


| | |
|---|---|
|  | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации |
| | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» |
| | ФГБОУ ВО Уральский ГАУ |
| | Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональное обучение» |
| Б1.О.06 | Кафедра технологических и транспортных машин |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
«Профессиональное обучение»
 Направление подготовки
35.04.06 «Агроинженерия»

Направленность (профиль) программы
«Машины и оборудование для производства сельскохозяйственной продукции»

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Екатеринбург, 2023

| | <i>Должность</i> | <i>Фамилия</i> | <i>Дата № протокола</i> |
|--------------------|---|---------------------|-----------------------------|
| Разработал: | <i>Ст. преподаватель</i> | <i>Шорохов П.Н.</i> | |
| Согласовал: | <i>Руководитель ОП</i> | <i>М.Л. Юсупов</i> | 10.05.2023 №6 |
| | <i>Председатель учебно-методической комиссии факультета инженерных технологий</i> | <i>Т.Б. Попова</i> | 11.05.2023 №8 |
| Утвердил: | <i>Декан факультета инженерных технологий</i> | <i>М.Л. Юсупов</i> | 15.05.2023 №91 |
| Версия: 2.0 | | КЭ:1УЭ №__ | Стр 1 из 12 |



СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
 - 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий
 - 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин
 - 4.3. Детализация самостоятельной работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья



Введение

Дисциплина «Профессиональное обучение» играет важную роль в структуре образовательной программы, она формирует и развивает компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

1. Цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины:

- формирование у студентов способности выполнять профессионально-педагогические функции и учебно-воспитательную работу при повышении квалификации и тренинге сотрудников подразделений, осуществляющих обслуживание, хранение, ремонт и восстановление деталей сельскохозяйственных машин.

Задачи дисциплины:

- изучение содержания современных педагогических технологий и их возможностей в учебном процессе;

- изучение основных подходов, методов и приемов разработки образовательной технологии;

- изучение областей и границ применения технологий.

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Профессиональное обучение» является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) дисциплины. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Изучение дисциплины «Профессиональное обучение» основывается на компетенциях, сформированных в образовательных организациях высшего образования, в т.ч. в соответствии с ФГОС ВО 35.03.06 «Агроинженерия».

Полученные знания, умения, навыки используются студентами в процессе прохождения государственной итоговой аттестации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-4 - способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих механизацию технологических процессов в сельскохозяйственном производстве.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- подходы, принципы, формы, методы и средства преподавания дисциплин в профессиональных образовательных организациях;

- знать и применять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников.

Уметь:



- подбирать методы и формы преподавания учебного материала для обучающихся разных возрастных групп;
- выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников.

Владеть:

- методами и приемами подготовки и проведения занятий в профессиональных образовательных организациях;
- способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

| Вид учебной работы | Всего часов очное | Очная форма обучения | | Всего часов Очно-заочное | Очно-Заочная форма обучения | |
|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------|------------------------------------|-----------------------------|--------|
| | | 2 курс | | | 2 курс | |
| | | 3 сем. | 4 сем. | | 3 сем. | 4 сем. |
| Контактная работа (всего) | 42,25 | 42,25 | | 34,25 | 34,25 | |
| В том числе: | | | | | | |
| – лекции (Л) | 12 | 12 | | 10 | 10 | |
| – практические занятия (ПЗ) | 24 | 24 | | 18 | 18 | |
| – групповые консультации | 6 | 6 | | 6 | 6 | |
| – промежуточная аттестация | 0,25 | 0,25 | | 0,25 | 0,25 | |
| Самостоятельная работа (всего) | 65,75 | 65,75 | | 73,75 | 73,75 | |
| <i>Общая трудоёмкость, час.</i> | 108 | 108 | | 108 | 108 | |
| <i>зач. ед.</i> | 3 | 3 | | 3 | 3 | |
| Вид промежуточной аттестации | | Зачет | | | Зачет | |



4. Содержание дисциплины

Подготовка рабочих, служащих. Повышение квалификации. Тренинг.

4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий

4.1.1 Очная форма обучения

| № п.п | Наименование (раздела) дисциплины | Лекции | Практ. занятия | ГК, ПА | СРС | Всего часов |
|-------|---|--------|----------------|--------|-------|-------------|
| 1. | Модуль 1. Методика профессионального обучения | 6 | 12 | 3 | 30 | 51 |
| 2. | Модуль 2. Разработка методической документации, определяющей содержание и организацию образовательного процесса. | 6 | 12 | 3 | 20 | 56,75 |
| 3. | Промежуточная аттестация (зачет) | | | 0,25 | 37,75 | 025 |
| Итого | | 12 | 24 | 6,25 | 67,75 | 108 |

4.1.2 Очно-заочная форма обучения

| № п.п | Наименование (раздела) дисциплины | Лекции | Практ. занятия | ГК, ПА | СРС | Всего часов |
|-------|--|--------|----------------|--------|-------|-------------|
| 1. | Модуль 1. Методика профессионального обучения | 5 | 9 | 3 | 30 | 51 |
| 2. | Модуль 2. Разработка методической документации, определяющей содержание и организацию образовательного процесса | 5 | 9 | 3 | 35,75 | 56,75 |
| 3. | Промежуточная аттестация (зачет) | | | 0,25 | | 0,25 |
| Итого | | 10 | 18 | 6,25 | 73,75 | 108 |



4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплины

| № п.п | Наименование модуля | Содержание раздела | Трудоёмкость (час.) | Формируемые компетенции | Формы контроля | Технологии интерактивного обучения |
|-------|--|--|---------------------|-------------------------|---|------------------------------------|
| 1. | Модуль 1. Методика профессионального обучения | <u>Тема 1.1.</u> Методологические основы методики профессионального обучения. | 51 | ПК-4 | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Презентации лекций |
| | | <u>Тема 1.2.</u> Общие вопросы проектирования учебного процесса. | | | | |
| | | <u>Тема 1.3.</u> Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения | | | | |
| 2. | Модуль 2. Разработка методической документации, определяющей содержание и организацию образовательного процесса | <u>Тема 2.1.</u> Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса. | 56,75 | ПК-4 | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Презентации лекций |
| | | <u>Тема 2.2.</u> Фонды оценочных средств | | | | |
| | | <u>Тема 2.3.</u> Методика диагностики результатов обучения. | | | | |



4.3. Детализация самостоятельной работы

| № п/п | № модуля (раздела) дисциплины | Тематика самостоятельной работы (детализация) | Трудоемкость, часы |
|-------|---|--|--------------------|
| 1. | Модуль 1 Методика профессионального обучения | Профессиональное обучение в современной России. Результаты методической деятельности педагога. Уровни усвоения в обучении. Особенности Федеральных государственных образовательных стандартов | 30/34 |
| 2 | Модуль 2 Разработка методической документации, определяющей содержание и организацию образовательного процесса. | Профессиональное обучение как элемент подготовки кадров. Значение и особенности обучения в высшем учебном заведении. Профессиональная деятельность специалиста. Конкретные обстоятельства и условия учебного процесса как факторы выбора методов обучения. Проектирование средств обучения. Проектирование учебных занятий в высшем учебном заведении. | 35,75/39,75 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Профессиональное обучение. Учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельной работы. - Екатеринбург, Изд. Уральский ГАУ, 2022.

6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) приведены в приложении 1 к рабочей программе

Текущий контроль качества освоения отдельных тем и модулей дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы. Этот контроль проводится в течение семестра и качество усвоения материала (выполнения задания) оценивается в баллах, в соответствии с рейтинг-планом дисциплины.

Зачет проводится в конце семестра и оценивается по системе: «зачтено», «не зачтено». Допуск к зачету осуществляется по итоговому рейтингу текущего контроля, который определяется суммированием баллов по всем видам текущего контроля. Максимальная сумма, которую может набрать обучающийся за семестр по каждой дисциплине, при полном освоении всех предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины знаний, умений и навыков составляет 100 баллов. Работа по освоению теоретических знаний на протяжении учебного семестра контролируется и оценивается посредством проведения контрольных работ и/или письменных тестов (опросов). По их итогам преподавателем выставляются баллы рубежного контроля. Сумма баллов рубежного контроля в пределах от 40 до 60. Полученный в результате балл, преподаватель переводит в зачетную шкалу

Таблица 1- Перевод баллов в традиционную систему оценок



| Форма промежуточной аттестации | Сумма баллов | Оценка | Характеристика |
|--------------------------------|--------------|------------|---|
| Зачет | 91-100 | Зачтено | глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания |
| | 74-90 | Зачтено | полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания |
| | 61-73 | Зачтено | знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания |
| | 0-60 | не зачтено | значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Методика профессионального обучения: учебное пособие / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492665>

2. Ганьшина, Г. В. Методика преподавания специальных дисциплин: учебное пособие для вузов / Г. В. Ганьшина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11433-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495697>

б) дополнительная литература

1. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490673>

Журналы: «Техника и оборудование для села», «Техника в сельском хозяйстве», «Тракторы и сельхозмашины», «Сельский механизатор», «Автомобильный транспорт», «Двигателестроение».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР);
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы:
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru>;
- ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>



- ЭБС «Рукоонт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
 - б) система дистанционного обучения на платформе Moodle.
- Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:
- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех» <https://rosinformagrotech.ru/>;
 - базы данных Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт» <https://www.gost.ru/opendata>;
 - база данных АГРОС Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки [http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R](http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R;);
 - международная информационная система для сельскохозяйственных наук и технологий AGRIS: <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>;
 - базы данных ФГБУ «Центр Агроаналитики» Минсельхоза России <http://www.specagro.ru/#/>;
 - продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций - <http://www.fao.org/home/ru/>;
 - база данных по электрическим сетям и электрооборудованию «ONLINE ELECTRIC» <https://online-electric.ru/dbase.php>;
 - база данных Федеральной службы государственной статистики – <https://rosstat.gov.ru/>;
 - официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ: <https://mcx.gov.ru/>;
 - официальный сайт Министерства агропромышленного комплекса и продовольственного рынка Свердловской области: <https://mcxso.midural.ru/>;
 - информационный агропромышленный портал РосАгро: <https://rosagroportal.ru/>;
 - информационный портал о сельском хозяйстве РОССЕЛЬХОЗ: <https://xn--e1aelkciia2b7d.xn--p1ai/>;
 - центральная научная сельскохозяйственная библиотека: <http://www.cnsnb.ru>;
 - научная электронная библиотека «Киберленинка»: <https://cyberleninka.ru/>;
 - федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru/>;
 - официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru>;
 - главный фермерский портал - <https://fermer.ru/>;
 - Российский агропромышленный сервер–Агросервер: <https://agrosrver.ru/>;
 - экспертно-аналитический центр Агробизнеса: <https://ab-centre.ru/>;
 - базы данных информационных ресурсов «Polpred.com» <https://polpred.com/>, «eLIBRARY» <https://www.elibrary.ru/>.
- Информационные справочные системы:
- информационно-правовой портал ГАРАНТ–режим доступа: <http://www.garant.ru/>;
 - справочная правовая система «Консультант Плюс».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебным планом при изучении дисциплины предусмотрены лекции, практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся.

Практические занятия проводятся с целью закрепления и более тщательной проработки материала по основным разделам дисциплины.

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины на платформе MOODLE или на сайте университета.

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны составлять свой конспект лекций, а также ознакомиться с литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.



Основные понятия и определения, используемые в курсе, можно эффективно закрепить, обратившись к тексту глоссария.

Проверить степень овладения дисциплиной помогут вопросы для самопроверки и самоконтроля (вопросы к зачету), ответы на которые позволят студенту систематизировать свои знания, а также тесты, выложенные на платформе MOODLE в фонде оценочных средств по дисциплине.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом самостоятельной работы обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются информационные технологии обучения: при чтении лекций и проведении лабораторно-практических занятий используются презентации лекционного материала в программе Microsoft Office (Power Point), видеоматериалы различных интернет-ресурсов, осуществляется выход на профессиональные сайты.

Обучающимся обеспечен доступ (удалённый доступ) к системам видеоконференцсвязи открытого доступа: BigBlueButton, Microsoft Teams и с ограничением по времени и числу участников: Zoom, Pruffme.

Программное обеспечение:

- Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;
- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization GetGenuine;
- MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Edition;
- КОМПАС-3D V15;
- система дистанционного обучения на платформе Moodle;
- система Антиплагиат.ВУЗ.

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».



11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудитория, оснащенная столами и стульями. Переносные: – мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); – комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. | Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc; Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization Get Genuine; MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc; Kaspersky Total Security для бизнеса Edition; КОМПАС-3D V15; система дистанционного обучения на платформе Moodle; система Антиплагиат.ВУЗ. |
| Самостоятельная работа | | |
| Помещение для самостоятельной работы: 4310 Читальный зал № 5207 Читальный зал № 5208 | Аудитории, оснащенные столами и стульями. Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор). Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно-образовательную среду | Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLPNL Acdmc; Microsoft WinHome 10 RUS OLP NLAcdmc Legalization Get Genuine; MS Office Std 2016 SNGL OLP NL Acdmc; Kaspersky Total Security для бизнесаEdition; КОМПАС-3D V15; система дистанционного обучения наплатформе Moodle; система Антиплагиат.ВУЗ. |

12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готов виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;



- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.



Приложение 1

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Индекс компетенции | Формулировка | Разделы дисциплины | | |
|--------------------|--|--------------------|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 |
| ПК-4 | способен проводить повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих обслуживание, хранение, ремонт и восстановление деталей сельскохозяйственных машин | + | + | + |

**2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛОЦЕНИВАНИЯ****2.1 Текущий контроль**

| Индекс | Планируемые результаты | Раздел дисциплины | Содержание требования в разрезе разделов дисциплины | Технология формирования | Форма оценочного средства (контроля) | № задания | | |
|--------|--|-------------------|---|-------------------------|---|---------------------------|-----------------|--------------------|
| | | | | | | Пороговый уровень | Базовый уровень | Повышенный уровень |
| ПК-4 | Знать: подходы, принципы, формы, методы и средства преподавания дисциплин в профессиональных образовательных организациях | 1 | Подготовка рабочих, служащих. Повышение квалификации. Тренинг. Методологические основы методики профессионального обучения. Общие вопросы проектирования учебного процесса. Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения. | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест | | |
| ПК-4 | Знать: знать и применять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников. | 2 | Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса. Фонды оценочных средств. Методика диагностики результатов обучения образовательного процесса. | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест | | |



| | | | | | | |
|------|--|---|--|---------------------|---|---------------------------|
| ПК-4 | Уметь: подбирать методы и формы преподавания учебного материала для обучающихся разных возрастных групп; | 2 | Фонды оценочных средств. Методика диагностики результатов обучения. | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест |
| | Уметь: выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников | 3 | Подготовка рабочих, служащих. Повышение квалификации. Тренинг. Общие вопросы проектирования учебного процесса. Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения. | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест |
| | Владеть: методами и приемами подготовки и проведения занятий в профессиональных образовательных организациях | 2 | Методическая документация, определяющая содержание и организацию образовательного процесса. Фонды оценочных средств. Методика диагностики результатов обучения | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест |
| | Владеть: способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников | 3 | способность выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников | Презентации, лекции | Конспект, опрос на лекции, тестирование, зачет. | Контрольные вопросы, тест |

**2.2. Промежуточная аттестация**

| индекс | Планируемые результаты | Технология формирования | Форма оценочного средства (контроля) | № задания | | |
|--------|---|--|--------------------------------------|---|-----------------|--------------------|
| | | | | Пороговый уровень | Базовый уровень | Повышенный уровень |
| ПК-4 | Знать: -подходы, принципы, формы, методы и средства преподавания дисциплин в профессиональных образовательных организациях; -знать и применять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников. | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету по модулю 1: 1-10 по модулю 2: 1-12 | | |
| | Уметь: -подбирать методы и формы преподавания учебного материала для обучающихся разных возрастных групп; -выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения квалификации и тренинга сотрудников. | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету по модулю 1: 1-10 по модулю 2: 1-12 | | |
| | Владеть: – методами и приемами подготовки и проведения занятий в профессиональных образовательных организациях; – способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов. | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету по модулю 1: 1-10 по модулю 2: 1-12 | | |



3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1 Контрольные вопросы к зачету

Модуль 1

1. Методика профессионального обучения как отрасль педагогического знания
2. Цель, объект, предмет и функции методики профессионального обучения
3. Место методики профессионального обучения в системе наук
4. Основные категории и понятия методики профессионального обучения.
5. Методологические основания методики профессионального обучения
6. Система профессионального образования России.
7. Методическая деятельность педагога профессионального обучения.
8. Закономерности и принципы профессионального обучения.
9. Формы наглядного представления учебной информации.
10. Искусственные средства структурирования учебной информации.

Модуль 2

1. Нормативные документы, регламентирующие содержание профессионального образования.
2. Характеристика основных компонентов и этапов процесса обучения.
3. Цели и задачи обучения.
4. Таксономия дидактических целей.
5. Содержание профессионального образования и обучения.
6. Общепрофессиональная и специальная подготовка как элементы содержания профессионального образования.
7. Анализ содержания теоретического обучения и его специфика в образовательных организациях.
8. Анализ содержания производственного (практического) обучения
9. Структура методического анализа учебной информации.
10. Методы теоретического и практического обучения: понятие, сущность и характеристика.
11. Средства теоретического и практического обучения: понятие, сущность и характеристика.
12. Материально-техническое оснащение учебного процесса.

3.2 Тестирование

Тестирование используется для оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы по отдельным темам или разделам дисциплины. Тест представляет собой комплекс стандартизированных заданий, позволяющий упростить



процедуру измерения знаний и умений обучающихся. Обучающимся выдаются тестовые задания с формулировкой вопросов и предложением выбрать один правильный ответ из нескольких вариантов ответов.

1. Государственные стандарты в педагогике - это:

- а) официальные, закрепленные документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению;
- б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся;
- в) социально одобряемые результаты образовательной деятельности.

2. Самообразование - это:

- а) процесс получения знаний и формирования умений и навыков, инициированный учащимся вне рамок системы образования в любом возрасте;
- б) обучение учащихся на дому со сдачей экзаменов в учебном заведении;
- в) подготовка к итоговой аттестации вне учебного заведения

3. Что называется обучением?

- а) **Специально организованный, целеполагаемый и управляемый процесс взаимодействия учителей и учеников, направленный на усвоение знаний, умений, навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и возможностей обучаемых.**
- б) Отражение человеком объективной действительности в форме фактов, представлений, понятий и законов науки.
- в) Объем систематизированных знаний, умений, навыков, способов мышления, которыми овладел обучаемый.
- г) Направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний.

4. Что такое образование?

- а) Направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний.
- б) Специально организованный, целеполагаемый и управляемый процесс взаимодействия учителей и учеников, направленный на усвоение знаний, умений, навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и возможностей обучаемых.
- в) **Объем систематизированных знаний, умений, навыков, способов мышления, которыми овладел обучаемый.**
- г) Целенаправленный и организованный процесс формирования личности, под воздействием учителя.

5. Что такое преподавание?

- а) **Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний.**
- б) Процесс, в ходе которого возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные.
- в) Упорядоченное взаимодействие педагога с учащимися, направленное на достижение поставленной цели.
- г) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются



поставленные цели.

6. Что такое навыки?

- а) **Умения, доведенные до автоматизма, высокой степени совершенства.**
- б) Путь достижения цели и задач обучения.
- в) Овладение способами применения усвоенных знаний на практике.
- г) Совокупность идей человека, в которых выражается теоретическое овладение наукой.

7. Что такое организация процесса обучения?

- а) Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания, и практического применения знаний.
- б) **Упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы для наилучшей реализации поставленной цели.**
- в) Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели.
- г) Процесс, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные.

8. Что вы понимаете под содержанием образования?

- а) Содержание образования - это не что иное, как перечень предметов, которые должны изучаться в школе, количество часов на их изучение и указание тем, разделов.
- б) Под содержанием обучения следует понимать такой круг знаний, который отбирает каждый учащийся для своего развития, удовлетворения интересов, склонностей, потребностей.
- в) **Содержание образования - это система знаний, умений и навыков, отобранных для изучения в школе, овладение которыми обеспечивает основу для всестороннего развития учащихся, формирования их мышления, познавательных интересов и подготовки к трудовой деятельности.**
- г) Содержание образования - это объем знаний по каждому учебному предмету, количество часов, которое отводится на изучение определенных тем, вопросов курса.

9. Что представляет собой учебная программа?

- а) Учебная программа определяет порядок изучения учебных дисциплин, количество часов на них, начало и конец каждой четверти.
- б) **В учебной программе определены содержание и объем знаний по каждому учебному предмету, количество часов, которое отводится на изучение определенных тем, вопросов курса.**
- в) Под учебной программой следует понимать такой документ, в котором перечислены те предметы, которые будут изучаться в определенном классе, количество часов на их изучение.
- г) Это документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в школе, порядок их изучения по годам, количество часов в неделю, структуру учебного процесса.

10. Что представляет собой учебный план?

- а) **Учебный план - это сертификат, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в образовательном учреждении, порядок их изучения по годам, количество часов в неделю и на год, структуру учебного года.**



- б) Учебный план определяет количество учебных предметов, а также содержание материала по каждому учебному предмету.
- в) В учебном плане раскрывается содержание учебного материала по предметам, количество часов на изучение тем, разделов, начало и окончание учебного года, длительность каникул.
- г) Под учебным планом следует понимать такой документ, в котором перечислены те предметы, которые будут изучаться в определенном классе, количество часов на их изучение.

По результатам теста обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа (табл.) доводятся до сведения обучающихся до начала тестирования. Результат тестирования объявляется обучающемуся непосредственно после его сдачи.

Критерии оценки тестов

| Ступени уровней освоения компетенции | Отличительные признаки | Показатель оценки сформированности компетенции |
|--------------------------------------|--|---|
| Пороговый уровень | Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать концепции и методы научных школ и подходов. | Не менее 70% баллов за задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 |
| Базовый уровень | Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет законы. | Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1 |
| Повышенный уровень | Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует. | Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3 |

Критерии оценки устного опроса

| Оценка | Критерии оценки |
|--------------------|---|
| Повышенный уровень | Выставляется, если обучающийся раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию данного предмета как |



| | |
|-------------------|--|
| | учебной дисциплины; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна, две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя. |
| Базовый уровень | Выставляется, если ответ обучающегося удовлетворяет в основном требованиям на отметку «повышенный», но при этом имеет место один из недостатков: допущены одна - две неточности при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух неточностей при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. |
| Пороговый уровень | Выставляется в следующих случаях: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, неточности в решении ситуационных задач, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, определенного учебной программой дисциплины. |

**При ответе ниже порогового уровня компетенция (или её часть) считается не сформированной.*

Критерии оценки на зачете

| Результат зачета | Критерии |
|--------------------|---|
| 1 | 2 |
| Повышенный уровень | Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов |
| Базовый уровень | Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента |
| Пороговый уровень | Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой |

Критерии оценки на зачете

| Результат зачета | Критерии |
|------------------|--|
| «зачтено» | Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента |
| «не зачтено» | При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины |

Критерии оценки практического занятия

| Оценка | Критерии |
|--------|----------|
|--------|----------|



| | |
|--------------------|--|
| Повышенный уровень | Задания к практической работе выполнены в полном объеме. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки |
| Базовый уровень | Задания к практической работе выполнены в полном объеме, имеются пробелы и неточности в теоретическом расчете. Несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения |
| Пороговый уровень | Задания к практической работе выполнены в полном объеме, имеются ошибки. Неспособность осветить проблематику выполненных заданий. |

**При ответе ниже порогового уровня компетенция (или её часть) считается не сформированной.*