

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»
	ФГБОУ ВО Уральский ГАУ
	Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение»
Б1.О.05	Кафедра «Менеджмента и экономической теории»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины

**Правоведение**

Направление подготовки  
**35.03.06 Агроинженерия**

Профиль программы  
**Электрооборудование и электротехнологии**

Уровень подготовки  
**бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Екатеринбург, 2023

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата, № протокола</i>
<b>Разработал:</b>	<i>Доцент</i>	<i>Воронина Я.В.</i>	
<b>Согласовали:</b>	<i>Руководитель ОП</i>	<i>Попова Т.Б.</i>	
	<i>Председатель учебно-методической комиссии факультета инженерных технологий</i>	<i>Попова Т.Б.</i>	<i>11 мая 2023г. № 8</i>
<b>Утвердил:</b>	<i>Декан факультета инженерных технологий</i>	<i>Юсупов М.Л.</i>	<i>15 мая 2023г. № 91</i>
<b>Версия: 3.0</b>		КЭ:1   УЭ №__	<b>Стр. 1 из 14</b>



## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
  - 4.1. Модули (разделы) дисциплины и виды занятий
  - 4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин
  - 4.3. Детализация самостоятельной работы
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине
12. Особенности обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья



## Введение

Дисциплина «Правоведение» играет важную роль в структуре образовательной программы, она формирует и развивает компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

### 1. Цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы

**Цель дисциплины:** Формирование у обучающихся знания основ современного российского права. Формирование правовой культуре, знания основных теоретических положений права, его отраслей. Формирование у студентов знаний о юридической защите прав и интересов граждан в профессиональной деятельности и частной жизни, а также о юридической ответственности в этих сферах.

**Задачи изучения дисциплины:**

- формирование правового сознания и правовой культуры обучаемых;
- создание у студентов комплекса знаний о современном российском праве;
- овладение студентами системой умений и навыков для решения профессиональных стандартных задач единолично и в команде с помощью правовых инструментов;
- оснастить студента базовым набором юридических инструментов и нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности, в том числе и при работе в команде.

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)». Общая трудоёмкость – 108 академических часов (3 зачетные единицы). Изучается в 4 семестре. Форма промежуточной аттестации – зачет.

При изучении дисциплины студент должен приобрести необходимый уровень компетентности, который позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в будущей профессиональной деятельности.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование универсальных компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	УК-2.1. формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач



	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время УК-2.4. публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной сфере	УК-10.1. знает сущность экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-10.2. анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению. УК-10.3. владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Процесс освоения дисциплины также направлен на формирование общепрофессиональной компетенции, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Осваиваемая общепрофессиональная компетенция и планируемые результаты её освоения.

Шифр и содержание компетенции	Планируемые результаты освоения компетенций в рамках дисциплины
ОПК-2: способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	Знает: нормативные правовые акты и правила оформления специальной документации в профессиональной деятельности
	Умеет: использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности
	Владеет: нормативными правовыми актами и навыками оформления специальной документации в профессиональной деятельности

При изучении дисциплины студент должен приобрести необходимый уровень компетентности, который позволит ему осуществлять квалифицированные действия и принимать обоснованные решения в будущей профессиональной деятельности, исходя из действующих правовых норм.

**1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	<i>Очное</i>		<i>Заочное</i>	
	Всего часов	Курс/семестр	Всего часов	Курс/семестр
		2/4		4/8
Контактная работа	46,25	46,25	13,75	13,75
В том числе:				
Лекции	24	24	6	6
Практические занятия (ПЗ)	16	16	6	6
Групповые консультации	6	6	1,5	1,5
Промежуточная аттестация (зачет)	0,25	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа (всего)	61,75	61,75	79,75	79,75
<i>Общая трудоёмкость, час</i>	108	108	108	108
<i>зач.ед.</i>	3	3	3	3
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет

**4.Содержание дисциплины**

Основы теории государства и права; правовая норма, ее структура, виды; источники права; правоотношения, виды; правонарушение; юридическая ответственность, виды; основы конституционного права РФ; основы государственной власти и система органов государственной власти РФ; правовой статус личности в РФ; основы гражданского права; основы семейного права; правовое регулирование трудовых отношений; общие положения об административной и уголовной ответственности; основы экологического права; правовые основы защиты государственной и коммерческой тайны; международное право как особая отрасль российского права.

**4.1. Модули (разделы) дисциплин и виды занятий****4.1.1 Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Лекции	Практ. зан.	ГК	ППА	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1. Основы теории государства и права	2	2			6	10
2	Модуль 2. Основы конституционного права РФ	2	2			6	10
3	Модуль 3. Основы государственной власти и система органов государственной власти РФ	2	2	1		5	10
4	Модуль 4. Основы гражданского права	4	2	1		3	10
5	Модуль 5. Правовое регулирование трудовых отношений	4	2	1		8	15
6	Модуль 6. Общие положения об административной и уголовной ответственности	4	2	1		8	15
7	Модуль 7. Аграрное право	2	2	1		10	15
8	Модуль 8. Основы земельного законодательства РФ	4	2	1		15,75	22,75
	ППА (зачет)				0,25		0,25
	<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>0,25</b>	<b>61,75</b>	<b>108</b>

**4.1.2 Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплин	Лекции	Практ. зан.	ГК	ППА	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1. Основы теории государства и права	2				8	10
2	Модуль 2. Основы конституционного права РФ					10	10
3	Модуль 3. Основы государственной власти и система органов государственной власти РФ		2			8	10
4	Модуль 4. Основы гражданского права					10	10
5	Модуль 5. Правовое регулирование трудовых отношений	2	2			11	15
6	Модуль 6. Общие положения об административной и уголовной ответственности			1,5		13,5	15
7	Модуль 7. Аграрное право					15	15
8	Модуль 8. Основы земельного законодательства РФ	2	2			18,75	22,75
	ППА (зачет)				0,25		0,25
	<b>Всего</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>	<b>0,25</b>	<b>94,25</b>	<b>108</b>

**4.2. Содержание модулей (разделов) дисциплин**

№ п.п	Наименование раздела	Содержание раздела	Трудоёмкость (час.)	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	Модуль 1. Основы теории государства и права	Формы государства: формы правления и формы государственного устройства. Понятие права, его признаки и принципы. Теории происхождения права. Источники права. Правонарушение и юридическая ответственность.	10	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование
2	Модуль 2. Основы конституционного права РФ	Юридические признаки (свойства) Конституции РФ. Федеративное устройство. Понятие и формы государственного устройства. Конституционно-правовой статус Российской Федерации	10	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование
3	Модуль 3. Основы государственной власти и система органов государственной власти РФ	Разделение властей и единство системы органов государственной власти. Президент Российской Федерации – глава государства, Федеральное Собрание Российской Федерации Правительство. Российской Федерации – исполнительная власть Судебная власть в Российской Федерации.	10	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование
4	Модуль 4. Основы гражданского права	Понятие и виды гражданских правоотношений. Лица в гражданском праве. Физические лица. Правоспособность и дееспособность. Понятие юридического лица Образование и прекращение юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Гражданско-правовой договор.	10	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет
5	Модуль 5. Правовое регулирование трудовых отношений	Понятие трудового договора Оформление приема на работу. Порядок прекращения трудовых отношений Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение	15	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование
6	Модуль 6. Общие положения об административной и	Административное правонарушение и ответственность. Уголовная ответственность.	15	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет



	уголовной ответственности				Тестирование
7	Модуль 7. Аграрное право	Понятие и система аграрного права. Понятие, предмет и метод аграрного права. Классификация источников аграрного права. Аграрные правоотношения: понятие, виды, особенности. Понятие и виды сельскохозяйственных предприятий.	15	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование
8	Модуль 8. Основы земельного законодательства РФ	Общая характеристика земельного законодательства РФ. Право собственности на землю и иные права. Плата за землю. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.	22,75	УК-2 ОПК-2	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование



**4.3. Детализация самостоятельной работы**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, часы	
			очное	Заочное
1.	Модули 1-8	Проработка учебной литературы	35	44
		Подготовка к устному опросу	15	30
		Подготовка к зачету	11,75	20,25
2.		Итого	<b>61,75</b>	<b>94,25</b>

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Методические указания по самостоятельной работе студентов по дисциплине «Правоведение» // Составитель: Воронина Я.В.- Екатеринбург, 2023.

**6. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине**

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ФОС) приведены в приложении 1 к рабочей программе

Текущий контроль качества освоения отдельных тем и модулей дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы. Этот контроль проводится в течение семестра и качество усвоения материала (выполнения задания) оценивается в баллах, в соответствии с рейтинг-планом дисциплины.

В конце 4 семестра проводится зачет.

**Рейтинговая система оценки зачета по дисциплине «Правоведение»**

Сумма баллов	Оценка	Характеристика
91-100	зачтено	глубокие и всесторонние знания дисциплины и умение творчески выполнять предложенные задания
74-90	зачтено	полные знания дисциплины и умение успешно выполнить предложенные задания
61-73	зачтено	знания дисциплины в объеме, достаточном для продолжения обучения, когда освоены основные понятия и закономерности, и умение в основном выполнить предложенные задания
0-60	не зачтено	значительные пробелы в знании дисциплины, когда не усвоены основные понятия и закономерности, неспособность выполнить предложенные задания



## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

### а) основная литература:

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510312>
2. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493665>
3. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник : [16+] / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. — 4-е изд., стер. — Москва : Университет Синергия, 2019. — 208 с. : ил. — (Легкий учебник). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515>

### б) дополнительная литература

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510655>
2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510782>
3. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520288>

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

### а) Интернет-ресурсы, библиотеки:

- электронные учебно-методические ресурсы (ЭУМР),
- электронный каталог Web ИРБИС;
- электронные библиотечные системы:
  - ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
  - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru/>;
  - ЭБС IPRbooks- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
  - ЭБС «Руконт» – Режим доступа: <http://lib.rucont.ru>
- доступ к информационным ресурсам «eLIBRARY», «Polpred.com».

### б) Информационные справочные системы:

- Справочные правовая система «Консультант Плюс».
- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

### в) Научная поисковая система – ScienceTechnology.



г) Официальный сайт ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>.

д) Система ЭИОС на платформе Moodle.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных:

- базы данных ФГБНУ «Росинформагротех» <https://www.rosinformagrotech.ru/databases>
- базы данных Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «Росстандарт» <https://www.gost.ru/opensdata>
- документографическая база данных ЦНСХБ АГРОС <http://www.cnsnb.ru/artefact3/ia/ia1.asp?lv=11&un=anonymous&p1=&em=c2R>
- международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям - AGRIS <http://agris.fao.org/agris-search/index.do>
- базы данных официального сайта ФГБУ «СПЕЦЦЕНТРУЧЕТ В АПК» Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <http://www.specagro.ru/#/>
- база данных по электрическим сетям и электрооборудованию «ONLINE ELECTRIC» <https://online-electric.ru/dbase.php>
- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/accounts/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Чтобы получить необходимое представление о дисциплине и о процессе организации её изучения, целесообразно в первые дни занятий ознакомиться с рабочей программой дисциплины в электронном варианте.

Успешное освоение дисциплины предполагает следующие действия:

- изучение учебной и учебно-методической литературы по дисциплине;
- сразу же после каждой лекции и практического занятия «просматривать» конспекты лекций и выполненные задания – это позволит закрепить и усвоить материал;
- в случае, если анализ проведенных расчетов не выполнен на практическом занятии, необходимо сразу это задание выполнить дома;
- не откладывать до последнего подготовку отчета о самостоятельной работе, имея в виду, что самостоятельная тематика входит в число контрольных вопросов для текущей и промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации, необходимо выявить за счет каких источников будут «закрывать» все контрольные вопросы: лекционные и практические материалы, отчет о самостоятельной работе, учебная литература.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для формирования компетенций у обучающихся в процессе изучения дисциплины применяются традиционные (пассивные) и инновационные (активные) технологии обучения в зависимости от учебных целей с учетом различного сочетания форм организации образовательной деятельности и методов ее активизации с приоритетом самостоятельной работы обучающихся.

Для успешного овладения дисциплиной используются информационные технологии обучения:



при чтении лекций и проведении лабораторно-практических занятий используются презентации лекционного материала в программе Microsoft Office (Power Point), видеоматериалы различных интернет-ресурсов, осуществляется выход на профессиональные сайты.

**Программное обеспечение:**

–Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).

–Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная).

–Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная).

–Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.250-499 Node 2 yeas Education Renewal License Лицензия № 2434-200303-114629-153-1071 от 03.03.2020 г.

–Система дистанционного обучения на платформе Moodle.

–Система Антиплагиат. ВУЗ. Лицензия GPLv3

**Информационные справочные системы:**

- Информационно-правовой портал ГАРАНТ – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Справочная правовая система «Консультант Плюс».

**11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Помещения для лекционных и практических занятий</b>		
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стационарная или мобильная мультимедийная установка (ПК, проектор, экран), доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья	Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint)



		(бессрочная). Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.250-499 Node 2 yeas Education Renewal License Лицензия № 2434- 200303-114629-153-1071 от 03.03.2020 г. Система дистанционного обучения на платформе Moodle. Система Антиплагиат. ВУЗ. Лицензия GPLv3
Помещения для самостоятельной работы		
Аудитория 5220	Доска аудиторная, столы аудиторные, скамейки или стулья. Оснащенные компьютерами рабочие места с выходом в Интернет. Мобильная мультимедийная установка: ПК, проектор, экран	Операционная система Microsoft Windows Professional 10 Singl Upgrade Academic OLP 1 License No Level: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). Операционная система Microsoft WinHome 10 Russian Academic OLP License No Level Legalization Get Genuine: Лицензия №66734667 от 12.04.2016 г. (бессрочная). Пакет офисных приложений Microsoft Office 2016 Sngl Academic OLP License No Level: Лицензия 66734667 от 12.04.2016 (включает Word, Excel, PowerPoint) (бессрочная). Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.250- 499 Node 2 yeas Education Renewal License Лицензия № 2434-200303-114629-153-1071 от 03.03.2020 г. Система дистанционного обучения на платформе Moodle. Система Антиплагиат. ВУЗ. Лицензия GPLv3
Аудитория 5107 Читальный зал	Оснащенные компьютерами рабочие места с выходом в Интернет	



## 12. Особенности обучения студентов с различными ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предъявляются особые требования к организации образовательного процесса и выбору методов и форм обучения при изучении данной дисциплины.

Для обучения студентов с нарушением слуха предусмотрены следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный метод (лекция, работа с литературой);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Для повышения эффективности занятия используются следующие средства обучения:

- учебная, справочная литература, работа с которой позволяет развивать речь, логику, умение обобщать и систематизировать информацию;
- словарь понятий, способствующих формированию и закреплению терминологии;
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активирующие различные виды памяти;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля;
- технические средства обучения.

Во время лекции используются следующие приемы:

- наглядность;
- использование различных форм речи: устной или письменной – в зависимости от навыков, которыми владеют студенты;
- разделение лекционного материала на небольшие логические блоки.

Учитывая специфику обучения слепых и слабовидящих студентов, соблюдаются следующие условия:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий;

Во время проведения занятий происходит частое переключение внимания обучающихся с одного вида деятельности на другой. Также учитываются продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих. Учет зрительной работы строго индивидуален.

Искусственная освещенность помещения, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, оставляет от 500 до 1000 лк. На занятиях используются настольные лампы.

Формы работы со студентами с нарушениями опорно-двигательного аппарата следующие:

- лекции групповые (проблемная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей интернета);
- индивидуальные беседы;
- мониторинг (опрос, анкетирование).

Конкретные виды и формы самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем самостоятельно. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ  
по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия  
**профиль «Электрооборудование и электротехнологии»**

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В  
ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Формулировка	Разделы дисциплины							
		1	2	3	4	5	6	7	8
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	+	+	+	+	+	+	+
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-	-	+	+	+	+	-	-
ОПК-2	способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА  
РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

*2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины*

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачёт)	Не зачтено	Зачтено

## 2.2 Текущей контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-2	Знать: алгоритм постановки цели и выбор путей её достижения; способы самоорганизации и методы самообразования	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Знать: - основные права граждан и механизмы их защиты, как в частной жизни, так и при осуществлении профессиональной деятельности -юридическую ответственность в различных сферах жизни, в том числе профессиональной.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование;	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3. вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.
	Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Уметь - правовые акты, а также уметь применять их для решения задачи в команде или лично. -защищать свои права и интересы в различных сферах жизни, в том числе профессиональной, используя юридический инструментарий	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3. вопросы пункта 3.2.



	Владеть: навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Владеть – понятийным юридическим аппаратом.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Устный ответ зачет	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.
УК-10	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	3,4,5,6	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование;	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.
	Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	3,4,5,6	Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование;	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.

	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	3,4,5,6	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование;	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3. вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.
ОПК-2	Знать: нормативные правовые акты и правила оформления специальной документации в профессиональной деятельности	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Знать: - теоретические основы права. -структуру права, отрасли права	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции. Устный ответ зачет Тестирование;	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3. вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.
	Уметь: использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Уметь - соблюдать правовые нормы в личной жизни и профессиональной деятельности, в том числе при осуществлении проектов различной сложности.	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Опрос на лекции.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3. вопросы пункта 3.2.
	Владеть: нормативными правовыми актами и навыками оформления специальной документации в профессиональной деятельности	1 2, 3,4,5,6 7,8,9,10,11	Владеть – необходимым набором нормативных правовых актов для осуществления профессиональной деятельности, при решении поставленной профессиональной задачи, в том числе при осуществлении проектов различной сложности в	Лекция Практические занятия Самостоятельная работа	Устный ответ зачет	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.	тесты пункта 3.3.: вопросы пункта 3.2.

	деятельности		команде или лично					
--	--------------	--	-------------------	--	--	--	--	--

### 2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-2	Знать: - основные права граждан и механизмы их защиты, как в частной жизни, так и при осуществлении профессиональной деятельности -юридическую ответственность в различных сферах жизни, в том числе профессиональной.	лекция практическое занятие самостоятельная работа	зачет	Из пункта 3.1.		
	Уметь - правовые акты, а также уметь применять их для решения поставленной профессиональной задачи в команде или лично. -защищать свои права и интересы в различных сферах жизни, в том числе профессиональной, используя юридический инструментарий					
	Владеть – понятийным юридическим аппаратом.					
ОПК-2	Знать: - теоретические основы права. -структуру права, отрасли права	лекция практическое занятие самостоятельная работа	зачет	Из пункта 3.1.		
	Уметь - соблюдать правовые нормы в личной жизни и профессиональной деятельности, в том числе при осуществлении проектов различной сложности.					
	Владеть – необходимым набором нормативных правовых актов для осуществления профессиональной деятельности, при решении поставленной профессиональной задачи, в том числе при осуществлении проектов различной сложности в команде или лично					

#### 2.4. Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

#### 2.5. Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«Отлично»	выставляется студенту, если он определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
«Хорошо»	выставляется студенту, если он допускает отдельные погрешности в ответе;
«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

#### 2.6. Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированности компетенции
Пороговый	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать методы, процедуры, свойства.	Не менее 70% баллов за задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2
Продвинутый	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует,	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из

	применяет законы.	блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1
Высокий	Обучающийся анализирует, диагностирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3
Компетенция не сформирована		Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### **3.1. Вопросы к зачету**

1. Правоведение как наука и учебная дисциплина.
2. Понятие и признаки общества.
3. Общие закономерности возникновения государства.
4. Характеристика основных теорий происхождения государства и права: теологической, патриархальной, договорной, психологической, марксистской, насилия и др.
5. Понятие государства. Основные признаки государства.
6. Понятие и классификация функций государства.
7. Понятие и элементы форм государства.
8. Формы государственного правления: понятие и виды.
9. Формы национально - государственного и административно - территориального устройства: понятие и виды.
10. Государственно - политический режим: понятие и основные разновидности.
11. Правовое государство. Понятие и принципы правового государства.
12. Понятие и определение права.
13. Правовые системы современности.
14. Понятие источника права. Классификация источников права.
15. Система нормативных актов в России.
16. Понятие нормы права.
17. Логическая структура нормы права.
18. Понятие системы права. Основные элементы системы права.
19. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права.
20. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.
21. Понятие и способы реализации права.
22. Применение права.
23. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
24. Субъекты права и правоотношения.
25. Объект правоотношения.
26. Юридическое содержание правоотношения.
27. Понятие и классификация юридических фактов как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
28. Понятие и признаки юридической ответственности.
29. Принципы юридической ответственности.
30. Понятие и признаки правонарушения.
31. Юридический состав правонарушения.

32. Понятие и содержание основ конституционного строя.
33. Система прав и свобод человека и гражданина.
34. Понятие и признаки государственных органов.
35. Органы государства и органы местного самоуправления.
36. Понятие принципа разделения властей. Система сдержек и противовесов.
37. Система и структура исполнительных органов государственной власти.
38. Законодательная (представительная) власть.
39. Судебная власть.
40. Понятие и сущность гражданского права.
41. Источники гражданского права.
42. Способы защиты гражданских прав.
43. Понятие сделки и ее виды.
44. Понятие договора и его содержание.
45. Понятие, предмет, метод и система трудового права.
46. Трудовой договор. Понятие, содержание и порядок заключения трудового договора.
47. Рабочее время и время отдыха.
48. Защита трудовых прав работников.
49. Понятие, предмет, метод и система семейного права.
50. Условия, порядок заключения и прекращение брака.
51. Права и обязанности супругов.
52. Права и обязанности родителей и детей.
53. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
54. Понятие, предмет, метод административного права Российской Федерации.
55. Соотношение административного права с другими отраслями права.
56. Административно-правовые отношения: понятие, особенности.
57. Система государственной службы Российской Федерации.
58. Законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях.
59. Понятие административного правонарушения.
60. Система и виды административных наказаний.

### ***3.2. Вопросы для устного опроса.***

1. Правоведение как наука и учебная дисциплина.
2. Понятие и признаки общества.
3. Общие закономерности возникновения государства.
4. Характеристика основных теорий происхождения государства и права: теологической, патриархальной, договорной, психологической, марксистской, насилия и др.
5. Понятие государства. Основные признаки государства.
6. Понятие и классификация функций государства.
7. Понятие и элементы форм государства.
8. Формы государственного правления: понятие и виды.
9. Формы национально - государственного и административно - территориального устройства: понятие и виды.
10. Государственно - политический режим: понятие и основные разновидности.
11. Правовое государство. Понятие и принципы правового государства.
12. Понятие и определение права.
13. Правовые системы современности.
14. Понятие источника права. Классификация источников права.
15. Система нормативных актов в России.
16. Понятие нормы права.
17. Логическая структура нормы права.
18. Понятие системы права. Основные элементы системы права.
19. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права.
20. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.
21. Понятие и способы реализации права.

22. Применение права.
23. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
24. Субъекты права и правоотношения.
25. Объект правоотношения.
26. Юридическое содержание правоотношения.
27. Понятие и классификация юридических фактов как основание возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
28. Понятие и признаки юридической ответственности.
29. Принципы юридической ответственности.
30. Понятие и признаки правонарушения.
31. Юридический состав правонарушения.
32. Понятие и содержание основ конституционного строя.
33. Система прав и свобод человека и гражданина.
34. Понятие и признаки государственных органов.
35. Органы государства и органы местного самоуправления.
36. Понятие принципа разделения властей. Система сдержек и противовесов.
37. Система и структура исполнительных органов государственной власти.
38. Законодательная (представительная) власть.
39. Судебная власть.
40. Понятие и сущность гражданского права.
41. Источники гражданского права.
42. Способы защиты гражданских прав.
43. Понятие сделки и ее виды.
44. Понятие договора и его содержание.
45. Понятие, предмет, метод и система трудового права.
46. Трудовой договор. Понятие, содержание и порядок заключения трудового договора.
47. Рабочее время и время отдыха.
48. Защита трудовых прав работников.
49. Понятие, предмет, метод и система семейного права.
50. Условия, порядок заключения и прекращение брака.
51. Права и обязанности супругов.
52. Права и обязанности родителей и детей.
53. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
54. Понятие, предмет, метод административного права Российской Федерации.
55. Соотношение административного права с другими отраслями права.
56. Административно-правовые отношения: понятие, особенности.
57. Система государственной службы Российской Федерации.
58. Законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях.
59. Понятие административного правонарушения.
60. Система и виды административных наказаний.

### **3.3. Тестовые задания.**

1. Наука «Правоведение» относится к системе:
  - a. естественных наук;
  - b. отраслевых юридических наук;
  - c. общественных наук;
  - d. прикладных юридических наук;
  - e. межотраслевых юридических наук.
2. Что не является признаком общества:
  - a. совокупность индивидов, одаренных волей и сознанием;
  - b. общий интерес, имеющий постоянный и объективный характер;
  - c. обособленность территории;
  - d. регулирование общественных интересов посредством общеобязательных правил поведения;
  - e. многонациональность.



3. Важную роль в переходе от первобытного к качественно новому способу производства сыграло:
- появление рабов и рабовладельцев,
  - отделение скотоводства от земледелия.
  - отделение от земледелия ремесла.
  - отделение от производства торговли.
  - появление классов.
4. Соотнесите фамилии ученых, философов, политиков и созданные ими теории происхождения государства:
- 1) теологическая; 2) патриархальная; 3) договорная; 4) насилия; 5) классовая;
  - а) Е. Дюринг, Л. Гумплович, К. Каутский; б) А. Августин, Ф. Аквинский в) К. Маркс, Ф. Энгельс, В. Ульянов-Ленин; г) Л. Петражицкий; д) Г. Спенсер; е) Аристотель, Фильмер;
  - ж) Т. Гоббс, Д. Локк, Ш.-Л. Монтескье.
5. Укажите, какая из теорий объясняет происхождение государства как результат добровольного соглашения людей:
- теологическая;
  - патриархальная;
  - общественного договора; 4) классовая.
  - Что, с точки зрения Аристотеля, явилось причиной возникновения и развития государства:
  - а) воля Бога;
  - организация общества для самосохранения и развития;
  - естественный процесс развития человеческой семьи;
  - трансплантация государственных органов и институтов от одного государства другому.
7. Что, с точки зрения Ф. Аквинского, послужило причиной возникновения и развития государства:
- общественный договор;
  - появление частной собственности на орудия и средства производства;
  - завоевание одного народа другим, одной части общества другой;
  - воля Бога.
8. Материалистическая теория объясняет возникновение государства:
- психологическими переживаниями людей;
  - коренными изменениями в экономической сфере;
  - завоеванием одного народа другим;
  - необходимостью самосохранения и саморазвития общества.
9. Укажите, представителем какой теории происхождения государства является автор приведенного ниже отрывка: «Государства потому вначале и управлялись царями, что они образовывались из элементов, признававших над собой царскую власть: ведь во всякой семье старший облечен полномочиями царя».
- психологической;
  - теории насилия;
  - естественно-правовой;
  - патриархальной.
10. Укажите, какой признак является общим и для государства и для социальной организации первобытного общества:
- территориальная организация населения;
  - оборона;
  - налоги;
  - суверенитет.
11. Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства:
- суверенитет;
  - территория;
  - родовая организация населения;
  - система налогов.
12. Социальное назначение и роль государства в обществе состоит в том, чтобы:

- a. упорядочивать общественные отношения в интересах всего общества;
  - b. осуществлять управление делами в интересах всего общества;
  - c. упорядочивать общественные отношения и осуществлять управление делами общества в интересах какой - либо его части;
  - d. все вышеперечисленные варианты.
13. На какие разновидности подразделяются функции государства в зависимости от сферы применения?
- a. внутренние и внешние;
  - b. постоянные и временные;
  - c. законодательные, исполнительные и судебные;
  - d. основные и вспомогательные.
14. По какому основанию функции государства подразделяются на внутренние и внешние?
- a. виды ветвей государственной власти;
  - b. время действия;
  - c. сфера действия;
  - d. духовная сфера.
15. Определите, к какой разновидности функций государства относятся: экономическая (а), обороны (б), интеграции в мировую экономику (в), социальная (г), налогообложения (д), обеспечение мира и поддержки мирового порядка (е), экологическая (ж), сотрудничества с другими государствами в решении глобальных проблем (з).
- 1) внутренние;
  - 2) внешние.
16. Укажите один из элементов формы государства.
- a. избирательная система;
  - b. правительство;
  - c. форма правления;
  - d. общественные объединения.
17. Монархия отличается от республики:
- a. наличием института референдума;
  - b. наличием поста президента;
  - c. передачей власти главы государства в порядке престолонаследия;
  - d. ответственностью правительства перед президентом.
18. Форма правления представляет собой:
- a. структуру высших органов государственной власти, порядок их образования и распределения компетенции между ними
  - b. внутреннее деление государства
  - c. совокупность способов и приемов реализации власти государства
  - d. взаимоотношения государства и права.
19. Политический режим - это:
- a. правовое положение частей государства , характер их взаимоотношений друг с другом и с центральными органами власти.
  - b. совокупность способов и приемов реализации власти государства, определяющих конкретное выражение его организации.
  - c. порядок их образования высших органов государственной власти и распределения компетенции между ними.
20. Чем может быть ограничена власть монарха?
- i. Конституцией и парламентом;
  - ii. гражданским обществом;
  - iii. средствами массовой информации.
1. Укажите унитарное государство:
- a. Россия;
  - b. США;
  - c. Франция.
2. Какая форма государственного устройства определяется как временный юридический союз суверенных государств, созданный для соблюдения их общих интересов?
- a. Федерация;

- b. Конфедерация;
  - c. Империя;
  - d. Союз.
3. На какие виды подразделяются политические режимы?
- a. демократический и антидемократический;
  - b. императивный и диспозитивный;
  - c. абсолютные и ограниченные;
  - d. монархический и парламентарный.
4. В зависимости от формы правления выделяют:
- a. Парламентарные и президентские республики
  - b. Монархии и республики
  - c. Федерации и конфедерации
  - d. Тоталитарные и демократические государства.
5. На какие разновидности подразделяются органы государства в зависимости от видов ветвей государственной власти?
- a. федеральные и субъектов федерации;
  - b. законодательные, исполнительные, судебные.
  - c. коллегиальные и единоначальные.
  - b. К какому понятию относится следующее определение: «Основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе права и выражающие его сущность»?
- a. ценность права;
  - b. принципы права;
  - c. функции права.
  - d. значение права.
7. Какой из общеправовых принципов права определяется как требование соответствия между трудом и вознаграждением, деянием и возданием, преступлением и наказанием?
- a. законность;
  - b. гуманизм;
  - c. справедливость.
8. Назовите характерные черты охранительной функции права:
- a. установление позитивных правил поведения, предоставление субъективных прав и возложение юридических обязанностей.
  - b. влияние на волю угрозой санкции, установление запретов, реализация юридической ответственности.
  - c. формирование глубокого внутреннего уважения к праву, законам, законности и правопорядку.
9. Подберите надлежащее понятие к следующему определению: «Правило поведения, регулирующее отношения между людьми».
- a. приказ;
  - b. социальная норма.
  - c. индивидуальные предписания.
10. По какому основному признаку социальные нормы отличаются от технических?
- a. по времени возникновения;
  - b. по предмету регулирования;
  - c. по формам закрепления;
11. К какому понятию относится следующее определение: «Государственно - официальные способы внешнего выражения норм права, придания общим правилам общеобязательного юридического значения»:
- a. политические декларации;
  - b. моральные принципы;
  - c. источники (формы) права;
  - d. нормы права.
12. Внутренняя структура права представляет собой
- a. совокупность норм, институтов, подотраслей и отраслей права
  - b. гипотезу, диспозицию и санкцию
  - c. совокупность законов и подзаконных актов.

13. Укажите из предложенных вариантов принятое судом решение, служащее ориентиром (эталон) для решения аналогичных дел в дальнейшем:
- a. акт толкования права;
  - b. юридический прецедент;
14. Какая из форм права не имеет текстуального воспроизведения в правовом документе:
- a. нормативный правовой акт;
  - b. правовой обычай;
  - c. правовой прецедент.
15. Какая из перечисленных ниже стран принадлежит к странам романо - германской правовой семьи:
- a. Франция;
  - i. Англия;
  - b. США;
  - 4) Россия.
36. Какой из перечисленных источников права является основным в странах англо - саксонской правовой семьи:
- 1) закон;
  - 2) правовой обычай;
  - 3) прецедент;
  - 4) доктрина.
37. Какой из перечисленных источников права является основным в странах романо-германской правовой семьи:
- 1) закон;
  - 2) правовой обычай;
  - 3) прецедент;
  - 4) доктрина.
38. Какой из перечисленных источников права является основным в странах мусульманской правовой семьи:
- 1) закон;
  - 2) правовой обычай;
  - 3) прецедент;
  - 4) доктрина.
39. Какой из перечисленных ниже нормативно - правовых актов не относится к подзаконным:
- 1) конституция;
  - 2) указ президента;
  - 3) постановление правительства;
  - 4) приказ министра.
40. Какие из перечисленных правовых актов не являются нормативными:
- 1) Закон РФ «О милиции» от 18 апреля 1991г.;
  - 2) Указ Президента РФ о награждении;
  - 3) Конституция РФ;
  - 4) Постановление Пленума Верховного Суда РФ;
  - 5) Уголовный кодекс РФ;
  - 6) Приказ о назначении на должность;
41. Какой нормативный акт обладает наивысшей юридической силой.
- 1) постановление Правительства РФ;
  - 2) федеральный закон;
  - 3) Конституция РФ.
  - 4) Указ Президента.
42. Укажите, какая из перечисленных ниже отраслей является комплексной:
- a) конституционное право;
  - b) уголовное право;
  - в) муниципальное право;
  - г) семейное право.
43. Исключите положение, не входящее в понятие «система права»:

- 1) отрасль права;
  - 2) институт права;
  - 3) правовая идеология;
  - 4) норма права.
44. Укажите, какая из перечисленных ниже отраслей не является отраслью материального права:
- 1) государственное право;
  - 2) административное право;
  - 3) финансовое право;
  - 4) гражданское процессуальное право.
45. Назовите два критерия деления права на отрасли:
- 1) предмет правового регулирования;
  - 2) юридическое единство правовых норм;
  - 3) наличие подотраслей права;
  - 4) соотношение с другими отраслями права;
  - 5) метод правового регулирования.
46. Укажите, какой из перечисленных элементов является частью системы права:
- 1) закон;
  - 2) институт права;
  - 3) правовой обычай;
  - 4) метод правового регулирования.
47. Права и свободы граждан закрепляет:
- 1) административное право;
  - 2) уголовное право;
  - 3) конституционное право;
  - 4) гражданское право.
48. В систему частного права входят:
- 1) нормы уголовного права;
  - 2) нормы земельного права;
  - 3) нормы конституционного права;
  - 4) нормы административного права.
49. Укажите, что не является юридическим фактом:
- 1) заключение трудового договора;
  - 2) поступление в институт;
  - 3) приготовление пищи;
  - 4) стихийное бедствие.
50. Укажите критерий классификации юридических фактов на действия и события:
- 1) сознание и воля субъекта;
  - 2) характер нормативного акта;
  - 3) предмет и метод правового регулирования;
  - 4) принадлежность к отрасли права.
51. Закрепленная в законодательстве способность субъекта своими действиями приобретать юридические права и нести юридические обязанности называется:
- 1) дееспособностью;
  - 2) правосубъектностью;
  - 3) правоспособностью;
  - 4) деликтоспособностью.
52. На какие две группы подразделяются юридические факты по волевому признаку:
- 1) события и действия;
  - 2) правомерные и неправомерные;
  - 3) юридические акты и юридические поступки.
53. Назовите юридический факт, возникший независимо от воли и сознания субъекта права.
- 1) состояние в браке;
  - 2) поджог, повлекший гибель чужого имущества;
  - 3) наводнение, повлекшее гибель застрахованного имущества.
54. Что такое объект правоотношения:

- 1) реальное (материальное или духовное) благо, на использование и охрану которого направлено субъективное право и юридическая обязанность;
  - 2) лицо, к которому вследствие совершения правонарушения применяются меры государственного принуждения;
  - 3) жизненное обстоятельство, с которым норма права связывает возникновение, изменение и прекращение правоотношения.
55. Особой формой реализации права является его:
- 1) соблюдение;
  - 2) исполнение;
  - 3) использование;
  - 4) применение.
56. Запрещающие нормы права реализуются в форме:
- 1) исполнения;
  - 2) соблюдения;
  - 3) использования;
  - 4) применения.
57. На первой стадии применения права происходит:
- 1) юридическое квалификация
  - 2) установление фактических обстоятельств дела;
  - 3) исполнение решения по делу;
  - 4) вынесение решения по делу.
58. Укажите, какой из ниже перечисленных признаков отличает акт применения права от иных видов нормативно-правовых актов:
- 1) законность;
  - 2) письменная форма;
  - 3) факт издания государственным органом;
  - 4) обладание юридической силой только в конкретных случаях.
59. Деятельность компетентных государственных органов по реализации правовых норм в конкретных жизненных обстоятельствах путем вынесения индивидуальных правовых предписаний называется:
- 1) применением права;
  - 2) использованием права;
  - 3) соблюдением права;
  - 4) исполнением права.
60. Укажите неверное утверждение. Непосредственной формой реализации права является:
- 1) использование права;
  - 2) соблюдение права;
  - 3) исполнение права;
  - 4) применение права.
61. К общеправовым принципам не относится: 1) принцип равенства всех перед законом;
- 2) принцип социальной справедливости;
  - 3) принцип равенства всех субъектов правоотношения; 4) принцип гуманизма.
62. Какой способ правового регулирования состоит в предоставлении субъектам прав на совершение определенных положительных действий:
- 1) запрет;
  - 2) обязывание;
  - 3) дозволение.
63. Возникающее в связи с правонарушением особое правоотношение между государством в лице его специальных органов и правонарушителем, на которого возлагается обязанность претерпеть предусмотренные законом лишения и неблагоприятные последствия за совершенное правонарушение.
- 1) моральная ответственность;
  - 2) политическая ответственность;
  - 3) юридическая ответственность.

64. Как соотносятся правонарушение и юридическая ответственность? 1) как причина и следствие;  
2) как юридический факт и регулятивное правоотношение; 3) все вышеперечисленное.
65. Назовите фактические основания юридической ответственности.  
1) норма права, предусматривающая возможность ответственности;  
2) состав правонарушения;  
3) наказание;  
4) акт применения права.
66. Какой принцип юридической ответственности предполагает соответствие избираемой в отношении правонарушителя меры воздействия целям юридической ответственности:  
1) справедливость;  
2) гуманизм;  
3) неотвратимость;  
4) целесообразность.
67. Назовите наиболее суровый вид юридической ответственности:  
1) дисциплинарная;  
2) административно - правовая;  
3) уголовно - правовая.
68. Часть нормы, которая содержит указание на фактические условия реализации нормы, называется:  
1) гипотеза  
2) диспозиция  
3) санкция  
4) поощрение  
5) наказание
69. Форма реализации предписывающих правовых норм, состоящая в реализации возложенных на субъектов права юридических обязанностей называется:  
1) исполнением  
2) использованием  
3) применением  
4) соблюдением  
5) послушанием
70. Форма реализации запрещающих правовых норм, когда субъекты права должны воздержаться от определенных вариантов поведения под угрозой наказания называется:  
1) исполнением  
2) использованием  
3) применением  
4) соблюдением  
5) наказанием
71. Осуществляемая в специально установленных законом формах государственно-властная, организующая деятельность компетентных органов по реализации норм права в конкретном случае и вынесение индивидуально-правовых актов (актов применения права) называется:  
1) исполнением права  
2) использованием права  
3) применением права  
4) соблюдением права  
5) законотворчеством
72. Понятие Монархия характеризует:  
1) Форму государственно-территориального устройства  
2) Форму правления  
3) Форму государственного режима.
73. Правоспособность юридического лица возникает:  
1) С момента заключения учредительного договора  
2) С момента государственной регистрации юридического лица  
3) С момента заключения сделки
74. Что означает слово «Конституция»

- 1) Закон
- 2) Договор
- 3) Устройство
- 4) Согласие
75. Что относится к признакам правонарушения:
  - 1) Объект
  - 2) Субъект
  - 3) Наказуемость
  - 4) Правосубъектность
  - 5) Вина
76. Нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти могут быть приняты в форме:
  - 1) Конституция
  - 2) Приказ
  - 3) Распоряжение
  - 4) Указ
  - 5) Федеральный закон
77. К субъектам исполнительной власти относятся:
  - 1) Президент РФ
  - 2) Правительство РФ
  - 3) Государственная Дума РФ
  - 4) Федеральное Собрание
78. Согласно Конституции РФ высшей ценностью в Российской Федерации является:
  - 1) Промышленный потенциал
  - 2) Право и закон
  - 3) Разделение властей
  - 4) Человек, его права и свободы
  - 5) Демократия
79. Когда был впервые утвержден Национальный план противодействия коррупции:
  - 1) в 2009 году
  - 2) в 2008 году
  - 3) в 2010 году
80. На основе каких принципов строится противодействие коррупции в Российской Федерации?
  - 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления
  - 2) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений
  - 3) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер
  - 4) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции
  - 5) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами
  - 6) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность
81. Какие из данных правонарушений являются коррупционными:
  - 1) злоупотребление служебным положением
  - 2) дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве
  - 3) злоупотребление полномочиями
  - 4) коммерческий подкуп
  - 5) все вышеуказанные
82. Дайте определение коррупции:
  - 1) необходимое условие для существования российского общества
  - 2) удобный формат решения вопросов
  - 3) противоправное деяние, непосредственно наносящее вред окружающей среде, людям или природным ресурсам



4) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

83. Кому поручено в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции организовать в централизованном порядке переподготовку и повышение квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции?

1) Правительству Российской Федерации, президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции

2) Правительству Российской Федерации

3) Министерству юстиции

4) Верховному суду

84. Выберите ситуацию, в которой лицо, давшее взятку освобождается от уголовной ответственности ...

1) если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица

2) в случае деятельного раскаяния

3) если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки

4) при возмещении причиненного вреда

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

##### 4.1 Методические указания по проведению текущего контроля

##### 4.1.1. Тестирование

1.	Сроки проведения текущего контроля	После изучения раздела дисциплины
2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	Матвеев Евгений Викторович
5.	Вид и форма заданий	тест на бумажном носителе
6.	Время для выполнения заданий	25 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов:	обучающийся не может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	Матвеев Евгений Викторович
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся
11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

##### 4.1.2. Устный опрос

1.	Сроки проведения текущего контроля	После изучения каждой темы раздела дисциплины
----	------------------------------------	---

2.	Место и время проведения текущего контроля	в учебной аудитории во время занятия
3.	Требование к техническому оснащению аудитории	в соответствии с паспортом аудитории
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	Матвеев Евгений Викторович
5.	Вид и форма заданий	Вопросы устного опроса
6.	Время проведения опроса	25 минут
7.	Возможность использования дополнительных материалов:	обучающийся не может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	Матвеев Евгений Викторович
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце опроса
11.	Апелляция результатов	в порядке, установленном нормативными документами, регулируемыми образовательный процесс в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ

**4.2 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	4	3	4	4	3	1	3	2	4
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	3	4	2	3	1	4	2	3	1
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2	4	3	4	2	3	1	4	2	3
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
4	2	1	2	2	1	3	4	4	2
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
2	1	2	2	3	1	2	2	3	4
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
2	4	3	3	2	1	1	2	4	1
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
4	1	2	2	3	1	1	2	1	2
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
4	2	2	3	4	2	1	3	2	1,2,3,4,5
81	82	83	84						
5	4	1	1,3						

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирования, круглый стол, решение задач, творческие задания, деловая игра);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС ВО в форме предусмотренной учебным планом.

Промежуточная аттестация проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено»).

Каждая компетенция (или ее часть) проверяется теоретическими вопросами, позволяющими оценить уровень освоения обучающимися знаний и практическими заданиями, выявляющими степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия и усвоения обучающимся содержания материала учебной дисциплины.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

проведение мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости); обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; дублирование необходимой зрительной и звуковой информации для обучающего звуковыми материалами (аудиофайлами или др.), материалами с текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера в зависимости от потребностей обучающегося;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.