

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.07	Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение

Для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(базовая подготовка)

Екатеринбург 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Рассмотрено:</i>	Предметно-цикловая комиссия	Пономарева М.А. 	19.04.19
<i>Согласовано:</i>	Директор ООО «КадастрГрупп»	Дёмина Д.А. 	19.04.19
<i>Версия: 1.0</i>		КЭ:1 УЭ № _____	

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка)
Организация-разработчик ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

Разработчик

Горбунова Олеся Сергеевна, преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Программу составил (а)



(Подпись)

Горбунова О.С.

(Ф.И.О)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТА ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	15

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 — «Земельно-имущественные отношения» (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело, геодезия».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (ОП).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Профессиональные компетенции выпускника

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и её реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часов;
самостоятельной работы обучающегося 37 час.

1.5. Особенности реализации учебной дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Дисциплина реализуется с применением электронной информационно – образовательной среды вуза.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
В том числе:	
практические занятия	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа (работа с учебной литературой, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет).	37
Промежуточная аттестация в форме - экзамен	3 семестр

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Бухгалтерский учет		34	
Тема 1.1. Основные понятия бухгалтерского учета	Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Предмет, метод, объекты бухгалтерского учета, хозяйственные процессы: снабжение, производство, реализация; хозяйственные средства предприятий. Измерители, применяемые в учете. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, источникам образования. Элементы метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, система счетов бухгалтерского учета, бухгалтерская отчетность. Бухгалтерский баланс: понятие,	2	1
	Практические занятия - Классификация хозяйственных средств по составу и размещению - Классификация хозяйственных средств по источникам образования	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся - составление глоссария	4	3
Тема 1.2. Метод бухгалтерского учета	План счетов. Счета бухгалтерского учета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные, активно-пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Инструкция по применению плана счетов, содержание и значение. Субсчета. Связь между счетами и балансом Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспонденции счетов. Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ "красное сторно" и способ дополнительной записи. Инвентаризация, виды, порядок проведения. Документальное оформление инвентаризации. Проведение инвентаризации имущества и	2	1

	<p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирование структуры активного и пассивного счета, подсчет оборотов и остатков по счетам. - Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям. - Проведение инвентаризации имущества и обязательств организации - Порядок инвентаризации материально-производственных запасов 	10	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы, ответы на вопросы по теме. - составление кроссворда 	6	3
Тема 1.3. Учет финансовых результатов деятельности. Бухгалтерская отчетность	<p>Учет финансовых результатов коммерческой деятельности организаций. Понятие и состав финансовых результатов. Доходы и расходы по обычным видам деятельности. Обобщение информации о прочих доходах и расходах отчетного периода. Контроль финансовых результатов коммерческой деятельности. Планирование финансовых результатов коммерческой деятельности. Бухгалтерские счета учета финансовых результатов.</p> <p>Бухгалтерская отчетность организации: значение, понятие, состав и структура, сроки предоставления отчетности, пользователи бухгалтерской отчетности.</p>	2	1
	<p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расчет и контроль финансовых результатов коммерческой деятельности - Расчет и планирование финансовых результатов коммерческой деятельности 	4	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение доклада «Особенности бухгалтерского учета в торговле» 	6	3
Раздел 2. Налогообложение		77	
Тема 2.1. Законодательство РФ о налогах и сборах	<p>Законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс РФ. Нормативные акты, регулирующие отношения в области налогообложения. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени. Порядок внесения изменений в законодательство о налогах и сборах.</p>	2	1
	Самостоятельная работа	2	2

Тема 2.2. Налоговая система РФ, принципы ее построения	Понятие налоговой системы. Принципы построения налоговой системы, ее структура. Характеристика элементов налоговой системы. Источники уплаты налогов и сборов. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности: налогоплательщики и плательщики сборов налоговые агенты	2	1
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 2.3. Система налогов и сборов в РФ	Налоги как инструмент бюджетного регулирования, их экономическая сущность. Функции налогов и сборов. Понятие налога и сбора. Система налогов и сборов. Виды налогов и сборов в РФ. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги и сборы. Местные налоги и сборы	2	1
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	3
Раздел 2.4. Местные налоги и сборы	Местные налоги и сборы, их значение в формировании местных бюджетов. Значение отдельных видов местных налогов. Имущественные налоги (земельный налог, налог на имущество физических лиц, налог на имущество, переходящее в порядке наследования или дарения) – значение и	4	1
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 2.5. Региональные налоги	Налог на имущество организаций, его значение и место в налоговой системе: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, методика расчета среднегодовой стоимости имущества. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Порядок заполнения налоговой	4	1
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 2.6. Налог на добавленную стоимость	НДС: плательщики, объект налогообложения, место реализации, налоговая база и особенности ее определения в зависимости от вида деятельности. Налоговые периоды и ставки. Льготы и порядок освобождения от уплаты налога. Налоговые вычеты и порядок их применения. Порядок исчисления НДС. Сроки уплаты налога. Методика заполнения и сроки представления налоговой декларации в налоговые органы.	4	1
	Практические занятия	6	2
	Самостоятельная работа	2	3

Тема 2.7. Налог на прибыль организаций	Налог на прибыль организаций: плательщики, объект налогообложения. Порядок определения доходов, классификация доходов. Расходы. Группировка расходов по элементам, внереализационные расходы. Порядок признания доходов и расходов при методе начисления, при кассовом методе. Порядок определения налоговой базы. Налоговые ставки. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления авансовых платежей и налога на прибыль. Методика заполнения и сроки представления налоговой декларации в налоговые органы.	2	1
	Практические занятия	4	2
	Самостоятельная работа	5	3
Тема 2.8. Акцизы на отдельные виды товаров, сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов, водный налог, налог на добычу полезных ископаемых	Плательщики, объект налогообложения, налоговая база, суммы, не подлежащие налогообложению. Ставки налога. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный период. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Методика заполнения расчета по платежам и налоговой декларации, сроки их представления в налоговые органы.	2	1
	Практические занятия	4	2
	Самостоятельная работа	5	3
Тема 2.9. Налог на доходы физических лиц	Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, особенности исчисления налоговой базы. Налоговый период. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные. Налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Методика заполнения Декларации по налогу на доходы физических лиц и сроки ее представления в налоговые органы.	2	1
	Практические занятия	6	2
	Самостоятельная работа	5	3
	Экзамен	–	
	Всего аудиторной нагрузки, ч:	74	
	Всего самостоятельная работа обучающегося,	37	
	Максимальная учебная нагрузка (всего):	111	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности,

решение проблемных задач)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Предусматриваются методические указания по самостоятельной работе: Организация и выполнение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине: учебно-методические рекомендации, 2-е издание/– Екатеринбург: Издательство Уральский ГАУ, 2018. – 26 с.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита Кабинет оснащен аудиторной доской, столами, стульями или лавками, рабочим местом для преподавателя	620075, г. Екатеринбург, ул. Тургенева 23, литер А, ауд. 4407
Оборудование и программное обеспечения для реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютеры, видеорекамеры, микрофоны, сеть Интернет, виртуальная обучающая среда Moodle, программы видеоконференцсвязи.	620075, г. Екатеринбург, ул. Тургенева 23, литер А, ауд. 4311

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-433270>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под ред. И. М. Дмитриевой. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>
3. Зылева, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: учебник и практикум для СПО / Н. В. Зылева, Ю. С. Сахно. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-na-predpriyatiyah-malogo-biznesa-437890>
4. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие для СПО / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.:

Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс:
<https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-teoriya-buhgalterskogo-ucheta-437157>

Дополнительные источники:

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Л. И. Гончаренко [и др.]; отв. ред. Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-430407>
2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Г. Б. Поляк [и др.]; под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-433400>
3. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелёв; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелёва. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт. Ссылка на информационный ресурс: <https://biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-433306>

Периодические журналы:

1. Журнал «Аграрный вестник Урала» <http://avu.usaca.ru/ru/>
2. Журнал «Молодежь и наука» <http://min.usaca.ru>
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» <http://www.mevriz.ru/>

Интернет-источники: <http://www.urgau.ru/ebs>

1) Интернет-ресурсы библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),

- электронный каталог Web ИРБИС;

- электронные библиотечные системы:

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ООО «Национальный цифровой ресурс «Руконт» - <http://lib.rucont.ru/search>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» - <https://biblio-online.ru>

ООО «Ай Пи Эр Медиа» - <http://www.iprbookshop.ru>

- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

2) справочная правовая система «Консультант Плюс»

3) Научная поисковая система - ScienceTechnology,

4) Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS,

5) Информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке - AGRO-PROM.RU

6) Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Компетенции	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
Умеет	ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ПК 1.1.-ПК 1.4. ПК 4.1.-ПК 4.6.	Ситуационные задания
Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации		
Проводить налоговые и страховые расчеты		Ситуационные задания
Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации		Ситуационные задания
Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе		Ситуационные задания
Ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации		Ситуационные задания
Понимать сущность и порядок расчета налогов		Ситуационные задания
Знает		
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности		Тестирование, устный опрос
Основные требования к ведению бухгалтерского учета		Тестирование, устный опрос
Формы бухгалтерского учета		Тестирование, устный опрос

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Компетенции	Формы и методы текущего контроля и оценки результатов обучения
<p>Учет денежных средств; учет основных средств; учет материальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет труда и заработной платы; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет собственного капитала; учет кредитов и займов; учетную политику организации</p>	<p>ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ПК 1.1.-ПК 1.4. ПК 4.1.-ПК 4.6.</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>
Технологию составления бухгалтерской отчетности		Устный опрос на лекциях
Налоговый кодекс Российской Федерации		Оценка практических занятий
Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов		Оценка практических занятий
Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения		Тестирование

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТА ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	Уровень сформированности 2 – репрод. 3- прод.
1	2	3	4
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной (учебной) деятельности.	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Эффективно общается с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, проявляет навыки коммуникативного общения.	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Проявляет ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	Эффективный поиск необходимой информации;	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3

личностного развития			
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	-применяет знания по налогообложению муниципального района	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	- применяют знания по составлению бухгалтерской документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	- применяет знания по налогообложению недвижимого имущества	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	- применяет знания по анализу социально-экономического развития территории	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах	Применяет знания по экономике при проведении оценочных работ	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки	Применяет знания по экономике для определения финансового положения организации, занимающейся оценкой объектов недвижимости	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	Применяет знания по экономике для определения финансового положения организации, занимающейся оценкой объектов недвижимости	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	Применяет знания по экономике для определения финансового положения организации, занимающейся оценкой объектов недвижимости	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	Применяет знания по экономике для определения финансового положения организации, занимающейся оценкой объектов недвижимости	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3
ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	Применяет знания по экономике для определения финансового положения организации, занимающейся оценкой объектов недвижимости	Тестирование, устный опрос, ситуационные задания	1-3

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно