

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)

ПРИКАЗ

«19» сентября 2021г.

№ 31

Екатеринбург

Об организации
учебной деятельности во 2 семестре 2020-2021 уч.года

Для проведения учебных занятий, текущих аттестаций и консультаций для обучающихся по очной форме по всем направлениям подготовки и специальностям с учетом рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (методические рекомендации 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020), рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях 3.1/2.4.0206-20 от 17.08.2020, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18 января 2021 года № 7-УГ "О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Перевести обучающихся очной формы по программам ВО бакалавриата и специалитета с 08 февраля 2021 г. на обучение в аудиторный режим с использованием системы управления обучения MOODLE:

№ п/п	Направление подготовки/специальность :	курс
1	19.03.03 Продукты питания животного происхождения	1,2,3,4,
2	21.03.02 Землеустройство и кадастры	1,2,3,4
3	23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	1,3,4
4	35.03.04 Агрономия	1,2,3,4
5	35.03.05 Садоводство	1,2,3
6	35.03.06 Агроинженерия профиль: Технический сервис в АПК	1,2
7	35.03.06 Агроинженерия профиль: Электрооборудование и электротехнологии	2

8	35.03.06 Агроинженерия профиль Технические системы в агробизнесе	1,2
9	35.03.06 Агроинженерия профиль Технологическое оборудование для хранения и переработки с/х продукции	1
10	35.03.07 Технология производства и переработки с.х. продукции	1,2,3,4
11	35.03.10 Ландшафтная архитектура	1,2,3
12	36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза	1,2,3,4
13	36.03.02 Зоотехния	1,2,3
14	36.05.01 Ветеринария	1,2,3,4,5
15	38.03.01 Экономика	1,2
16	38.03.02 Менеджмент	1,4
17	38.03.03 Управление персоналом	1,4
18	44.03.04 Профессиональное обучение	3

2. Перевести обучающихся очной формы по программам ВО бакалавриата с 12 февраля 2021 г. на обучение в аудиторный режим с использованием системы управления обучения MOODLE:

№ п/п	Направление подготовки/специальность :	курс
1	35.03.06 Агроинженерия профиль: Технический сервис в АПК	4

3. Перевести обучающихся очной формы по программам ВО бакалавриата с 15 февраля 2021 г. на обучение в аудиторный режим с использованием системы управления обучения MOODLE:

№ п/п	Направление подготовки/специальность :	курс
1	15.03.02 Технологические машины и оборудование	1,2,3,
2	20.03.01 Техносферная безопасность	1,2,
3	23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	2
4	35.03.05 Садоводство	4
5	35.03.06 Агроинженерия профиль: Электрооборудование и электротехнологии	4
6	35.03.06 Агроинженерия профиль Технические системы в агробизнесе	3
7	35.03.10 Ландшафтная архитектура	4
8	36.03.02 Зоотехния	4

4. Перевести обучающихся очной формы по программам ВО бакалавриата с 22 февраля 2021 г. на обучение в аудиторный режим с использованием системы управления обучения MOODLE:

№ п/п	Направление подготовки/специальность :	курс
1	35.03.06 Агроинженерия профиль: Технический сервис в АПК	3
2	35.03.06 Агроинженерия профиль Технические системы в агробизнесе	1,2
3	35.03.06 Агроинженерия профиль Технологическое оборудование для хранения и переработки с/х продукции	4

5. Начальнику учебно-методического отдела О.Н. Пехташевой:
 - составить расписание учебных занятий в смешанном режиме, с использованием на платформе MOODLE;
6. Деканам факультетов, директору институту:
 - организовать контроль проведения занятий преподавателями;
7. Заведующим кафедрами ежедневно контролировать занятия, проводимые с использованием ДОТ;
8. Проректору по качеству образования М.Б. Носыреву организовать обратную связь с обучающимися посредством анкетирования, сбора отзывов и предложений по улучшению качества обучения, информированности о COVID-19. Обеспечить технические условия организации учебного процесса для обучающихся, в том числе с применением ЭО и ДОТ.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе О.П. Неверову.

Ректор



О.Г. Лоретц