

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Производственная практика»
Б2.0.02(П)	Кафедра Философии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
практики

**Производственная практика:  
проектно – технологическая практика**

Направление подготовки  
**43.03.02 Туризм**

Профиль программы  
**«Агротуризм»**

Уровень подготовки  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная, заочная**

Екатеринбург, 2024

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата № протокола</i>
<b>Разработал:</b>	<i>Зав. кафедрой философии Профессор каф. философии</i>	<i>Ручкин А. В. Чупина И. П.</i>	15.02.2023 Протокол №2 кафедры философии
<b>Версия: 2.0</b>			<b>Стр 1 из 15</b>



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и форма ее проведения .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
3. Место практики в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем практики в зачетных единицах.....	7
5. Содержание практики.....	7
6. Формы отчетности по практике.....	8
7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	8
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	12
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями.....	13

**1. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

*Целью производственной практики* является закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками решения организационно-управленческих задач в процессе непосредственного участия в организационно-управленческой деятельности на предприятиях сферы агротуризма.

*Задачи производственной практики:*

- овладение стратегическими и тактическими методами управления в организациях сферы агротуризма;
- поиск, сбор, систематизация и анализ количественной и качественной информации, характеризующей организационную структуру предприятия, методы управления предприятиями сферы агротуризма;
- характеристика функций основных структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства;
- анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства;
- разработка методов и инструментов решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии агротуризма и гостеприимства, предложений по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий агротуризма и гостеприимства.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Понимает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии
		Уметь использовать технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		Владеть навыками межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		Знать основные понятия в



ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности	области управления туристической деятельностью на территории РФ
		Уметь сформировать перечень объектов показа, обладающих потребительской привлекательностью в рамках конкретного вида туризма
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	Владеть навыками подбора объектов показа в целях формирования привлекательного туристского продукта
		Знать виды и методы принятия управленческих решений
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности на основе законодательных актов РФ	Уметь принимать экономически обоснованные управленческие решения
		Владеть навыками и методами разработки, обоснования и принятия экономически обоснованных управленческих решений по качеству оказываемых услуг
		Знать основы законодательства Российской Федерации, регулирующего туристскую деятельность в РФ
		Уметь дать характеристику основным нормативно-правовыми документами, регламентирующими туристскую деятельность на территории РФ
		Владеть навыками поиска, анализа и применения основных нормативно-правовых документов, регламентирующих туристскую деятельность на территории РФ
		Знать основные способы оценки потребности в персонале предприятия



ПК-1 Способен осуществлять управление человеческими ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организаций в сфере туризма	Проводит оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планирует и организует деятельность его кадровой службы	индустрии туризма и гостеприимства, методы планирования и организации деятельности кадровых служб
		Уметь проводить оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планировать и организовывать деятельность его кадровой службы
		Владеть навыками оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методами планирования и организации деятельности его кадровой службы
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	Организует систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать основные методы организации контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовать систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками организации системы контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) туристического бизнеса и гостиничного комплекса	Организует оценку эффективности деятельности служб в сфере туризма	Знать стратегические и тактические методы управления в организациях сферы агротуризма
		Уметь осуществлять контроль за деятельностью отделов туристического бизнеса
		Владеть навыками эффективного управления гостиничным комплексом
ПК-4 Способен оказывать экскурсионные услуги	Владеет основами экскурсоведения	Знать основы экскурсоведения, методику составления и проведения экскурсий, особенности создания и потребления



		экскурсионных услуг
		Уметь разрабатывать различные экскурсионные маршруты и программы
		Владеть технологиями подготовки и проведения экскурсии

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная практика» Б2.О.02(П) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению						
Б1.О.13 История туризма	очная заочная очно - заочная	+				
Б1.О.15 Социология туризма	очная заочная очно - заочная		+			
Б1.0.17 Проектный менеджмент в туристической деятельности	очная			+		
	заочная очно - заочная					
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью						
Б1.0.18 Управление человеческими ресурсами в туризме	очная			+		
	заочная очно - заочная					
Б1.0.19 Правовое регулирование в сфере туризма	очная				+	
	заочная очно - заочная					
Б1.0.20 Технологии и организация экскурсионных услуг	очная				+	
	заочная очно - заочная					



ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.О.21	Туристское краеведение	очная заочная очно - заочная				+	
Б1.0.22	Культурно-исторические центры России	очная заочная очно - заочная					+
Б1.0.23	История агротуризма	очная заочная очно - заочная				+	
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности							
Б1.0.24	Основы агротуризма и экскурсионного дела	очная заочная очно - заочная					+
Б1.О.25	Маркетинг в агротуризме	очная заочная очно - заочная					+
ПК-1 Способен осуществлять управление человеческими ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организаций в сфере туризма							
Б1.О.26	Предпринимательская деятельность в агротуризме	очная заочная очно - заочная				+	
Б1.О.27	Туристско-географическое районирование	очная заочная очно - заочная					+
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.О.28	Эколого - экономическая политика России и ее регионов	очная заочная очно - заочная				+	
Б1.О.30	Экономика предприятия туризма	очная заочная очно - заочная					+
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) туристического бизнеса и гостиничного комплекса							
Б1.О.29	Конфликтология	очная заочная очно - заочная				+	



Б1.0.32	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий туризма и гостеприимства	очная заочная очно - заочная					+	
ПК-4 Способен оказывать экскурсионные услуги								
Б1.0.33	Агротуризм: теория и практика	очная заочная очно - заочная					+	
Б1.0.34	Брендинг городских и сельских территорий	очная заочная очно - заочная						+

Для успешного прохождения практики «Производственная практика: проектно – технологическая практика» Б2.0.02(П) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «История туризма», «Социология туризма», «Проектный менеджмент в туристической деятельности», «Управление человеческими ресурсами в туризме», «Правовое регулирование в сфере туризма».

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

Знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Производственная практика: проектно – технологическая практика» (Б2.0.02(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Технологии и организация экскурсионных услуг», «Туристское краеведение», «Культурно-исторические центры России», «История агротуризма», «Основы агротуризма и экскурсионного дела», «Маркетинг в агротуризме», «Предпринимательская деятельность в агротуризме», «Туристско-географическое районирование», «Эколого - экономическая политика России и ее регионов», «Экономика предприятия туризма», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий туризма и гостеприимства», Учебная практика, Преддипломная практика.

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетную единицу (756 часов). Практика проводится на 2 курсе 4 семестре и на 3 курсе 6 семестре очной и очно – заочной форм обучения и на 3 курсе летней сессии и 4 курсе летней сессии заочной формы обучения.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 21 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов <b>очное</b>	Очная форма обучения	Всего часов <b>очно-заочное</b>	Очно-заочная форма обучения	Всего часов <b>заочное</b>	Заочная форма обучения
--------------------	-----------------------------	----------------------	------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	------------------------





		2,3 курс		2,3 курс		3,4 курс
		семестр 4,6		семестр 4,6		Летняя сессия
Контактная работа* (всего)	324/432	324/432	324/432	324/432	324/432	324/432
В том числе:						
Лекции	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)
Групповые консультации	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2
<i>Общая трудоёмкость, час</i>	756	756	756	756	756	756
<i>зач.ед.</i>	21	21	21	21	21	21
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению учебной практики Производственный инструктаж по технике безопасности
2.	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала о деятельности предприятия и используемых методах управления в организациях сферы туризма. 3. Характеристика организационной структуры предприятия, функций основных структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 4. Анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства; 5. Разработка методов и инструментов решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии агротуризма и гостеприимства, предложений по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства
3.	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

### 6. Формы отчетности по практике



Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### 7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1.	Подготовительный этап	Предоставить дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками	Собеседование
2.	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Дать общую характеристику деятельности предприятия и используемых методов управления в организациях сферы агротуризма. 2. Дать характеристику организационной структуры предприятия и функции основных структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 3. Провести анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия агротуризма и гостеприимства; 4. Разработать методы и инструменты решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии агротуризма и гостеприимства, предложения по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий агротуризма и гостеприимства.	Дневник прохождения практики
3.	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1. Резюмировать краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания; 2. Охарактеризовать основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания; 3. Описать способы обработки информации, которые были использованы при подготовке отчета	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики соответствует содержанию практики, отметки в



дневнике проставляются своевременно;

3) содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	1. В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. 2. Обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использовать полученные знания. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, и не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике



## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная литература:

- 1) Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: закон / - Москва: Финансы и Статистика, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-279- 03604-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489771>.
- 2) Багдасарян, В. Э. История туризма: учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 190 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=377783>
- 3) Долженко, Г. П. История туризма: учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/book/istoriya-turizma-516324>
- 4) Иванов, А. А. История российского туризма (IX-XX вв.): учебное пособие / А.А. Иванов. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 320 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=378689>

### б) дополнительная литература:

- 1) Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России: учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина; Рос. гос. гуманитары, ун-т. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Рос. гос. гуманитары, ун-т, 2019. - 288 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://znanium.com/catalog/document?id=357234>
- 2) Сущинская, М. Д. Культурный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL <https://urait.ru/book/kulturnyy-turizm-514174>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1) интернет-ресурсы библиотеки:
  - электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
  - электронный каталог Web ИРБИС;*электронные библиотечные системы:*
  - ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
  - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;
  - ЭБС «Рукопт» - Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
  - ЭБС «IPR BOOKS» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
  - доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».
- 2) Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 3) система ЭИОС на платформе Moodle.
- 4) Профессиональные базы данных:



- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/accounts/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/) (Рынок труда, занятость и заработная плата);
- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям – AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
- базы данных официального сайта ФГБУ «Центр агроаналитики» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для формирования этапов компетенций у обучающихся в процессе прохождения производственной практики применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся.

Для успешного овладения используются следующие информационные технологии обучения:

- презентации материала в программе Microsoft Office (Power Point), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет - ресурсов.

- использование платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для достижения целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно - иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и лабораторно-практических методов обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа).

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

##### **Программное обеспечение:**

- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalizatiom get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.

- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071

##### **Информационная справочная система:**

- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).

- Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).

#### **11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**



Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4406	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносные: - демонстрационное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.	Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.  Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071
<b>Самостоятельная работа</b>		
Помещение для самостоятельной работы – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4407 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 42 Литер Е читальный зал - № 5104, 5208	Аудитории, оснащенные столами и стульями; переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор), рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронно-образовательную среду.	- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: ауд. 4303.

## 12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.





Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- индивидуальные беседы.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.