	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК»
Б1.В.ДВ.03.01	Кафедра бухгалтерского учета и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК»




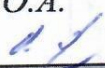
Направление 38.03.01 экономика

профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень подготовки
бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Екатеринбург, 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата № протокола
Разработал:	Доцент, к.э.н.	Лялина Т.М. 	14.01.2019 156
Согласовали:	Заведующий кафедрой	Кот Е.М. 	14.01.2019 156
	Председатель учебно-методической комиссии факультета/института	Зырянова Т.В. 	15.01.2019 155
Утвердил:	Директор ИЭФим	Руцицкая О.А. 	15.01.2019
Версия: 1.0		КЭ:1 УЭ № _____	Стр из _____

Дата
№ протокола

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Введение.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Содержание дисциплины.....	4
4.1 . Модули (разделы) дисциплин и виды занятий.....	4
4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин.....	9
4.3. Детализация самостоятельной работы.....	12
5. Перечень учебно-методического и программного обеспечения дисциплины.....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:.....	13
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16
12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями:.....	17



1. Введение

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК» играет важную роль в структуре образовательной программы. Закладывает первичные знания по направлению деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть компетенцией:

ПК-17 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы и требования составления бухгалтерской отчетности в АПК
- формы бухгалтерской отчетности, составляемые организациями АПК

Уметь:

- заполнять формы бухгалтерской отчетности организаций АПК

Владеть:

- методикой при заполнении бухгалтерской отчетности организаций АПК

3. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина Б1.В.ОД.03.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК» относится к дисциплинам вариативной части обязательных дисциплин образовательной программы направления подготовки 38.03.01 - Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Траектория формирования компетенций выделяет этапы (курсы) формирования в соответствии с календарным графиком учебного процесса, при этом соблюдается принцип нарастающей сложности.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем). Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.



Этапность формирования компетенций прямо связана с местом дисциплины в образовательной программе

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Курс/семестр			
	Очное (4/7 семестр)	Заочное (всего)	Заочное 5/9	Заочное 5/10
Контактная работа* (всего)	72	20	8	12
В том числе:				
Лекции	36	10	8	2
Практические занятия (ПЗ)	36	10		10
Самостоятельная работа (всего):	72	124	64	60
Общая трудоёмкость, час	144	144	72	72
зач.ед.	4	4	2	2
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		

*Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ, утвержденным врио ректора 26 октября 2017 года.

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического и (или) лабораторного типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоёмкость самостоятельной работы, включая контроль.

Содержание дисциплины

Рассмотрение вопросов формирования и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности в АПК является весьма значимым при подготовке бакалавров в области бухгалтерского учета. В дисциплине раскрываются: понятие отчетности АПК, ее виды, состав, требования, предъявляемые к ней, порядок нормативного регулирования финансовой отчетности в России, правила оценки статей отчетности, порядок составления форм отчетности АПК.

4.1 Модули (разделы) дисциплин и виды занятий (очная форма)

№ п.п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего часов
1	2	3	4	7	8
1	Модуль 1. Основы бухгалтерской отчетности	8	8	12	28
2	Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой)	4	4	6	14



	отчетности в России и международной практике				
3	Тема 2. Требования, предъявляемые к отчетности. В АПК	4	4	6	14
4	Модуль 2. Принципы построения форм отчетности	22	22	32	76
5	Тема 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения в АПК	4	4	8	16
6	Тема 4. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах в АПК	4	4	6	14
7	Тема 5. Назначение и показатели отчета об изменениях капитала в АПК	4	4	6	14
8	Тема 6. Назначение и показатели отчета о движении денежных средств в АПК	4	4	6	14
9	Тема 7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках в АПК	6	6	6	18
10	Модуль 3. Виды отчетности и составление ее в соответствии с МСФО	6	6	24	36
11	Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, ее назначение, структура, методы составления в АПК	2	2	6	10



12	Тема 9. Сегментарная отчетность организации в АПК	2	2	6	10
13	Тема 10. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности в АПК	1	1	6	8
14	Тема 11. Составление отчётности российскими организациями в соответствии с МСФО учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	1	6	8
	Подготовка к зачету			4	4
	итого	36	36	72	144

Модули (разделы) дисциплин и виды занятий (заочная форма)

№ п.п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Лекции	Практ. зан.	СРС	Всего часов
1	2	3	4	7	8
1	Модуль 1. Основы бухгалтерской отчетности	2	2	20	24
2	Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	1	1	10	12
3	Тема 2. Требования, предъявляемые к отчетности в АПК	1	1	10	12
4	Модуль 2. Принципы построения форм отчетности в АПК	6	6	58	70
5	Тема 3. Бухгалтерский	2	2	8	12



	баланс и модели его построения в АПК				
6	Тема 4. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах в АПК	2	2	6	10
7	Тема 5. Назначение и показатели отчета об изменениях капитала в АПК	1	1	6	8
8	Тема 6. Назначение и показатели отчета о движении денежных средств в АПК	1	1	6	8
9	Тема 7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах в АПК			8	8
10	Модуль 3. Виды отчетности и составление ее в соответствии с МСФО	2	2	42	46
11	Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, ее назначение, структура, методы составления в АПК	1	1	12	14
12	Тема 9. Сегментарная отчетность организации в АПК			14	14
13	Тема 10. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности в АПК			4	4



14	Тема 11. Составление отчётности российскими организациями АПК в соответствии с МСФО учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	1	8	10
	Подготовка к зачету			4	4
	итого	10	10	124	144



4.2 Содержание модулей (разделов) дисциплин

№ п.п.	Наименование модуля (раздела)	Содержание раздела	Трудоёмкость очное/заочное (час.)	Формируемые Компетенции (ПК)	Формы контроля*	Технологии интерактивного обучения**
1.	Модуль 1. Основы бухгалтерской отчетности	Тема 1.1. . Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике Тема 1.2. Требования, предъявляемые к отчетности организаций АПК	28/24	ПК-17	Устный опрос, тест	
2.	Модуль 2. Принципы построения форм отчетности	Тема 2.3. Бухгалтерский баланс и модели его построения в АПК Тема 2.4. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах в АПК Тема 2.5. Назначение и показатели отчета об изменениях капитала в АПК	76/70	ПК-17	Устный опрос, тест, решение задач	Презентации лекций, мозговой штурм



		Тема 2.6. Назначение и показатели отчета о движении денежных средств в АПК				
		Тема 2.7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах				
3	Модуль 3. Виды отчетности и составление ее в соответствии с МСФО	Тема 3.8. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, ее назначение, структура, методы составления в АПК	36/46	ПК-17	Устный опрос, тест, решение задач	Презентации лекций, мозговой штурм
		Тема 3.9. Сегментарная отчетность организации в АПК				
		Тема 3.10. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности в АПК.				
		Тема 3.11. Составление отчётности российскими организациями АПК в соответствии с МСФО				
		Подготовка к зачету	4/4			
		Итого	144			

**4.3 Детализация самостоятельной работы.**

№ п/ п	№ модуля (раздела) дисциплины	Наименование тем лекций	Трудоемкость, часы	
			очное	заочное
1.	Модуль 1. Основы бухгалтерской отчетности	Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета в системе управления	12	20
		Тема 2. Требования, предъявляемые к отчетности в АПК		
	Модуль 2. Принципы построения форм отчетности	Тема 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения в АПК	32	58
		Тема 4. Порядок заполнения отчета о финансовых результатах в АПК		
		Тема 5. Назначение и показатели отчета об изменениях капитала в АПК		
		Тема 6. Назначение и показатели отчета о движении денежных средств в АПК		
		Тема 7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в АПК		
	Модуль 3. Виды отчетности и составление ее в соответствии с МСФО	Тема 8. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, ее назначение, структура, методы составления в АПК	24	42
		Тема 9. Сегментарная отчетность организации в АПК		



		Тема 10. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности в АПК		
		Тема 11. Составление отчетности российскими организациями АПК в соответствии с МСФО		
		Подготовка к зачету	4	4
		итого	72	124

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1) Методические указания для самостоятельных работ по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК» для студентов направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очного и заочного обучения// составители – Т.М.Лялина, Д.В.Лялин, 2019 г.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. 1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (ФОС)

Приложение 1 к рабочей программе

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01443-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6.

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 464 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10753-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/12E45044-A296-482A-B5F8-5F2992EED716.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с. —



(Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-9742-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D704557C-0F4B-4E0E-9347-E9E7A664C1DD.

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-03824-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1C69DDB6-45EA-4752-900F-34D9718EEB2E.

3. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08981-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D540763C-EE93-4DFF-B6DD-5871D72966F0.

4. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и специалитета / И. М. Дмитриева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08982-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A8AB1DF1-599C-4A6E-8485-BDF5EC9D4815.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) интернет-ресурсы библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),

- электронный каталог Web ИРБИС;

- электронные библиотечные системы: ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>,

2) Профессиональные базы данных:

- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «УИС РОССИЯ» и «Polpred.com».

- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS,

- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/

- официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>

3) Справочная правовая система «Консультант Плюс»

4) Система ЭИОС на платформе Moodle

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:

Чтобы получить достаточное представление о дисциплине и о процессе организации ее изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с учебно-методическим комплексом дисциплины в электронном варианте.



Успешное изучение дисциплины предполагает следующие действия:

- выяснение того, какая учебно-методическая литература имеется в библиотеке (получить ее на руки), и в электронном варианте;
- сразу же после каждой лекции и практического занятия «просматривать» конспекты лекций и решенные задачи – это позволяет закрепить и усвоить материал;
- не откладывать до последнего подготовку отчета о самостоятельной работе, имея ввиду, что самостоятельная тематика войдет в вопросы к зачету

При подготовке к зачету необходимо разобраться – за счет каких источников будут «закрыты» все контрольные вопросы: лекционный и практические материалы, отчет о самостоятельной работе, учебная литература.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Материалы лекций;
- Материал практических и лабораторных работ;
- Учебно-методическая литература;
- Информационные ресурсы «Интернет»;
- Методические рекомендации и указания;
- Фонды оценочных средств.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования этапов основ профессиональных и универсальных компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины «бухгалтерская финансовая отчетность» применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от уровня учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом на самостоятельную работу обучающихся. Изучение дисциплины «бухгалтерская финансовая отчетность» позволяет подготовить обучающихся к использованию прикладных компьютерных программ на примере стандартных средств MS Office, Internet, программа «Предприятие 1С», СПС «Гарант», «Консультант».

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении **лекции** широко используются информационные технологии проведения занятия. Презентации в программе Microsoft Office (Power Point).



Практические занятия, направленные на закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений путем решения конкретных задач и выполнения упражнений по дисциплине, на освоение базовых приемов и правил обработки экономической информации с помощью редактора электронных таблиц, необходимых для выполнения профессиональных задач, а также формирования творческого подхода в решении текущих профессиональных вопросов, и на формирование навыков самостоятельной работы под руководством преподавателя. Используется программный продукт программа «Предприятие 1С», СПС «Гарант», «Консультант».

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение, чтение информативных текстов) и лабораторно-практических методов обучения (упражнение, инструктаж, проектно-организованная работа, организация профессионально-ориентированной учебной работы обучающегося).

Программное обеспечение:

- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018.

- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.

Информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Договор № 29/12 -9-бн Поставки и сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТПЛЮС от 01.01.2019. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Бухгалтерская (финансовая) отчетность в АПК	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,	Аудитория, оснащенная столами и стульями; Переносные: - демонстрационное	- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем



	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4407	мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.	168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.
Самостоятельная работа обучающихся	Помещения для самостоятельной работы – 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4420	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.
	620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 42 Литер Е Читальный зал – ауд. № 5104, 5208	Рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную образовательную среду	- Microsoft WinHome 10 RUS OLP NL Acdm Legalization get Genuine (объем 168); Лицензия бессрочная. Контракт № ЭА - 103 от 17.05.2018. - Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 17E0-180227-123942-623-1585, срок с 21.02.2018 до 13.03.2020 г.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания	620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, д. 23 Литер А, ауд. № 4412а	Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки) Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования	



12. Особенности обучения студентов с различными нозологиями:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины, в случае зачисления таких обучающихся.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.



Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета).
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляются с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.



Утверждено
Решением Ученого совета университета
ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
протокол 08 от 27 апреля 2020 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК»
направления 38.03.01 ЭКОНОМИКА,
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит »

В рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК» внесены следующие изменения:

Лицензионное программное обеспечение:

– Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition. 250-499. Node 2 year Educational Renewal License: Лицензионный сертификат 24342003031146291531071, срок 14.03.2022 г.

Информационные ресурсы:

– Справочная правовая система «Консультант Плюс» Договор об информационной поддержке от 02.08.2011 г. (с ежегодным автоматическим продлением).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

– основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445696>

– дополнительная литература:

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447818>

2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12686-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448048>

3. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01575-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450419>

Дополнения и изменения внесли:

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

И.Ф.Пильникова

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на Ученом совете Института экономики, финансов и менеджмента от 27.04.2020, протокол №9

О.А.Рущицкая

ПРИЛОЖЕНИЕ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

«Бухгалтерская финансовая отчетность в АПК»

по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика

профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины		
		1	2	3
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	+	+	+

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки			
	Не зачтено (Неудовлетворительно)	Зачтено (Удовлетворительно)	Зачтено (Хорошо)	Зачтено (Отлично)
Академическая оценка по 4-х бальной шкале (зачет с оценкой)				

2.2 Текущий контроль

Индекс	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
П	Знание: - принципы	1,2,3	порядок заполнения регистров для отражения	Лекция практические	Устный опрос	Пункт 3.4	Пункт 3.4	Пункт 3.4

К-17	требования составления бухгалтерской отчетности - формы бухгалтерской отчетности		информации в отчетности принципы составления бухгалтерских проводок	занятия самостоятельная работа				
	Умение: - заполнять формы бухгалтерской отчетности	1,2,3	заполнять все формы отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложений	Лекция практические занятия Самостоятельная работа	Тестирование, решение задач	Пункт 3.2, 3.3	Пункт 3.2, 3.3	Пункт 3.2, 3.3
	Владение: методикой при заполнении бухгалтерской отчетности	1,2,3	Методика документирования фактов хозяйственной деятельности; ведения учета хозяйственной деятельности для составления отчетности	Лекция практические занятия Самостоятельная работа	Тестирование, решение задач	Пункт 3.2, 3.3	Пункт 3.2, 3.3	Пункт 3.2, 3.3

2.3. Промежуточная аттестация

индекс	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень	Базовый уровень	Повышенный уровень
ПК-17	Знание 1 - принципы и требования составления бухгалтерской отчетности - формы бухгалтерской отчетности	Лекция практические занятия самостоятельная работа	Зачет с оценкой	Пункт 3.1		
	Умение 1. - заполнять формы бухгалтерской отчетности	Лекция практические занятия Самостоятельная работа	Зачет с оценкой	Пункт 3.1		

	Владение 1 методикой при заполнении бухгалтерской отчетности	Лекция практические занятия Самостоятельная работа	Зачет с оценкой	Пункт 3.1
--	--	--	-----------------	-----------

2.4. Критерии оценки на зачете с оценкой

Уровень	Критерии
Повышенный уровень (оценка «Зачтено «отлично»)	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
Базовый уровень (оценка «Зачтено «хорошо»)	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
Пороговый уровень (оценка «Зачтено «удовлетворительно»)	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
Ниже порогового уровня (оценка «Не зачтено «неудовлетворительно»)	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

2.5. Критерии оценки устного опроса

Ступени уровней освоения компетенций	Критерии
Пороговый (удовлетворительно)	выставляется студенту, если показывает базовые знания основного учебно-программного материала по основным вопросам бухгалтерской отчетности.
Базовый (хорошо)	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе
Повышенный (отлично)	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

2.6 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированности компетенции
Пороговый уровень	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, процедуры, свойства.	Не менее 70% баллов за задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2
Базовый уровень	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет законы.	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1
Повышенный уровень	Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3

2.7 Критерии оценки задач

Оценка	Критерии
Повышенный уровень	Задача выполнена в полном объеме, приведен теоретический расчет и обоснование примененных методов и средств
Базовый уровень	Задача выполнена в полном объеме, имеются пробелы и неточности в теоретическом расчете или в обоснование примененных методов и средств
Пороговый уровень	Задача выполнена в полном объеме, имеются ошибки в теоретическом расчете или в обосновании примененных методов и средств

2.8. Процедура оценка

2.8.1 Работа в семестре

В течении семестра в ходе выполнения заданий в студент получает допуск к зачету с оценкой

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
1.	Устный опрос	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
2.	Тест	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
3.	Задача	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)

Студент, выполнивший задания не ниже порогового (удовлетворительно) допускается на зачет с оценкой.

2.8.2 Промежуточная аттестация

Для формирования итоговой оценки знаний, умений и навыков сформированности компетенций студент сдает зачет с оценкой.

№ п/п	Измерители обученности текущего контроля	Ступени уровней освоения компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
1.	Зачет (с оценкой)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)

2.7 Допуск к сдаче зачета с оценкой

1. Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. Пропущенные занятия необходимо отработать до зачета с оценкой.
3. Активное участие в работе на занятиях.

3.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И КЛЮЧИ (ОТВЕТЫ) К КОНТРОЛЬНЫМ ЗАДАНИЯМ, МАТЕРИАЛАМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

3.1.Вопросы к зачёту по дисциплине

Вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды отчетности в АПК. Пользователи отчетности.

2. Нормативные акты, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в АПК.
3. Состав годовой бухгалтерской отчетности в АПК.
4. Подготовительная работа к составлению годовой отчетности в АПК.
5. Основные принципы и этапы составления бухгалтерского отчёта в АПК.
6. Технология составления отчета «Бухгалтерский баланс в АПК» и его содержание. Виды балансов.
7. Доходы и расходы по обычным видам деятельности и их отражение в отчетности АПК.
8. Прочие доходы и расходы и их отражение в отчетности АПК.
9. Отражение в отчетности движения уставного, добавочного, резервного капиталов и нераспределенной прибыли в АПК.
10. Отражение в учете и отчетности формирования и использования резервов в АПК.
11. Отражение в отчетности движения денежных средств по видам деятельности в АПК. Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность.
12. Отражение в отчетности движения заемных средств АПК.
13. Отражение в отчетности дебиторской задолженности АПК.
14. Отражение в отчетности кредиторской задолженности
15. Отражение в отчетности АПК движения нематериальных активов и начисления амортизации.
16. Отражение в отчетности АПК движения основных средств и доходных вложений в материальные ценности.
17. Отражение в отчетности движения долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
18. Отражение в отчетности отчислений во внебюджетные фонды и расчетов с бюджетом.
19. Порядок заполнения формы «Отчет о финансовых результатах в АПК» и его содержание.
20. Состав, структура и принципы подготовки консолидированной отчетности в АПК.
21. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности в АПК.
22. Информация, сопутствующая отчетности в АПК.
23. Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности АПК.
24. Порядок исправления ошибок в отчетности АПК. Виды искажения информации в отчетности.
25. Чистые активы, порядок расчёта и отражение в отчетности АПК.
26. Варианты составления отчёта о движении денежных средств в АПК. Прямой и косвенный способы.
27. Отличия российской отчетности от составляемой по международным стандартам.
28. Отражение в отчетности АПК событий после отчетной даты и оценочных обязательств.

29. Раскрытие информации в отчётности АПК о совместной деятельности.
30. Раскрытие информации в отчётности АПК о прекращаемой деятельности

3.2. Тестовые задания по дисциплине

Блок 1

1. Отчет о финансовых результатах характеризует
 - *а) финансовые результаты деятельности организации за отчетный период
 - б) внеоборотные активы организации на отчетную дату
 - в) состояние заемных средств организации на отчетную дату

2. Валовая прибыль в целях составления отчета о финансовых результатах представляет собой разницу между
 - а) доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней
 - *б) доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее
 - в) всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности

3. Резервы предстоящих расходов отражаются в разделе Бухгалтерского баланса
 - а) «Капитал и резервы»
 - *б) «Оборотные активы»
 - в) «Краткосрочные обязательства»

4. Источником информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах являются данные аналитического учета по
 - а) счету 99 «Прибыли и убытки»
 - *б) счету 91 «Прочие доходы и расходы»
 - в) счету 90 «Продажи»

5. Выручка организации за отчетный период в отчете о финансовых результатах отражается в оценке

а) сложившейся по данным бухгалтерского учета на счете 99 «Продажи»

б) нетто (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)

*в) нетто, то есть без учета НДС

6. Отчет о движении денежных средств характеризует

а) приток денежных средств в организацию

*б) изменение в финансовом положении организации в разрезе текущих, инвестиционных и финансовых операций

в) отток денежных средств из организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

7. Источником информации для определения показателя «Коммерческие расходы» Отчета о финансовых результатах являются данные

а) по аналитическому счету 99 «Прибыли и убытки»

*б) синтетического счета 44 «Расходы на продажу»

в) синтетического счета 26 «Общехозяйственные расходы».

8. Деление пользователей информации на внешних и внутренних вызвано

*а) принадлежностью субъекта к деятельности организации

б) делением субъектов на физические и юридические лица

в) осуществлением субъектов деятельности в рамках организационной структуры организации

9. Составителями бухгалтерской (финансовой) отчетности должны быть обеспечены такие качественные критерии, как

а) ценность для пользователей и надежность данных

б) сопоставимость и постоянство

*в) совокупность указанных выше критериев.

10. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это

а) качественно определенные величины, имеющие переменные количественное значение

б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности

*в) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности

11. Содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности представляет собой

*а) систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период

- б) типовую процедуру представления и утверждения отчетности
- в) данные счетов Главной книги

12. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является отражение его

А) структуры

*Б) динамики за год

В) динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации

13. Важнейшей составной частью отчета об изменениях капитала, отражающей рост благосостояния организации ее собственников, является

А) уставный капитал

*Б) нераспределенная прибыль

В) добавочный капитал

14. Источником информации для определения показателя «Управленческие расходы» Отчета о финансовых результатах являются данные

а) по аналитическому счету 90 «Продажи»

б) синтетического счета 44 «Расходы на продажу»

*в) синтетического счета 26 «Общехозяйственные расходы»

15. От изменений учетной политики в наибольшей степени зависит величина такой составляющей собственного капитала, как

А) уставный капитал

*Б) нераспределенная прибыль (непокрытого убытка)

В) добавочный капитал

16. Движение денежных средств в ходе инвестиционной деятельности вызывает

А) поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщикам материалы и услуги

*Б) приобретение и продажа объектов основных средств

В) выпуск облигационного займа и его погашение

17. Формирование информации в разделе «Расходы по обычным видам деятельности», пояснениях к бухгалтерскому балансу отражает структуру расходов организации в разрезе

*А) их элементов

Б) видов деятельности

В) текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

18. Движение денежных средств в ходе текущих операций вызывает

- *А) поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщикам материалы и услуги
- Б) приобретение и продажа объектов основных средств
- В) выпуск облигационного займа и его погашение

19. В основу составления бухгалтерской (финансовой) отчетности положена основная целевая установка на обеспечение информацией

- *а) всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности
- б) всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности
- в) органов государственного управления

20. Прибыль (убыток) от продаж, формируемая в действующем отчете о прибылях и убытках, представляет собой разницу между

- А) доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее
- Б) всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности
- *В) доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней

Блок 2

1. Вставьте пропущенное слово

Дебиторская задолженность - это задолженность покупателей, заказчиков, заемщиков, подотчетных лиц и т.д., которую организация должна получить в течение определенного периода времени.

2. Вставьте пропущенное слово

Дебиторская задолженность отражается в бухгалтерском учете на счетах организации могут относить суммы дебетовых сальдо по счетам 62,76:

3. Вставьте пропущенное слово

К финансовым вложениям организации относятся государственные и муниципальные ценные бумаги.

4. Вставьте пропущенное слово

Денежные эквиваленты - денежные средства, а также высоколиквидные финансовые вложения, которые могут быть легко обращены в заранее известную сумму денежных средств и которые подвержены незначительному риску изменения стоимости.

5. Вставьте пропущенное слово

Уставный (складочный) капитал и фактическая задолженность учредителей (участников) по вкладам (взносам) в уставный (складочный) капитал отражаются в бухгалтерском балансе 3 раздел.

6. Вставьте пропущенное слово

Увеличение и уменьшение уставного (складочного) капитала, произведенные в соответствии с установленным порядком, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности после внесения соответствующих изменений в учредительные документы.

7. Вставьте пропущенное слово

Счет 81 "Собственные акции (доли)" активный, а отражается он в пассиве баланса, то указанная сумма приводится с отрицательным значением, в круглых скобках _____.

8. Вставьте пропущенное слово

Переоценка объекта основных средств производится путем пересчета его первоначальной стоимости или текущей (восстановительной) стоимости, если данный объект переоценивался ранее, и суммы амортизации, начисленной за все время использования объекта.

9. Вставьте пропущенное слово

Статья "Резервный капитал" отражается сумма остатков резервного и других аналогичных фондов, создаваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации или в соответствии с учредительными документами за счет части нерапределенной прибыли

10. Вставьте пропущенное слово

Статья «Кредиторская задолженность» показывает информацию о краткосрочной кредиторской задолженности организации, исходя из принципа существенности, специфики видов деятельности и особенностей процесса производства. Конкретный выбор наименований статей определяется организацией и закрепляется в

ее учетной _____ политике

11. Вставьте пропущенное слово

Управленческие расходы, учитываемые на счете 26 "Общехозяйственные расходы", в соответствии с учетной политикой организации могут включаться в себестоимость _____ продукции, работ, услуг;

12. Вставьте пропущенное слово

К коммерческим расходам, отражаемых в отчете о финансовых результатах относятся расходы на продажу _____

13. Вставьте пропущенное слово

В отчете о финансовых результатах « Прибыль (убыток) от продаж» определяется путем вычитания из показателя "Валовая прибыль" показателей «Коммерческие _____ расходы» и «управленческие _____ расходы»

14. Установите соответствие показателей актива бухгалтерского баланса по разделам:

№ раздела баланса	Разделы актива	№ ответа	Наименование показателя
1. 1,2,6,7,	Внеоборотные	1.	Доходные вложения в материальные ценности
		2.	Результаты исследований и разработок
		3.	Запасы
		4.	Денежные средства и денежные эквиваленты
2. 3,4,5,10	Оборотные	5.	Дебиторская задолженность
		6.	Нематериальные активы
		7.	Отложенные налоговые активы
		8.	Резервный капитал
		9.	Заемные средства
		10.	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

15. Установите соответствие показателей пассива бухгалтерского баланса по разделам:

№ раздела	Разделы пассива	№ ответа	Наименование показателя
-----------	-----------------	----------	-------------------------

баланса			
3. 2,3,7,9,12	Капитал и резервы	1.	Оценочные обязательства
		2.	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)
		3.	Переоценка внеоборотных активов
		4.	Прочие оборотные активы
5. 1,6,8,	Краткосрочные заемные обязательства	5.	Доходы будущих периодов
		6.	Заемные средства
		7.	Резервный капитал
		8.	Кредиторская задолженность
		9.	Добавочный капитал (без переоценки)
		10.	Финансовые вложения
		11.	Основные средства
	12.	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	

16. Установите соответствие показателей отчета о финансовых результатах по видам деятельности организации в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации»:

№ п.п.	Вид деятельности	№ ответа	Наименование показателя отчета
1 1,2,6,8,9.	Доходы и расходы по основным видам	1.	Выручка
		2.	Валовая прибыль (убыток)
		3.	Доходы от участия в других организациях
		4.	Прочие доходы
2. 3,4,5,7,10	Прочие	5.	Проценты к уплате
		6.	Прибыль (убыток) от продаж
		7.	Прочие расходы
		8.	Коммерческие расходы
		9.	Управленческие расходы
		10.	Проценты к получению

17. Расставьте в правильной последовательности показатели отчета о финансовых результатах:

№ п.п.	Наименование показателя отчета
--------	--------------------------------

1.	Выручка 1
2.	Валовая прибыль (убыток) 3
3	Прибыль (убыток) от продаж 4
4	Коммерческие расходы 5
5	Управленческие расходы 6
6	Себестоимость продаж 2

18. Расставьте в правильной последовательности показатели отчета о финансовых результатах:

№ п.п.	Наименование показателя отчета
1	Доходы от участия в других организациях 1
2	Прочие доходы 3
3	Проценты к уплате 4
4	Прочие расходы 5
5	Проценты к получению 2

Блок 3

3.3. Задачи по модулю дисциплины

1. Определите конечный финансовый результат деятельности компании по следующим данным:

Финансовый результат от обычной деятельности – 500 тыс. руб.

Прочие доходы – 20 тыс. руб.

Прочие расходы – 25 тыс. руб.

Налог на прибыль – 100 тыс. руб.

Ответ: _____.

(Ответ приведите в тысячах рублей без десятичных знаков)

Правильный ответ: 395

2. Заполните таблицу, внося в нее недостающие данные по статьям бухгалтерского баланса

Наименование раздела актива	Наименование показателя
.....	Нематериальные активы; Результаты исследований и разработок; Основные средства; Доходные вложения в материальные ценности; Финансовые вложения;

	Отложенные налоговые активы
--	-----------------------------

3. Заполните таблицу, внося в нее недостающие данные по статьям бухгалтерского баланса

Наименование раздела актива	Наименование показателя
.....	Запасы; НДС по приобретенным ценностям; Денежные средства и денежные эквиваленты; Дебиторская задолженность; Финансовые вложения

4. Заполните таблицу, внося в нее недостающие данные по видам капитала, по отношению к учредителям

Вид капитала	Наименование показателя
.....	Уставный капитал; Переоценка внеоборотных активов; Добавочный капитал (без переоценки); Резервный капитал; Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

5. Заполните таблицу, внося в нее недостающие данные по видам капитала по отношению к учредителям

Вид капитала	Наименование показателя
	Заемные средства; Кредиторская задолженность; Доходы будущих периодов; Оценочные обязательства

6. Создано акционерное общество с уставным капиталом 200 тыс. руб. Взносы в уставный капитал вносятся: в виде основных средств – 80 тыс. руб., наличными через кассу – 10 тыс. руб., перечислением с расчетного счета одного из учредителей – 60 тыс. руб.

В результате проведения переоценки стоимость основных средств возросла на 1200 руб.

Получены безвозмездно материалы на сумму 800 тыс. руб. По результатам года получен убыток 5600 тыс. руб., который погашается за счет резервного капитала.

7. Определите суммы и корреспонденции счетов по приведенной операции в следующей таблице:

<i>№№ п/п</i>	<i>Операция</i>	<i>Сумма</i>	<i>Дебет</i>	<i>Кредит</i>
1	Создано акционерное общество			
2	Внесены основные средства в качестве вноса в уставный капитал			
3	Введены в эксплуатацию основные средства			
4	Внесены материалы в качестве вноса в уставный капитал			
5	Перечислено на расчетный счет			
6	Увеличен уставный капитал			
7	Прирост стоимости основных средств			
8	Получены материалы безвозмездно			
9	Реформация баланса			
10	Погашение убытка			

3.4 Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение бухгалтерской финансовой отчетности в АПК.
2. Перечислите нормативные акты, регулирующие порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности в АПК.
3. Перечислите состав годовой бухгалтерской отчетности в АПК.
4. В чем суть подготовительной работы к составлению годовой отчетности в АПК.
5. Перечислите основные принципы и этапы составления бухгалтерского отчёта в АПК.
6. Технология составления отчета «Бухгалтерский баланс в АПК» и его содержание. Виды балансов.
7. Перечислите доходы и расходы по обычным видам деятельности и их отражение в отчетности АПК.
8. Перечислите прочие доходы и расходы и их отражение в отчетности АПК.
9. Как отражаются в отчетности движение денежных средств по видам деятельности в АПК. Текущая, инвестиционная и финансовая деятельность.
12. Порядок отражения в отчетности движения заемных средств АПК.

13. Порядок отражения в отчетности дебиторской задолженности АПК.
14. Порядок отражения в отчетности кредиторской задолженности
15. Отражение в отчетности отчислений во внебюджетные фонды и расчетов с бюджетом.
16. Технология к заполнения формы «Отчет о финансовых результатах в АПК» и его содержание.
17. Назовите принципы составления пояснительной записки к бухгалтерской отчетности АПК.
18. Назовите варианты составления отчёта о движении денежных средств в АПК. Прямой и косвенный способы.
19. В чем отличие российской отчётности от составляемой по международным стандартам.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий ;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению

недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.