

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Факультет среднего профессионального образования

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.01 Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности

для специальности

19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения  
 (базовая подготовка)

Квалификация – техник-технолог

Форма обучения – очная

Екатеринбург 2023

	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата № протокола</i>
<b>Разработал:</b>	<b>Преподаватель</b>	<b>Бирюкова Ю.Е.</b>	
<b>Согласовал:</b>	<b>Декан</b>	<b>Сопегина В.Т.</b>	
<b>Утвердил:</b>	<b>Предметно-цикловая комиссия</b>		

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) / 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовая подготовка)

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»

Разработчик: преподаватель, Бирюкова Ю.Е.

*(должность, ФИО)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения/Психология личности и профессионального самоопределения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения (базовая подготовка).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки (ОП.01).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:** применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**знать:** взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

**По очной форме обучения:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 64 часов.  
самостоятельной работы обучающегося - 32 часов

### **1.5. Особенности реализации учебной дисциплины.**

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Дисциплина реализуется с применением электронной информационно – образовательной среды вуза.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	64
В том числе:	
Лекции, уроки	32
Практические занятия (ПЗ)	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>	32
внеаудиторная самостоятельная работа (работа с учебной литературой, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, творческие работы разных видов, поиск информации в сети Интернет).	32
Промежуточная аттестация в форме:	4
экзамен	3 семестр

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Основные закономерности процесса общения</b>			
Тема 1.1 Характеристика процесса общения.	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Цели общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния.	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	2	
Тема 1.2 Виды и уровни общения.	<b>Содержание учебного материала.</b> Вербальное общение. Невербальное общение. Экстрасенсорное общение. Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень.	6	2
<b>Раздел 2. Стороны общения и их характеристика</b>			
Тема 2.1 Коммуникация.	<b>Содержание учебного материала.</b> Общение как обмен информацией. Типы информации и средства коммуникации. Коммуникативные барьеры. Умение говорить и слушать.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	2	
Тема 2.2 Восприятие и познание людьми друг друга.	<b>Содержание учебного материала.</b> Восприятие, понимание и оценка людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный. Факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей. Открытость и закрытость в общении.	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	2	
Тема 2.3 Общение как межличностное взаимодействие	<b>Содержание учебного материала.</b> Общение как форма взаимодействия. Виды социальных взаимодействий. Типы взаимодействий. Ролевое взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы».	6	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	2	
<b>Раздел 3. Оптимизация процесса общения</b>			
Тема 3.1 Методы развития коммуникативных способностей.	<b>Содержание учебного материала.</b> Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные	4	2

	ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям.		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	1	
Тема 3.2 Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие «конflikта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> работа с литературой	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ответить на вопросы по темам. Проработка изученного материала	32	3
<b>Всего:</b>		64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **Методические указания для обучающихся по освоению**

Рекомендуется применять методические указания для самостоятельной работы (оценочные средства, тематика и т.д.)

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении 1.

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия практических и лекционных занятий (4417).

Кабинет социально-экономических дисциплин № 4417: Доска аудиторная, столы, посадочные места по числу студентов, рабочее место для преподавателя, стационарное мультимедийное оборудование, плакаты, таблицы, схемы.

Аудитория №5216: Оборудование и программное обеспечения для реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютеры, видеокамеры, микрофоны, сеть Интернет, виртуальная обучающая среда Moodle, программы видеоконференцсвязи.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

##### **Основные источники:**

1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03228-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513114>
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03233-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513382>
3. Компьютерные сети и телекоммуникации : учебное пособие для СПО / составители И. В. Винокуров. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-1445-7, 978-5-4497-1445-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115695.html>
4. Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей



редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517800>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Интернет-ресурсы библиотеки: <http://www.urgau.ru/ebs>

#### **Периодические издания:**

Молодежь и наука

*Информационные технологии* применяются для:

– сбора, хранения, систематизации и выдачи учебной и научной информации;

– обработки текстовой, графической и эмпирической информации;

– подготовки, конструирования и презентация итогов учебной деятельности;

– самостоятельного поиска дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных.

*Информационные справочные системы* применяются для решения различного рода познавательных и практико-ориентированных задач.

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

#### **Печатные и (или) электронные ресурсы для лиц с ОВЗ**

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;

- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);

- в форме аудиофайла;

- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>		
-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5	<i>Устный (письменный) опрос Тестирование Самостоятельная работа (внеаудиторная)</i>
использовать приемы само регуляции поведения в процессе межличностного общения.	ОК 9	
<b>Знать</b>		
-взаимосвязь общения и деятельности;	ОК 1 ОК 2	<i>Устный (письменный) опрос Тестирование Самостоятельная работа (внеаудиторная)</i>
цели, функции, виды и уровни общения;	ОК 4	
роли и ролевые ожидания в общении;	ОК 5	
виды социальных взаимодействий;	ОК 9	
механизмы взаимопонимания в общении;		
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;		
этические принципы общения;		
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов		

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.01 Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности  
для специальности  
19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения  
(базовая подготовка)

Квалификация – техник-технолог

Форма обучения – очная

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Фонд оценочных средств текущего контроля
3. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.01 Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает освоение обучающимися программы дисциплины и осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в ходе освоения материала в форме устного опроса, выполнения заданий по теме занятия.

### Планируемые результаты обучения

Результаты обучения: знания и умения, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Результаты обучения	Методы оценки
<b>ЗНАТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- - цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- - роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- - виды социальных взаимодействий;</li><li>- - механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>- - этические принципы общения;</li><li>- - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li></ul>	Тестирование, устный опрос
<b>УМЕТЬ:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы само регуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul>	Тестирование, устный опрос

Результаты обучения: компетенции, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации:

Результаты обучения (ОК и ПК)	Оценочное средство
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	1,2
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	1,2

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	1,2
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	1,2

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1,2
---	-----

### **Критерии оценки уровня освоения дисциплины**

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу по теме или разделу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "хорошо" ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу по теме, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала по теме в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой по теме, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения темы, раздела программы дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплины, устанавливаются следующее соответствие:

«отлично» - высокий уровень освоения;

«хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» - достаточный уровень освоения;

«неудовлетворительно», «не зачтено» - низкий, недостаточный уровень освоения.

Оценки текущего контроля и промежуточной аттестации отражаются в журнале учебных занятий.



## 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Формы и методы текущего контроля:

- устный опрос,
- Тестирование

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося, полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

При проведении тестирования обучающийся получает задание и выполняет его письменно или с использованием компьютера (при компьютерном тестировании). Время выполнения задания (как правило) – 45 минут.

При проведении текущего контроля успеваемости студентов используются следующие критерии оценок:

Все запланированные работы и контрольные, самостоятельные работы и тесты по дисциплине обязательны для выполнения.

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы.

### Контрольно-оценочные средства для проведения текущего

#### контроля **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1. Перечень**

#### **вопросов для устного**

1. Понятие «общение: виды, уровни, функции, стороны общения и средства общения.
2. Вербальные и невербальные средства общения.
3. Классификация невербальных средств – кинесика, просодика, экстралингвистика, такесика, проксемика.
4. Роль эмоций и чувств в общении.
5. Самопрезентация в общении.
6. Виды слушания: активное, пассивное и эмпатическое.
7. Понятие коммуникативного барьера. Виды коммуникативных барьеров, их характеристика, способы преодоления.
8. Понятие механизмов социальной перцепции – идентификация, эмпатия, аттракция.
9. Понятие социальной рефлексии.
10. Понятие каузальной атрибуции.
11. Факторы формирования первого впечатления – превосходства объекта,

привлекательности объекта, отношения к субъекту.

12. Стратегии поведения в процессе взаимодействия – противодействие, избегание, уступчивость, компромисс, сотрудничество, их сущность.

13. Трансактный анализ.

14. Понятие трансактного анализа по Э. Берну: «Дитя», «Родитель», «Взрослый», их психологическая сущность.

15. Треугольник С. Карпмана.

16. Роль общения в профессиональной деятельности медицинского работника.

17. Этические принципы и гигиена общения медицинского работника.

18. Правила ведения деловой беседы и убеждения.
19. Имидж и профессионально важные качества медицинского работника.
20. Копинг-стратегии.
21. Конфликт: понятие, виды конфликта, стратегии поведения в конфликтной ситуации.
22. Источники конфликта, эскалация.
23. Особенности профилактики конфликта в организациях осуществляющих медицинскую деятельность.
24. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного взаимодействия. Поведение в конфликтных ситуациях.
25. Работа в команде. Понятие группы и команды. Фазы развития команды, лидерство, статус, самореализация в команде. Типы коммуникации в кинологических организациях.
26. Особенности коммуникации с разными категориями клиента. Информирование клиента.

### **Критерии оценивания ответа**

**Отметка «зачтено»** выставляется при условии, если отвечающий полно и правильно изложил описание философского события, явления (названы характерные черты, приведены главные факты); ответ логически выстроен, суждения аргументированы, выражены основные мировоззренческие позиции.

**Отметка «не зачтено»** выставляется при условии, если учащийся не раскрыл теоретические вопросы, на заданные вопросы не смог дать удовлетворительный ответ.

Критерии оценки выполнения устного опроса:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 2. Тестирование**

### **1 ВАРИАНТ**

1. Сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностью в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, восприятия и понимания партнера - это

а) коммуник  
ация  
общение

в) аттракция

2. К вербальным средствам общения относится:

а) устная речь

б) письменная и устная речь

в) тональность речи

3. К невербальным средствам общения относится:

а) кинестетика

б) устная речь

в) письменная речь

4. Процесс двустороннего обмена информацией, ведущей к взаимному пониманию

– это

а)

коммуникации

б) перцепция

в) трансакция

5. По характеру используемых средств общения классифицируется на:

а) парное, групповое, межгрупповое

б) формальное,  
неформальное

в) вербальное,  
невербальное

6. Классификация видов общения по форме:

а) непосредственное, опосредованное

б) формальное,  
неформальное

в) парное,  
групповое

7. Осознание субъектом того, как он воспринимается партнером по общению:

а) каузальная атрибуция

б) рефлексия

в) идентификация

8. Способ понимания другого человека через осознанное или бессознательное уподобление, отождествление себя с его характеристиками:

а)

идентификации

б) рефлексия

в) эмпатия

9. Выделяют следующие функции общения:

а) информационная, регулятивно-управляющая, эмоционально-коммуникативная

б) экспрессивная, коммуникативная, манипулятивная

в) примитивная, духовная, коммуникативная

10. Установка на восприятие другого человека может быть:

а) позитивной, негативной, адекватной

б) примитивной, деловой,  
эмоциональной

в) нереалистичная,  
оценочная, шаблонная

11. Система доминирующих, социально обусловленных отношений индивида к действительности, которая характеризуется идеалами, интересами, мировоззрением, убеждениями личности - это:

а) воспитание

б)

мировоззрение

в)

направленность

ь

12. К паралингвистическим компонентам общения относятся:

а) экспрессивные и коммуникативные жесты

б) громкость, темп, пауза, ритм речи

в) разговорная дистанция, поза, мимика, взгляд

13. Личная дистанция:

а) до 120 см.

б) до 50

см. в) до

4 м

14. Система взглядов на мир, общество и самого себя – это:

а) направленность

б) мировоззрение

в) убеждение

15. К глубинным механизмам общения относятся:

а) заражение, подражание, внушение, соревнование, убеждение

б) установки, стереотипы, нереалистические представления, оценочное мышление в) «эффект ореола», последовательности, проецирование

16. Мысленный процесс уподобления себя другому человеку с целью понять его переживания и чувства – это:

а) эмпатия

б) рефлексия

в) идентификация

17. Какая сторона общения состоит в обмене информацией между людьми:

а) коммуникативная

б)

интерактивна

яв)

перцептивная

18. Какая сторона общения состоит в организации взаимодействия между людьми (согласование действий, распределение функций, влияние, убеждение собеседника):

а)

коммуникативна

яб)

интерактивная

в) перцептивная

19. Какая сторона общения состоит во взаимном восприятии друг друга:

а) коммуникативная

б)

интерактивна

яв)

перцептивная

20. Способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми:

а) коммуникативная

компетентность б)

интерактивная компетентность

в) перцептивная компетентность

21. Совокупность людей, которые определенным образом взаимодействуют друг с другом, осознают свою принадлежность к данной группе и воспринимаются ее членами с точки зрения других людей – это

а) группа

б) социальное

окружение в)

референтная группа

22. Общности людей, существующие в масштабах общества и основанные на разном типе социальных связях, не предполагающих обязательных личных контактов – это:

а) малая группа

б) большая группа

в) референтная группа

23. Немногочисленные объединения людей (от 2-3 до 20-30 чел.), члены которого имеют: 1) непосредственный контакт друг с другом и 2) общую цель – это:

а) малая группа

б) большая группа

в) референтная группа

24. К каким группам относятся государства, народности, партии, классы:

а) малым

б) большим

в) референтным

25. Реальная или условная группа, к которой человек себя причисляет или членом которой хотел бы стать:

а) малая группа



- б) большая группа
- в) референтная группа

## 2 ВАРИАНТ

1. Группа, психология и поведение которой чужды для человека или безразличны:
  - а) антиреферентная
  - б) нереферентна
  - в) референтная
2. Группа, психология и поведение которой человек не приемлет, осуждает и отрицает:
  - а) антиреферентна
  - б) нереферентная
  - в) референтная
3. Процесс восприятия социальных объектов, под которыми обычно подразумеваются люди и социальные группы - это:
  - а) социальная перцепция
  - б) коммуникативная компетентность
  - в) рефлексия
4. Ролевые позиции Э. Берна:
  - а) «агрессор», «жертва», «спасатель»
  - б) «родитель», «взрослый», «ребенок»
  - в) «босс», «коллега», «шалун»
5. Треугольник С. Карпмана включает в себя позиции:
  - а) «агрессор», «жертва», «спасатель»
  - б) «родитель», «взрослый», «ребенок»
  - в) «босс», «коллега», «шалун»
6. Какой из перечисленных видов слушания позволяет переживать те же чувства, которые переживает собеседник, отражать эти чувства, понимать эмоциональное состояние собеседника и разделять его:
  - а) активное слушание
  - б) нерефлексивное (пассивное) слушание
  - в) эмпатическое слушание
7. Метод воздействия, основанный на логических приемах, к которым примешивается социально-психологическое давление разного рода (влияние авторитетности источника информации, групповое влияние) – это:
  - а) убеждение
  - б) внушение
  - в) заражение
8. Совокупность нравственных норм, правил и представлений, регулирующих

поведение и отношения людей в процессе их производственной деятельности – это:

- а) моральные нормы
- б) этика делового общения
- в) культура поведения

9. Устное монологическое высказывание с целью оказания воздействия на аудиторию:

- а) публичное выступление
- б) деловое общение
- в) самопрезентация

10. Какой из нижеперечисленных пунктов, проявляется в систематическом повышении квалификации, творческой активности, способности продуктивно удовлетворять возрастающие требования общества:

- а) профессионализм

б) лидерство

в) имидж медицинского работника

11. Приложение поведенческих и когнитивных усилий для удовлетворения внешних и внутренних требований:

а)

профессионализм

б) копинг

в) стрессоустойчивость

12. Нарушение стиля работы и формы обращения с пациентами и коллегами – это:

а) профессионализм

б) профессиональная деформация

врачав) повышенная

возбудимость

13. Столкновение отдельных людей или социальных групп, выражающих различные а нередко и противоположные цели, интересы и взгляды – это:

а)

конфликт

б) стресс

в) копинг-стратегии

14. Резкая интенсификация борьбы противодействующих сторон – это:

а) эскалация

б) инцидент

в) противодействие

15. Стиль поведения в конфликтной ситуации, при котором участники конфликта приходят в альтернативе, полностью удовлетворяющей интересы обеих сторон:

а)

соперничество

б)

сотрудничеств

ов)

компромисс

16. Стиль поведения к конфликтной ситуации, при котором участник конфликта старается удовлетворить собственные интересы в ущерб, интересам других, вынуждая других принимать его решение проблемы:

а)

соперничество

б)

сотрудничеств

ов)

компромисс

17. Стиль поведения к конфликтной ситуации, при котором участник конфликта немного уступает в своих интересах, другая сторона делает то же самое:

а)

соперничество

б)

сотрудничеств

ов)

компромисс

18. Какой из нижеперечисленных видов конфликта ведет преимущественно к разрушению группы, в которой они происходят

а) конструктивный

конфликтб)

деструктивный

конфликт

в) внутриличностный конфликт

19. Какой из нижеперечисленных видов конфликта в качестве своих последствий имеет преимущественно позитивные функции для группы, личности: сплочение коллектива, выработка новых решений и т.д.

а) конструктивный

конфликтб)

деструктивный

конфликт

в) внутриличностный конфликт

20. Столкновение внутри личности равных по силе, но противоположно направленных мотивов, потребностей, интересов – это:

а) межличностный

конфликтб)

деструктивный

конфликт

в) внутриличностный конфликт

21. Какой из нижеперечисленных видов конфликта протекает в рамках предприятий, организаций и является следствием организационного регламентирования деятельности личности:

- а) организационные конфликты
- б) социальные конфликты
- в) эмоциональные конфликты

22. Конфликты, возникающие в организациях осуществляющих медицинскую деятельность относятся к:

- а) организационным
- б) социальным
- в) эмоциональным

23. Деонтологическая тактика медицинского работника - эмоционально теплое отношение, отвлечение от болезни, организация нешумных игр, чтение, проведение процедур с уговорами, профессиональное общение с родственниками - свойственна для пациентов:

- а) подросткового возраста
- б) пожилого и старческого возраста
- в) дошкольного возраста

24. Деонтологическая тактика медицинского работника – общение с учетом возрастных психологических особенностей, опоры на самостоятельность, взрослость - свойственна для пациентов:

- а) подросткового возраста
- б) пожилого и старческого возраста
- в) дошкольного возраста

25. Факторы, являющиеся причиной неэффективного общения, возникновения конфликтных ситуаций - это:

- а) столкновение интересов
- б) барьеры общения
- в) профессиональная непригодность

#### ЭТАЛОН ОТВЕТА

- 1- б
- 2- б
- 3- а
- 4- а
- 5- в
- 6- а
- 7- б
- 8- а
- 9- а
- 10 – а

11 – В

12 – б

13 – а

14 – б

15 – а

16 – а

- 17 – а
- 18 – б
- 19 – в
- 20 – а
- 21 – а
- 22 – б
- 23 – а
- 24 – б
- 25 – в

**Критерии оценки тестовых заданий:**

Количество набранных баллов по критериям оценки презентации	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

**3. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающего звуковыми материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося; предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.



