1,2
	1 Организация, ее сущность, виды, функции		
	Лабораторные работы	НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО	
	Практические занятия	10	2,3
	1 Семинары: функции организации		
	Контрольные работы: письменный опрос, тестирование		3
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
1 Подготовка к практическим занятиям (работа с литературой, доклады, презентации)			
Тема 1.2. Управление организацией	Содержание	16	1,2
	1 Сущность и характерные черты современного управления		
	2 Методы управления организацией		
	3 Процесс управления организацией		
	4 Управленческое решение		
	Лабораторные работы	НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО	
	Практическое занятие:	20	2,3
	1 Семинары: управление организацией		
	Контрольные работы: письменный опрос, тестирование		3
	Самостоятельная работа обучающихся	20	
	1 Подготовка к практическим занятиям (работа с литературой, доклады, презентации)		

Тема 1.3. Планирование и организация производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Содержание		10	
	1	Планирование и организация производства и переработки продукции растениеводства		1,2
	2	Планирование и организация производства и переработки продукции животноводства	1,2	
	Лабораторные работы		НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО	
	Практическое занятие		20	2,3
	1	Семинары: транспортировка сельскохозяйственной продукции		
	Контрольные работы: тестирование		3	
	Самостоятельная работа обучающихся		20	
1	Подготовка к практическим занятиям (работа с литературой, доклады, презентации)			
		ВСЕГО:	130	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 03. Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции				
Примерная тематика домашних заданий				
1	Сущность, методы организации производства			
2	Организация производства на животноводческих предприятиях			
3	Организация производства на растениеводческих предприятиях			
4	Управление, схемы управления на предприятии			
Примерная тематика курсовых работ (проектов)				
1. Совершенствование управления предпринимательской организацией в условиях рыночной экономики (на примере).			20	
2. Совершенствование организационной структуры управления предприятием (на примере).				
3. Совершенствование системы управления предприятием (на примере).				
4. Анализ эффективности предпринимательской деятельности и разработка рекомендаций по ее совершенствованию (на примере).				
5. Совершенствование целевого управления предпринимательской организацией (на конкретном примере).				
Производственная практика (по профилю специальности)			36	
Виды работ:				
ИТОГО:			186	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Методические указания к самостоятельной работе

Предусматриваются методические указания по самостоятельной работе и написанию курсовых работ, предусмотренные учебным планом
Контрольно - оценочное средств по дисциплине представлено в Приложении 1.

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Реализация профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства предполагает наличие учебного кабинета, посадочных мест по числу студентов; рабочего места преподавателя; рабочей доски.

Кабинет социально-экономических дисциплин № 4417

Доска аудиторная, столы, посадочные места по числу студентов, рабочее место для преподавателя, стационарное мультимедийное оборудование, плакаты, таблицы, схемы

Аудитория №5216: Оборудование и программное обеспечения для реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютеры, видеокамеры, микрофоны, сеть Интернет, виртуальная обучающая среда Moodle, программы видеоконференцсвязи

4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / И. Н. Иванов [и др.] ; под ред. И. Н. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/organizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-1-430884>

2. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-personalom-437039>

3. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-personalom-437732>

Дополнительные источники

4. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / И. Н. Иванов [и др.] ; под ред. И. Н. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/organizaciya-proizvodstva-v-2-ch-chast-1-430884>

5. Латфуллин, Г. Р. Теория организации : учебник для СПО / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 448 с. Ссылка на информационный ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-organizacii-395724>

Периодические издания

1. Журнал «Хранение и переработка сельхозсырья»
2. Журнал «Мясные технологии»
3. Журнал «Сыроделие и маслоделие»
4. Журнал «Техника и технология пищевых производств»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

4.3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОПОП)			
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов		Срок действия документа
Общество с ограниченной ответственностью «Лань»			
1	2015/2016	Договор 29-ЕП от 30.12.2015	30.12.2015-29.12.2016
2	2015/2016 2016/2017	Договор 146-ЕП от 21.03.2016	29.04.2016-28.04.2017
3	2016/2017 2017/2018	Договор 57-ЕП от 11.03.2017	11.03.2017-10.03.2018
4	2017/2018 2018/2019	Договор 24-ЕП от 31.01.2018	31.01.2018-30.01.2019
5	2017/2018 2018/2019	Договор 61-ЕП от 11.03.2018	11.03.2018-10.03.2019
6	2018/2019 2019/2020	Договор 48/19 от 01.01.2019	01.01.2019-31.12.2019
7	2019/2020	Договор 13/54 от 31.01.2019	31.01.2019-30.01.2020
8		Договор 29-ЕП от 11.03.2019	11.03.2019-10.03.2020
9		Договор 86-ЕП от 12.05.2019	12.05.2019-11.05.2020
10	2019/2020	Договор 244-ЕП от 27.12.2019	01.01.2020-31.12.2020
11	2020/2021	Договор 246-ЕП от 27.12.2019	01.01.2020-31.12.2020
Индивидуальный предприниматель Охезина Елена Андреевна («ИРБИС»)			
1	2015/2016	Договор № ИР-136С/26-04-15 на лицензионное программное обеспечение от 01.02.2015	01.02.2015-31.01.2016
2	2015/2016 2016/2017	Договор № ИР-76С/23-04-16 на лицензионное программное обеспечение от 01.02.2016	01.02.2016-31.12.2016
3	2016 по настоящее время	Договор № ИР-173С/23-11-16 на лицензионное программное обеспечение от 23.11.2016	бессрочно
ООО «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»			
1	2017/2018 2018/2019	Контракт РТ-016/18 от 01.01.2018	01.01.2018-31.12.2018
2	2018/2019 2019/2020	Контракт РТ 068/19 от 01.01.2019	01.01.2019-31.12.2019
ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»			
1	2017/2018 2018/2019	Договор 3180 от 01.01.2018	01.01.2018-31.12.2018
2	2018/2019 2019/2020	Договор 3754 от 01.01.2019	01.01.2019-31.12.2019
3	2019/2020 2020/2021	Договор 245-ЕП от 27.12.2019	01.01.2020-31.12.2020
ООО «Ай Пи Эр Медиа»			
1	2017/2018 2018/2019	Договор 3842/18 от 09.01.2018	09.01.2018-08.01.2019
2	2018/2019	Договор 4834 от 01.01.2019	01.01.2019-31.06.2019
3	2019/2020	Договор 4835 от 01.06.2019	01.07.2019-31.12.2019
4	2019/2020 2020/2021	Договор 250-ЕП от 27.12.2019	01.01.2020-31.12.2020
Поставка периодических печатных изданий (ООО «Урал-Пресс Город»)			

1	2015/2016 2016/2017	Контракт ЭА-40 от 21.12.2015	01.01.2016-31.12.2016
2	2016/2017 2017/2018	Контракт ЭА-71 от 14.12.2016	01.01.2017-31.12.2017
3	2017/2018	Договор №1701 от 13.12.2017	01.01.2018-28.02.2018
4	2017/2018 2018/2019	Контракт ЭА-90 от 19.02.2018	01.03.2018-31.12.2018
5	2018/2019	Договор №1701 от 21.12.2018	01.01.2019-28.02.2019
6		Договор №1701/107792 от 06.02.2019	01.03.2019-30.06.2019
7	2018/2019 2019/2020	Контракт ЭА-126 от 29.03.2019	01.04.2019-31.12.2019
8	2019/2020 2020/2021	Контракт ЭА-175 от 16.12.2019	01.01.2020-31.12.2020

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность планирования основных показателей деятельности организации; - применение в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации; - грамотный выбор наиболее эффективных плановых показателей. 	Наблюдение, беседа
Планировать выполнение работ исполнителями	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный выбор составления рациональных планов работы исполнителей, - демонстрация навыков планирования работ в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников; - правильность оформления планов работы по установленной форме; - выбор эффективной мотивации труда исполнителей. 	Наблюдение
Организовывать работу коллектива исполнителей.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное изложение стандартных профессиональных задач с соблюдением необходимых правил и норм при организации работы; - рациональный выбор способов и методов организации труда исполнителей; - демонстрация правильной последовательности выполнения действий по организации выполнения работ исполнителями. 	Наблюдение, беседа
Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование организации работы коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями; - демонстрация навыков определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями; - грамотная оценка результата труда в соответствии с разработанными критериями. 	Наблюдение, беседа
Вести утвержденную учетно – отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления утвержденной документации в соответствии с нормативными требованиями 	Наблюдение, опрос

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны

позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет интерес к общению на профессиональную тематику, к инновациям в профессии.	Опрос, беседа, наблюдение, решение ситуационных задач
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организовывает собственную деятельность, самостоятельно выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает эффективность и качество выбранных методов.	Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата, решение ситуационных задач
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принимает решение в предложенных профессиональных ситуациях, понимает их последствия.	Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата, решение ситуационных задач
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Находит и использует нужную для решения профессиональных задач, а также для профессионального и личностного развития, информацию	Задания для самостоятельной работы, оценка, решение ситуационных задач Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата

<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата</p>
		<p>Отчет по практике, зачет</p>
<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Принимает ответственность за результат выполнения задания</p>	<p>Наблюдение за выполнением практической работы, оценка результата</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Занимается самообразованием, ставит цели для профессионального и личностного роста, планирует дальнейшее повышение квалификации</p>	<p>Наблюдение, беседа</p>
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Ориентируется в существующих профессиональных технологиях, отслеживает инновации в профессии.</p>	<p>Беседа, наблюдение</p>



ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Рабочая программа учебной дисциплины
«Управление работами по производству и переработке продукции
растениеводства и животноводства»

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ ПРОГРАММЫ на 2022- 2023 учебный год

Внести в программу следующие изменения и дополнения:

- 1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины читать в следующей редакции:**

Основные источники


1. Дементьев, Ю. Н. Механизация и автоматизация технологических процессов растениеводства и животноводства: учебное пособие / Ю. Н. Дементьев. — Кемерово: Кузбасская ГСХА, 2019. — 399 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143023>

2. Панова, Т. В. Операционные технологии и процессы в растениеводстве, животноводстве и гидромелиорации: учебное пособие / Т. В. Панова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2020. — 53 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172090>

2. На основании приказа №233 от 08.06.2021 года «О внесении изменений по делопроизводству о введении в действие нового логотипа Университета» эмблема изменена.

Руководитель образовательной программы,
Старший преподаватель, канд. биолог. наук

Е.В. Ражина

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Комплект контрольно-оценочных средств профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства Факультет среднего профессионального образования
ПМ.04	

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции
(базовая подготовка)

Екатеринбург, 2019.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал:</i>	<i>Преподаватель</i>	<i>Казанцева Е.С.</i>	<i>12.04.19</i>
<i>Рассмотрено:</i>	<i>Предметно-цикловая комиссия</i>	<i>Полумарева М.А.</i>	<i>12.04.19</i>
<i>Утверждено деканом ФСПО</i>	<i>Декан ФСПО</i>	<i>Шаромов П.В.</i>	<i>12.04.19</i>
<i>Согласовано с работодателем:</i>	<i>Глава КХ Анискина А.В.</i>	<i>Анискин А.А.</i>	<i>18.04.19</i>

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Уральский государственный аграрный университет»

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
1.1. Область применения	4
1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний:	6
1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ	9
1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля.....	9
1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ	9
1.3. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий	9
2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства	14
2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий.....	14
3 Контроль приобретения практического опыта	21
4 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний.....	22
4.1 Задания для оценки освоения умений по ПМ.4.....	22
4.2. Задания для оценки освоения знаний по ПМ.4	22
Тематика курсовых работ МДК.04.01	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	30

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.**

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.	<ul style="list-style-type: none">- обоснованность планирования основных показателей деятельности организации;- применение в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации;- грамотный выбор наиболее эффективных плановых показателей.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none">- обоснованный выбор составления рациональных планов работы исполнителей,- демонстрация навыков планирования работ в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации (подразделения) и должностными инструкциями работников;- правильность оформления планов работы по установленной форме;- выбор эффективной мотивации труда исполнителей.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	<ul style="list-style-type: none">- грамотное изложение стандартных профессиональных задач с соблюдением необходимых правил и норм при организации работы;- рациональный выбор способов и методов организации труда исполнителей;- демонстрация правильной последовательности выполнения действий по организации выполнения работ исполнителями.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none">- обоснование организации работы коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями;- демонстрация навыков определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями;- грамотная оценка результата труда в соответствии с разработанными критериями.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	<ul style="list-style-type: none">- правильность оформления утвержденной документации в соответствии с нормативными требованиями	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный)

		опрос Практические занятия (практическая работа)
--	--	--

1	2	3
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет интерес к общению на профессиональную тематику, к инновациям в профессии.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организовывает собственную деятельность, самостоятельно выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает эффективность и качество выбранных методов.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принимает решение в предложенных профессиональных ситуациях, понимает их последствия.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Находит и использует нужную для решения профессиональных задач, а также для профессионального и личностного развития, информацию	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 7 Брать на себя ответственность за	Принимает ответственность за результат выполнения задания	Тестирование Самостоятельная работа

работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.		Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Занимается самообразованием, ставит цели для профессионального и личностного роста, планирует дальнейшее повышение квалификации	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Ориентируется в существующих профессиональных технологиях, отслеживает инновации в профессии.	Тестирование Самостоятельная работа Устный (письменный) опрос Практические занятия (практическая работа)

1.1.2. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта

Иметь практический опыт

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

1.1.3. Освоение умений и усвоение знаний:

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	задания для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;	- знает основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства; - умеет планировать работу исполнителей; - умеет инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	Производственная практика
ПО 2	участия в управлении первичным трудовым коллективом;	- умеет инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; - знает структуру организации руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями;	Производственная практика

ПО 3	ведения документации установленного образца.	- знает правила первичного документооборота, учета и отчетности.	Производственная практика
Уметь:			
У 1	рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;	- знает основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;	ПП, Экзамен
У 2	планировать работу исполнителей;	- знает методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	ПП, Экзамен
У 3	инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	- знает основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	ПП, Экзамен
У 4	подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	- знает виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;	ПП, Экзамен
У 5	оценивать качество выполняемых работ	- знает методы оценивания качества выполняемых работ;	ПП, Экзамен
Знать:			
З 1	основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;	- умеет рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; - имеет практический опыт участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства и животноводства;	Экзамен, ДФК
З 2	структуру организации руководимого подразделения;	- имеет практический опыт участия в управлении первичным трудовым коллективом; - умеет планировать работу исполнителей;	Экзамен, ДФК
З 3	характер взаимодействия с другими подразделениями;	- умеет инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - имеет практический опыт участия в управлении первичным трудовым коллективом;	Экзамен, ДФК
З 4	функциональные обязанности работников и руководителей;	- работа с нормативными документами	Экзамен, ДФК
З 5	основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	- умеет рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;	Экзамен, ДФК

36	методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	- умеет планировать работу исполнителей;	Экзамен, ДФК
37	виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;	- умеет подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	Экзамен, ДФК
38	методы оценивания качества выполняемых работ;	- умеет оценивать качество выполняемых работ	Экзамен, ДФК
39	правила первичного документооборота, учета и отчетности.	- имеет практический опыт ведения документации установленного образца.	Экзамен, ДФК

1.2. Система контроля и оценки освоения программы ПМ

1.2.1 Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элемент модуля, профессиональный модуль	Форма промежуточной аттестации
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации	Курсовая работа
ПП.04 Производственная практика	Дифференцированный зачет
ПМ.4	Экзамен (квалификационный)

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности: Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК.04.01 и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения комплексного задания.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Результаты освоения профессионального модуля заносятся в протокол экзамена (квалификационного). Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении защиты курсовой работы по МДК.04.01, и зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Курсовая работа по МДК.04.01 является письменной и подлежит защите.

Оценка за зачёт по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике). (Приложение 1).

Оценка за производственную практику выставляется на основании предоставления данных аттестационного листа и выполненных заданий по практике (с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с учётом всего этого выводится среднеарифметическая оценка.

1.3. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий

Реализация профессионального модуля ПМ.04. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства предполагает наличие учебного кабинета: лаборатория технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции

Кабинет социально-экономических дисциплин №4417 (ул. Тургенева, д. 23)	Доска аудиторная, столы, стулья или лавки, рабочее место для преподавателя, плакаты, таблицы, схемы
--	---

Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации модуля

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Доклад, сообщение, презентация	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений в соответствии с заданиями
Решение практических задач	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий для практических работ Практические работы на практике по видам деятельности
Индивидуальное собеседование	Средство контроля, организованное как специальная	Вопросы по темам/разделам

	беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	дисциплины
Отчет по практике	Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных и производственных, НИР. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным и НИР готовятся индивидуально. Цель отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчеты студентов по практикам позволяют кафедре создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в образовательный процесс.	Отчет

Все запланированные контрольные, самостоятельные работы по модулю обязательны для выполнения.

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – проводится в целях овладения знаниями и формирования умений. Для овладения знаниями обучающимися могут быть использованы следующие разновидности самостоятельной работы: изучение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа. Для формирования умений обучающиеся осуществляют: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных профессиональных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия.

В качестве организационных форм контроля используются внеаудиторная самостоятельная работа, индивидуальное собеседование.

Оценивание самостоятельной работы обучающегося (устный опрос)

Оценка	Критерии
«Отлично»	<p>1) Содержание ответа соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки.</p> <p>2) Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.</p> <p>3) Ответ четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа укладывается в заданные рамки при сохранении смысла.</p> <p>4) Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений</p>
«Хорошо»	<p>1) Содержание ответа в основном соответствует теме задания. Продемонстрировано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки.</p> <p>2) Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументированно излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики.</p> <p>3) Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла.</p> <p>Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1-2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, без помарок и исправлений</p>

<p>«Удовлетворительно»</p>	<p>1) Содержание ответа в значительной части соответствует теме задания. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%).</p> <p>2) Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в ответе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам.</p> <p>3) Ответ плохо структурирован, нарушена заданная логика. Части ответа разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок.</p> <p>Текст ответа примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются помарки и исправления</p>
<p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>1) Содержание ответа не соответствует теме задания или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок - практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны.</p> <p>2) Продемонстрировано крайне слабое владение понятийно- терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны.</p> <p>3) Ответ представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы - аргументация - выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный.</p> <p>Текст ответа представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, с обилием помарок и исправлений</p>

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий:

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ для проведения экзамена (квалификационного)

Задание №1

1. Дать определение состава и назначения сельскохозяйственных угодий. Охарактеризовать классификацию земельного фонда. Рассчитать эффективность агротехнических мероприятий залежей, используя данные таблицы.
2. Закономерности развития и организации сельскохозяйственного производства таких как естественно- исторические технические и технологические, организационные, экономические и социальные, экологические.
3. Рассчитать эффективность агротехнических мероприятий залежей. Используйте данные таблицы.

Таблица 1. Издержки на производство озимой пшеницы в расчете на 10га

Наименование затрат	Ед.измерен.	Количество	Стоимость вруб.1ц,(1Л)	Всего руб.
Семена озимой пшеницы	Цент.	18	290	
Удобрения	Цент.	5	580	
Дизельное топливо	литров	1500	36	
Зарплата механизаторов	Руб.	-	-	10000
Амортизация основных средств	Руб.	-	-	10000
Прочие расходы	Руб.	-	-	5000
Итого				

На 10 га будет получена урожайность озимых 35ц/га. Какова будет эффективность, если реализационная цена 1т пшеницы 7000 руб./т.?

Задание № 2

1. Принципы создания и функционирование с/х кооперативов.
 2. Понятие и квалификация средств производства. Дайте пояснения, что входит в производственные фонды?
 3. Рассчитать эффективность использования земель. Дать характеристику таким показателям эффективности использования земли : натуральным (урожайность с/х культур, выход кормовых единиц, производство животноводческой продукции с 1га) и стоимостным (выход валовой продукции на 100га, выручка от реализации продукции на 100га, прибыль и чистый доход на 100га).
- Для расчета эффективности использования земли составим следующую таблицу.

Таблица 1. Расчета эффективности земли в натуральных и стоимостных показателях.

Наименование	Натуральные показатели.	Цена реализации	Стоимостные показатели
	К- во произвед. продукции ц.	За 1т, руб.	Руб.
Произведено на 100 га сельхозугодий:			
В т.ч. зерна	3000	7000	
молока	200	30000	
Прироста живой массы КРС	10	150000	
Валовой продукции всего:	3210	-	
Выручка составит всего:	-	-	

Исходя из цены реализации посчитайте стоимостные показатели, заполните соответствующий столбец . А также посчитать прибыль на всю валовую продукцию исходя из того, что издержки составили 700 000руб.

Задание № 3

1. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью.
2. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование.
3. Составить оборот стада племенной птицы. Посадка цыплят осуществлена в конце января текущего года, в корпус 21*108м поголовьем 10000гол.Норма отхода до перевода во взрослое стадо 4%.Посчитать сколько голов суточных цыплят приходится на 1м² пола и сколько будет переведено во взрослое стадо. В каком возрасте рем. молодняк переводится на площадку родительского стада? В каком возрасте птица переводится во взрослое стадо и когда появится первое яйцо? Изобразить графически на схеме.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
Площадка									
Рем.молодняка									
Пл-ка род. стада									

Задание № 4

1. Акционерное общество, структура их управления.
2. Общие вопросы организации животноводства.
- 3.Определить обеспеченность сельскохозяйственного предприятия основными фондами сельхоз. назначения. Обеспеченность сельхоз.предприятия основными фондами характеризуют два показателя фондооснащенность и фондообеспеченность, необходимо в таблице сделать расчет этих показателей и сделать соответствующий вывод.

Показатели	2015г	2016г.
Основные производственные фонды с.-х. назначения тыс.руб.	103206	110855
Площадь сельхоз. угодий, га	2100	2100
Среднегодовая численность работников, занятых в с.-х. производстве, чел.	140	143
Фондооснащенность (приходится основных произв.фондов на 100 га с.-х. угодий) тыс. руб.		
Фондовооруженность (приходится основных фондов с.-х. назначения на одного работника) тыс. руб.		

Задание № 5

1. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств. Принципы их организации.
2. Рынок основных средств .Эффективность их использования.
3. Определить эффективность использования основных средств в животноводстве. Все расчеты произвести с заполнением пустых граф в прилагаемой таблице .Сделать соответствующие выводы.

Показатели	2015г	2016г
Основные производственные фонды животноводства тыс.руб.	36120	38810
Стоимость валовой продукции, всего тыс. руб.	28381	32045
Фондоотдача руб.		
Фондоемкость, руб.		
Прибыль тыс.руб.	700	815
Норма прибыли(отношен. прибыли к осн.произв.фондам) %		

Задание № 6

1. Собственность на землю, предоставление земель на пользование, владение и аренду.
2. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование.
3. Определите эффективность использования оборотных средств. Такие показатели как материалоотдача, материалоемкость, нормы прибыли и сроки окупаемости оборотных фондов отражают экономическую эффективность их использования. Сделайте расчет этих показателей на примере одного из животноводческих предприятий и данные занесите в таблицу, в пустые графы. Сделайте выводы.

Таблица. Расчет эффективности использования оборотных производственных фондов.

Показатели	2015г.	2016г.
Производственные оборотные фонды, тыс.руб.	27383	30184
Стоимость валовой продукции, всего тыс.руб.	28381	32045
Прибыль, тыс.руб.	1652	2011
Материалоотдача, всего руб.		
Материалоемкость. Руб.		
Норма прибыли (отношениеприбыли к велич.произ.об.ф.)		
Окупаемость фондов(отнош.стоимости пр.ф.к прибыли)		

Задание № 7

1. Экологические требования к процессам землепользования. Организация противоэрозионных мероприятий.
2. Организация производства молока на ферме.
3. Сделайте расчет определения потребности сельхоз. предприятия в оборотных средствах. Полученные данные занесите в таблицу. Показателями определяющими потребность предприятия в оборотных средствах являются материалонасыщенность (отношение стоимости производств. Фондов к площади сельхозугодий) и материаловооруженность .

Таблица обеспеченности с.-х. предприятия оборотными фондами

Показатели	2015г.	2016г.
Производственные оборотные фонды, тыс.руб.	82976	88777
Площадь сельхоз. угодий, га	2100	2100
Среднегодовая численность работников, чел.	140	143
Материалонасыщенность в расчете на 100 га. С.-х. угодий тыс. руб.		
Материалоемкость в расчете на одного работника тыс. руб.		

Полученные данные проанализируйте по годам и сделайте выводы.

Задание № 8

1. Организация материально-технической базы. Системы с/х машин.
2. Организация кормопроизводства.
3. Оптимальный микроклимат животноводческих помещений, указать основные параметры.

В ответе на данный вопрос расскажите, что вы понимаете под словосочетанием оптимальный микроклимат? Расскажите о влиянии таких газов, как: аммиак, углекислый газ, сероводород, концентрация которых превысит допустимые нормы (какие?) на состояние здоровья животных и птицы? Как влияет повышенная запыленность животноводческих помещений на организм животного и с.-х. птицы. Как влияет повышенная или пониженная температура на продуктивность животных и птицы. Как в современных корпусах для животных и птицы осуществляется регулировка микроклимата? Какова допустимая скорость воздуха в помещении для животных и птицы? Какие процессы происходят в подстилке при повышении ее влажности и чем это грозит для животных и птицы? Что вы понимаете под воздухообменом животноводческих помещений?

Задание № 9

1. Организационно-экономической основы строительства производственных зданий и сооружений в животноводстве.
2. Организация выращивания молодняка КРС.
3. Описать рабочее место оператора машинного доения или оператора-птицевода. Составить график перечня выполняемых в течение рабочего дня работ, с указанием времени начала и окончания рабочего дня. Какое оборудование они используют для выполнения производственного задания? Как оборудовано рабочее место с точки зрения зоогигиены, техники безопасности. Рассказать должностные обязанности оператора машинного доения или оператора –птицевода.

Наименование работ	Начало, час	Продолжит. час.	Окончание, час
Подготовительное время.			

Задание № 10

1. Определение потребностей в оборотных средствах.
2. Организация выращивания свиней.
3. Определение уровня производительности труда.

Дайте определение, что подразумевается под производительностью труда.

Производительность труда (Пт) в сельском хозяйстве характеризуется следующими показателями:

1. Объем валовой продукции в натуральном или денежном выражении (ВП) в расчете на единицу рабочего времени: $Пт = Вп / Т$;

2. Объем валовой продукции на одного среднегодового работника (Р): $ПТ = ВП / Р$;

3. Трудоемкость продукции (Тсм) - Затраты рабочего времени Т (чел. час) на единицу продукции: $Тсм = Т / ВП$.

Посчитайте трудоемкость продукции, если стоимость валовой продукции составит 14729,7 тыс.руб; затраты труда 45,9 тыс.чел.час. А также уровень среднегодовой производительности, при среднегодовой численности работников - 73,3 тыс.чел.

Задание № 11

1. Организация учета земель и контроль их использования.
2. Организация выращивания мяса птицы.

Дайте развернутый ответ по данному вопросу, начиная с посадки суточных цыплят и кончая вывозом в цех убоя. Какие должны быть соблюдены технологические параметры и какой должен быть микроклимат помещений при этом? Какими кормами происходит кормление птицы? Произведите расчеты, сколько будет посажено цыплят в корпус 21*108м. с плотностью посадки 24 гол.на 1м² пола. Сохранность поголовья за период выращивания составит 90%. Сколько голов будет сдано в цех убоя и каким весом, если среднесуточный привес составил 52гр., при сроке выращивания 40 дней?

3. Указать оптимальные условия содержания животных и птицы на ферме.

Задание № 12

1. Система животноводства.
2. Организация переработки продукции животноводства.
3. Определение трудоемкости продукции.

При определении производительности труда часто используется обратный выработке показатель- трудоемкость. Трудоемкость определяется затратами рабочего времени на единицу продукции, чел.час./ц. И определяется по формуле:

$$T_{тр} = T/ВП ;$$

Где, Т- Затраты рабочего времени чел.час ; ВП- объем валовой продукции ц.

Выработка – это объем продукции, произведенной в единицу рабочего времени, либо приходящийся на одного работника в определенный период (час, смену, месяц, год). Объем произведенной продукции может измеряться в натуральном или денежном выражении. Выработка с читается по следующей формуле:

$$ПТг = ВП/Р; \text{ где;}$$

ПТг- выработка на одного среднегодового работника; Р- среднегодовое количество работников.

Задача. Сельхоз. предприятие произвело 294,3 тыс.тонн молока на сумму 6675,4 тыс.рублей ,затраты труда на производство молока составили 4085,6 чел./час. На предприятии 250 среднегодовых работников. Посчитайте производительность труда в стоимостном выражении. Трудоемкость на производство 1 т. молока чел./час. А также выработку на одного среднегодового работника.

Задание № 13

1. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.
2. Что такое бизнес-план предприятия?
3. Произведите расчет потребности в энергетических кормовых единицах для коровы с удоем в 4000кг. молока в год . при потребности в 64.4 ц. енергокормовых единиц в год.

Состав корма для коров с удоем 4000кг. молока

Удой в год	Сено, %	Силос %	Сенаж, %	Корм. свекла. %	Конц . корма, %	Зел. корма. %
4000	12	18	10	4	32	24
Приходится ЭКЕ за счет:	7,7					

Исходя из состава годового рациона находим сколько ЭКЕ приходится за счет отдельных кормов в год. При этом общая потребность в энергетических кормовых единицах 64,4ц. берется за 100%. Тогда ЭКЕ за счет сена составит:

64,4-100%

$x=64,4*12,2/100=7,7$ ЭКЕ за счет сена,

X-12,2 которую заносим в таблицу.

Произвести аналогичные расчеты для других кормов, данные занести в таблицу.

Какие существуют каналы реализации сельхоз. продукции предприятиями?

Задание № 14

1. Что такое перспективный план

2. Организация реализации продукции сельского хозяйства предприятиями..

3. Составить оборот стада племенной птицы. Посадка цыплят осуществлена в конце февраля текущего года, в корпус 21*108м поголовьем 16000гол. Норма отхода до перевода во взрослое стадо 4%. Посчитать сколько голов суточных цыплят приходится на 1М2 пола и сколько будет переведено во взрослое стадо. В каком возрасте рем. молодняк переводится на площадку родительского стада? В каком возрасте птица переводится во взрослое стадо и когда появится первое яйцо? Изобразить графически на схеме. Подсчитать сколько яйца получим за 1-ю неделю, если процент яйценоскости составит 5%.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь
Площадка									
Рем. молодняка									
Пл-ка род.стада									

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Количество заданий – 14 Заданиеов (в расчете на каждого студента)

Время выполнения каждого задания: 45 минут.

Оборудование: годовой отчет, калькулятор, плакаты

Критерии оценки

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания (*обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием; планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания; коррекция подготовленного продукта перед сдачей*).

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

«отлично» - студент свободно, с глубоким знанием материала правильно выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

«хорошо» - студент достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями правильно выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, но допускает

небольшие погрешности в составлении документа и достаточно убедительно отвечает на поставленные вопросы.

«удовлетворительно» - студент недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо освоенными умениями выбирает и реализовывает управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, допускает значительные погрешности в составлении документа, неуверенно отвечает на дополнительно заданные вопросы. С затруднениями, может при необходимости составить и заполнить необходимые документы

«неудовлетворительно» - студент имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно или вообще не освоил знания и умения. Допускает существенные ошибки при выборе и реализации управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства, знает основные технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, на большинство заданных вопросов отвечает неверно и неуверенно, не может справиться с решением подобной задачи.

3 Контроль приобретения практического опыта

Требования к практическому опыту	Коды и наименование формируемых профессиональных, общих компетенций, умений	Виды и объем работ на учебной и/или производственной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполняемых работ
1	2	3	4
Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства,	ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства	Все виды предприятий растениеводческой и животноводческой продукции	Аттестационный лист о прохождении практики
	ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями	Все виды предприятий растениеводческой и животноводческой продукции	
	ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.	Все виды предприятий растениеводческой и животноводческой продукции	
	ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Все виды предприятий растениеводческой и животноводческой продукции	
	ПК 4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Все виды предприятий растениеводческой и животноводческой продукции	

4 Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний

4.1 Задания для оценки освоения умений по ПМ.4

Перечень работ для производственной практики

1. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с работой предприятия. Изучение нормативной документации
2. расчет основных производственных показателей в области растениеводства и животноводства;
3. планирование работы исполнителей;
4. инструктирование и контролирование исполнителей на всех стадиях работ;
5. подбор и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала;
6. оценка качества выполняемых работ

4.2. Задания для оценки освоения знаний по ПМ.4

Тематика курсовых работ МДК.04.01

1. Совершенствование системы управления сельскохозяйственным производством.
2. Совершенствование системы управления в АПК района.
3. Совершенствование управления цехом (отраслью) сельскохозяйственного предприятия.
4. Совершенствование управления во внутрихозяйственных подразделениях.
5. Трудовой коллектив, порядок его формирования и развития.
6. Совершенствование структуры управления отраслью растениеводства (животноводства).
7. Совершенствование управления трудовым коллективом сельскохозяйственного предприятия.
8. Совершенствование структур управления сельскохозяйственным предприятием.
9. Руководитель в системе управления. Требования к руководителю-профессионалу (менеджеру)
10. Цеховая (отраслевая) структура управления сельскохозяйственным предприятием.
11. Управленческие решения и их роль в управлении производством.
12. Кадры управления. Подбор и расстановка управленческих кадров.
13. Совершенствование стиля и методов работы современного хозяйственного руководителя.
14. Совершенствование организации труда руководителей и специалистов сельскохозяйственного предприятия.
15. Управление качеством труда и продукции на сельскохозяйственном предприятии.
16. Учет и отчетность в управлении производственным подразделением.
17. Совершенствование функций аппарата управления сельскохозяйственного предприятия.
18. Организация управленческого труда в сельском хозяйстве.
19. Мотивация как метод управления сельским хозяйством.
20. Руководство организацией как социальной системой.

Критерии оценки:

«Отлично»:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой междисциплинарного курса «Хранение, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции» соответствует требованиям к результатам ее освоения;

- студент показывает глубокие и всесторонние знания учебного материала дисциплины. Ответ дает обоснованный, четкий, содержательный;
- студент демонстрирует умение применять теоретические знания для выполнения практических задач.

«Хорошо»:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой междисциплинарного курса «Хранение, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции» соответствует требованиям к результатам ее освоения;
- студент показывает твердые знания учебного материала дисциплины. Ответ дает логичный, содержательный. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- студент демонстрирует умение применять теоретические знания для выполнения практических задач.

«Удовлетворительно»:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой междисциплинарного курса «Хранение, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции» соответствует требованиям к результатам ее освоения;
- студент в основном показывает знания учебного материала дисциплины. В ответе логика и последовательность изложения имеют нарушения;
- студент с трудом умеет применять теоретические знания для выполнения практических задач.

«Неудовлетворительно»:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой междисциплинарного курса «Хранение, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции» не соответствует требованиям к результатам ее освоения.
- студент демонстрирует незнание учебного материала дисциплины. В ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения;
- студент не умеет применять теоретические знания для выполнения практических задач, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

Дополнительный критерий:

- результат научно-исследовательской, проектной деятельности;
- промежуточная оценка, портфолио студента.

ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающего звуковыми материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения учебной практики**

(ФИО обучающегося)

обучающийся ___ курса по профессии/специальности СПО
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

прошел учебную практику по профессиональному модулю

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
и животноводства

в объеме _____ часов

в период с «___» _____ 201_ г. по «___» _____ 201__ г.

Виды и качество выполнения работ

в период прохождения учебной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителя практики
1	ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства		
2	ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями		
3	ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.		
4	ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.		
5	ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию		

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	2	3	4	5
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
1	2	3	4	5
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			

6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и
рекомендации _____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике) _____

(по пятибалльной шкале)

Руководитель учебной практики

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен

(ФИО обучающегося)

(подпись)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения производственной практики

(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса по профессии/специальности СПО
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

прошел производственную практику по профессиональному модулю
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
и животноводства

в объеме _____ часов

в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. на предприятии/в
организации

наименование предприятия/организации (структурное подразделение: цех, отдел, участок и т.д.)

Виды и качество выполнения работ
в период прохождения учебной/производственной практики обучающимся:

№	Наименования ПК	Вид работы	Оценка о выполнении (удовл., хор., отл.) /не выполнении (неудовл.)	Подпись руководителей практики ООО/предпр.
1	ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства		
2	ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями		
3	ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.		
4	ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.		
5	ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию		

Качество выполнения работы в соответствии с технологией и (или) требованиями предприятия (организации), в котором проходила производственная практика

За время прохождения практики обучающийся освоил общие компетенции:

		Освоил полностью	Освоил элементы компетенции	Не освоил
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	ОК 7 . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Замечания и рекомендации _____

Итоговая оценка по практике (выставляется на основании результатов ведения дневника по практике, отчета по практике) _____
(по пятибалльной шкале)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

(подпись)

(ФИО должность)

Специалист предприятия (организации), осуществлявший руководство деятельностью обучающегося

(подпись)

(ФИО должность)

С результатами прохождения практики ознакомлен

(подпись)

(ФИО должность)

« ____ » _____ 20__ г.

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время
производственной практики**

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от учебного заведения

_____ / _____
Подпись _____ ФИО, должность

Ответственное лицо организации (базы практики)

_____ / _____
Подпись _____ ФИО, должность

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства		
ФИО, обучающийся __ курса по специальности <u>35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции</u> освоил(а) программу профессионального модуля <i>ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства</i> в объеме _____ часов.		
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации	Курсовая работа	
ПП.04	-	
Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК 4.1 ОК 1-9	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства	
ПК 4.2 ОК 1-9	Планировать выполнение работ исполнителями	
ПК 4.3 ОК 1-9	Организовывать работу трудового коллектива.	
ПК 4.4 ОК 1-9	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	
ПК 4.5 ОК 1-9	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	

Дата «___» _____ 20__ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)