

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Уральский государственный аграрный университет
Институт экономики, финансов и менеджмента
Кафедра педагогики и психологии

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по прохождению производственной практики:
педагогической практики и написанию отчета**

для студентов направления 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»
профиль «Менеджмент в организации»

Екатеринбург, 2023

Т.Н. Коржавина Методические указания по прохождению производственной практики: педагогической практики и написанию отчета / для студентов направления 44.03.04 «Профессиональное обучение» профиль «Менеджмент в образовании». – Екатеринбург: Издательство УрГАУ, 2023. – 12 с.

Рассмотрено на заседании учебно-методической комиссии института экономики, финансов и менеджмента от 18.04.23 №18.

Введение

Раздел образовательной программы бакалавриата "Практика" является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся как в структурных подразделениях Университета, так и в сторонних организациях.

Целью педагогической практики является становление профессиональной компетентности бакалавров через решение реальных педагогических задач.

В результате прохождения производственной практики: педагогической практики у обучающихся формируется следующие компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ПК-1. Способен проектировать и планировать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

В результате прохождения практики бакалавр должен

Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской, воспитательной и иной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения; вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности); основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или)

профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии).

Уметь: организовать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, с учетом специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО); особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); задач занятия (цикла занятий), вида занятия; возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей); контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания; использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)); консультировать обучающихся на этапах научно-исследовательской работы и в процессе практики; организовывать проведение конференций, конкурсов профессионального мастерства и готовить к ним учащихся; использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике.

Владеть: способами выстраивания образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности; способами организации группы, организации самостоятельной учебной и воспитательной работы обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; педагогически обоснованными методами организации контроля и оценки, применения современных оценочных средств; способами профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; консультированием обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации; методами оценки освоения образовательной программы при проведении итоговой аттестации в составе экзаменационной комиссии; навыками проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Материалами для анализа являются: программно-нормативная документация образовательного процесса, лист анализа теоретического занятия и воспитательного мероприятия. Материалы для анализа должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать мероприятия и подготовить рекомендации.

Результаты проведенных исследований оформляются в виде расчетов и таблиц, иллюстрируются с помощью графиков и диаграмм. Делаются соответствующие выводы.

Сроки прохождения практики: устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

Студент работает на практике по регламенту работы образовательной организации, то есть 6 дней в неделю не менее 6 часов.

Функции, выполняемые программой практики:

- ✓ активизация познавательной деятельности студентов;
- ✓ развитие творческого подхода к решению практических задач;
- ✓ стимулирование интереса к педагогической работе;
- ✓ углубление, закрепление и систематизация знаний;
- ✓ интеграция теоретического обучения с практической деятельностью;
- ✓ контроль и самоконтроль;
- ✓ координация деятельности преподавателя вуза и специалистов-практиков;
- ✓ формирование профессиональной ориентации, стремление овладеть избранной специальностью.

Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоёмкость педагогической практики составляет (27 зачетных единиц) 972 часов.

Содержание практики: ознакомиться с образовательной организацией и содержанием деятельности её направлений (учебной, воспитательной), провести теоретические занятия и воспитательное мероприятие, выполнить анализ и сделать выводы и подготовить рекомендации. Необходимо также показать умение работать с программно-нормативной документацией, проявить личную инициативу и творческий подход к решению поставленных задач при выполнении индивидуального задания.

Закрепить навыки и умения использования системы методов психолого-педагогического анализа.

Сбор данных для отчета состоит из ряда этапов.

1. Знакомство с образовательной организацией среднего профессионального образования и основными направлениями её деятельности. Это предполагает сбор и анализ информации об:

- организационно-правовой форме, времени, причинах и условиях создания организации;
- основных видах деятельности и предоставляемых услугах;
- организационной структуре организации.

Рекомендуется использовать Устав организации, лицензии и свидетельства

об аккредитации, внутренние локальные акты организации, инструкции по ТБ и ОТ, правила внутреннего трудового распорядка.

2. Описание социально-экономических условий и особенностей функционирования организации.

3. Подготовить методические материалы для проведения занятий и провести 2 теоретических занятия. Составить анализ.

4. Подготовить сценарий проведения воспитательного мероприятия. Организовать и провести его. Составить анализ.

5. Выполнить индивидуальное задание: подготовить пакет методических материалов.

Очень важно использовать наглядный материал в отчете по практике.

Для того чтобы решить задачи практики и достичь результатов студент должен соблюдать график прохождения практики (таблица 1).

Таблица 1 - Примерные продолжительность и график прохождения практики

№	Изучаемые вопросы, выполняемая работа	з.е.
1.	Модуль 1 Знакомство с базовой образовательной организацией	3
2.	Модуль 2 Проведение теоретических занятий.	6
3.	Модуль 3 Подготовка и проведение воспитательного мероприятия	6
4.	Модуль 4 Индивидуальное задание	6
5.	Модуль 5 Сбор материалов и написание отчета	6

Основные разделы программы практики

1.Общее знакомство с образовательной организацией общего или профессионального образования. Знакомство с условиями организации образовательной среды, и инновационной деятельностью образовательной организации.

2. Организация и проведение 2 теоретических занятий. Его анализ.

3. Организация и проведение воспитательного мероприятия и его анализ.

4. Выполнение индивидуального задания.

Для выполнения программы практики студент может использовать следующую документацию организации:

- Устав организации;
- Положение о внутреннем распорядке работы образовательной организации;
- Локальные акты образовательной организации

2.ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

2.1 Отчетность студента по практике

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие выполнение студентом индивидуальных заданий. Отчет должен составляться по мере накопления материала, вносимого в дневник ежедневно, и окончательно оформляться за 4 дня

до окончания практики.

Отчет должен состоять из содержания, введения, разделов, посвященных практике в соответствии с программой, заключения, списка литературы и приложения. Описания должны быть сжатыми, ясными и сопровождаться цифровыми данными, таблицами:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основную часть:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- дать предложения по совершенствованию и организации работы организации;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета, одновременно с дневником.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Итоговый контроль по практике (зачет с дифференцированной оценкой) проводится после ее окончания в виде защиты.

2.2 Характеристика на студента-практиканта

Должна содержать сведения, отражающие уровень профессиональной подготовки и личностные качества практиканта, в том числе:

- ✓ уровень теоретической подготовки студента;
- ✓ умение применять теоретические знания на практике;
- ✓ деловые и организаторские качества;
- ✓ отношение к работе;
- ✓ общественная активность, инициативность;
- ✓ рекомендации по использованию данного студента-практиканта в структуре профессиональной деятельности
- ✓ уровень освоения компетенций, выносимых на производственную практику;
- ✓ рекомендуемая оценка по итогам практики.

Характеристика на студента заверяется подписью руководителя практики от организации.

3. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Коджаспирова, Г. М. Общие основы педагогики : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04163-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B34DED-3595-411E-BB11-8D77DFBE58DD.

2. Кузнецов, В. В. Общая и профессиональная педагогика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01474-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/37288DC1-4074-4EAC-BD6C-468AE95C7F3B.

3. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00264-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/76A17743-ABF9-4E94-A630-3964124ACB79.

4. Бороздина, Г. В. Психология и педагогика : учебник для бакалавров / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 476 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2744-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1647C953-C371-4AB6-A478-D5F43CF850D7.

Дополнительная литература

1. Сударчикова, Л. Г. Введение в основы педагогического мастерства : учеб. пособие / Л. Г. Сударчикова. — 2-е изд., испр. — Орск : Изд-во ОГТИ, 2008. — 377 с., <https://lib.rucont.ru/efd/271447/info>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ФГБОУ ВО Уральский государственный аграрный университет
Институт экономики, финансов и менеджмента
Кафедра педагогики и психологии
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

В соответствии с договором № _____ от "___" 20____ г. в образовательную организацию

_____ (наименование организации)

направляется _____, студент ___ курса, направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» профиль «Менеджмент в образовании», для прохождения производственной практики: педагогической практики.

Сроки прохождения практики на основании приказа ректора ФГБОУ ВО Уральский ГАУ № _____ от "___" 20____ г. с "_____" по "_____" 20____ г.

Цель практики: становление профессиональной компетентности бакалавров через решение реальных педагогических задач.

Совместный рабочий график проведения практики

Изучаемые вопросы, выполняемая работа	Предлагаемые даты	Фактические даты
Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Знакомство с образовательной организацией		
Изучение вопросов, предусмотренных программой практики: - Ознакомление с организацией и содержанием работы её отдельных подразделений и направлений: описание программно-нормативной документации (выполнение задания по разделу 1)		
- Изучение образовательной деятельности организации (учебной), организация, проведение и анализ теоретического занятия (выполнение задания по разделу 2)		
- Изучение образовательной деятельности организации (воспитательной), организация, проведение и анализ воспитательного мероприятия (выполнение задания по разделу 3)		
Выполнение индивидуального задания		
Сбор и оформление документации к отчету по практике (сбор документов для приложения к отчету, получение характеристики от руководителя практики от образовательной организации)		

Руководитель практики от университета: _____ Руководитель практики от образовательной организации

(подпись, дата)

(должность, Ф. И.О, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФГБОУ ВО Уральский государственный аграрный университет
Институт экономики, финансов и менеджмента
Кафедра педагогики и психологии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТА

на производственную практику: педагогическую практику

Описание программно-нормативной документации образовательной организации. Проведение и анализ теоретического занятия. Проведение и анализ воспитательного мероприятия.

Руководитель практики: _____

Задание принял студент: _____
(подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от образовательной
организации _____
подпись (должность, Ф. И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Характеристика на студента по итогам прохождения практики

_____ (фамилия, имя, отчество студента)
проходил (а) педагогическую практику с _____ по _____ 20__ г.
(учебную, производственную, преддипломную)
на _____
(название предприятия, организации)
Руководитель практики от принимающей организации _____
(занимаемая должность) (фамилия, имя, отчество)

Уровень сформированности компетенций:

Компетенции	Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.			
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;			
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;			
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;			
ПК-1. Способен проектировать и планировать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП			

Личностные компетенции студента _____

Качество выполненной студентом работы _____

Степень выполнения плана практики _____

Оценка практики _____

(неудовл., удовлетв., хорошо, отлично)

Руководитель практики от принимающей организации _____

МП «__» _____ 20__ г.

(И.О.Фамилия)